



«САПАТТУУ БИЛИМ» БИЛИМ БЕРҮҮ УЮМДАРЫН ЖАНА  
ПРОГРАММАЛАРЫН АККРЕДИТАЦИЯЛОО АГЕНТТИГИ

АГЕНТСТВО ПО АККРЕДИТАЦИИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ  
ОРГАНИЗАЦИЙ И ПРОГРАММ «САПАТТУУ БИЛИМ»

AGENCY FOR ACCREDITATION OF EDUCATIONAL  
ORGANIZATIONS AND PROGRAMS «SAPATTUU BILIM»

## **ЗАКЛЮЧЕНИЕ**

**ЭКСПЕРТНОЙ КОМИССИИ**

**ПО ИТОГАМ ПРОВЕДЕНИЯ НЕЗАВИСИМОЙ  
ИНСТИТУЦИОНАЛЬНОЙ АККРЕДИТАЦИИ СПО**

**УЧРЕЖДЕНИЕ «БИШКЕКСКИЙ ИННОВАЦИОННЫЙ КОЛЛЕДЖ»**

**Апрель- 2026**

## **Содержание**

|  |           |
|--|-----------|
| <b>I. ОБЩАЯ ИНФОРМАЦИЯ .....</b>                                     | <b>3</b>  |
| <b>II. ПЕРВИЧНЫЕ ЗАМЕЧАНИЯ ПО ДРАФТ ОТЧЕТУ .....</b>                 | <b>5</b>  |
| <b>III. АНАЛИЗ ОТЧЕТА ПО ИНСТИТУЦИОНАЛЬНОЙ САМООЦЕНКЕ .....</b>      | <b>7</b>  |
| Стандарт 1. Политика обеспечения качества образования .....          | 7         |
| Стандарт 2. Управление человеческими ресурсами .....                 | 8         |
| Стандарт 3. Материальные и информационные ресурсы.....               | 9         |
| Стандарт 4. Управление финансовыми ресурсами.....                    | 11        |
| <b>IV. ОПИСАНИЕ ВИЗИТА ВЭК.....</b>                                  | <b>12</b> |
| <b>V. ОЦЕНКА СТАНДАРТОВ ИНСТИТУЦИОНАЛЬНОЙ АККРЕДИТАЦИИ БИК .....</b> | <b>19</b> |
| <b>VI. SWOT- АНАЛИЗ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ОРГАНИЗАЦИИ.....</b>             | <b>21</b> |
| <b>VII. ЗАКЛЮЧЕНИЕ .....</b>   | <b>22</b> |

## I. ОБЩАЯ ИНФОРМАЦИЯ

Согласно заявления администрации Учреждения «Бишкекский инновационный колледж», в соответствии с Законом Кыргызской Республики «Об образовании», Постановлением Кабинета министров КР от 15 мая 2024 года № 246 «Об утверждении нормативных правовых актов по аккредитации в сфере образования» экспертная комиссия агентства Сапаттуу Билим, на основании приказа №02/02-26 от 17.02.2026г. провела внешнюю оценку учреждения «БИК» в рамках институциональной аккредитации с 7 апреля по 8 апреля 2026 года.

### Состав экспертной комиссии:

#### Председатель комиссии:

Акылбекова Нелли Ильинична, доктор экономических наук, профессор, руководитель программы “Менеджмент” Института менеджмента и бизнеса Кыргызского национального университета имени Ж. Баласагына

#### Зам. председателя комиссии:

Давлетбекова Айзада Давлетбековна, кандидат педагогических наук, и.о.доцента, директор Бишкекского колледжа компьютерных систем и технологий

#### Члены комиссии:

1. Омуркулова Гульмира Кадырбердиевна, кандидат экономических наук, доцент, заведующая кафедрой планирования и финансов КГТУ им.И.Раззакова;

2. Джумабаева Гульнура Бердибековна, доктор экономических наук, доцент Академии государственного управления при Президенте Кыргызской Республики;

3. Акбаралиев Захриддин Аскаралиевич, Заместитель директора Бишкекского филиала ОАО “Айыл Банк”;

4. Исманалиева Мадина Исабаевна, студентка 3-го курса экономического направления Международного университета Кыргызстана, по направлению “Цифровая трансформация бизнеса”;

#### Референт:

Абдикеримова Жибек Токтобаевна, кандидат политических наук, доцент, менеджер аккредитационного отдела Агенства “Сапаттуу билим”.

## ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА ОО

|  |   |
|--|---|
| Образовательная организация  | Учреждения «Бишкекский инновационный колледж»   |
| Предыдущая аккредитация: дата, срок действия аккредитации, название аккредитационного агентства (если имеется) | Рег.номер: 0001-ИС 2021, 2021г., срок действия: до 30 апреля 2026г, Министерство образования и науки КР |
| Результат предшествующей аккредитации (полная; условная) (если имеется)  | аккредитовано на 5 лет  |
| Сведения о лицензии на право ведения образовательной деятельности  | Бессрочная №LS240000186, регистрационный №2024-0011   |
| Контактные данные (адрес, сайт, e-mail, телефон)   | Адрес: 720001, Кыргызская Республика, г.Бишкек, ул.Турусбекова, 89 тел. 0(312)-61-36-71                 |

|   |  |
|---|--|
|   | e-mail: <a href="mailto:info@bik.kg">info@bik.kg</a> ;<br>Веб-сайт: <a href="http://www.bik.kg">www.bik.kg</a> |
| Контактное лицо (Ф.И.О., e-mail, телефон) | Эркинбеков Кылычбек Эркинбекович<br>collegeiuk@bk.ru +996705676706   |

Учреждение «Бишкекский инновационный колледж» (БИК) – образовательное учреждение реализующие программы среднего профессионального образования, учредителем которого является Учреждение «Международный университет Кыргызской Республики» (Западный кампус Международного университета Кыргызстана).

Он был основан в 2016 году в процессе реорганизации Общеобразовательного колледжа Международного университета Кыргызстана, который был создан по аналогии Community колледжей США (совмещающий III ступень средней школы и I ступень высшего образования) в 1996 году.

Он был переименован в 2021 году решением учредителя учреждения «Международный университет Кыргызской Республики» на учреждение «Бишкекский инновационный колледж». Учреждение «Бишкекский инновационный колледж» (Учреждение «БИК»), именуемое в дальнейшем «Колледж», является некоммерческим образовательным учреждением и правопреемником учреждения Общеобразовательный колледж Международного университета Кыргызстана.

В структуру входят: Учредитель – Директор- Зам.директора по ВР- Отдел мониторинга и качества образования – Учебный отдел- Зам.директора по АХЧ- Научный отдел- Бухгалтерия- Отдел иностранных языков-Гуманитарно-экономический отдел- Общеобразовательный отдел- Библиотека- Отдел кадров- ППС- Инженеры- Студ.совет- Студенты.

Профессорско-преподавательский состав: БИК работают всего 62 преподавателей, из них 6 кандидатов наук, 3 доцента, отличников образования КР – 8. Из них в штате - 49, совместителей-13.

Контингент обучающихся насчитывает:

| Наименование образовательных программ СПО |   | 1 курс     | 2 курс     | 3 курс     | всего       |
|---|---|------------|------------|------------|-------------|
| 050303                                    | Иностранные языки                               | 28         | 64         | 28         | 120         |
| 050720                                    | Переводческое дело (английский, китайский язык) | 127        | 112        | 109        | 348         |
| 030503                                    | Правоведение (очное)                            | 60         | 83         | 56         | 199         |
| 030503                                    | Правоведение (заочное)                          | 36         | 49         | 55         | 140         |
| 080110                                    | Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)    | 25         | 36         | 28         | 89          |
| 080108                                    | Банковское дело                                 | 23         | 32         | 20         | 75          |
| 080501                                    | Менеджмент (по отраслям)                        | 32         | 41         | 29         | 102         |
| 080106                                    | Финансы (по отраслям)                           | 26         | 41         | 18         | 85          |
| <b>Итого:</b>                             |   | <b>357</b> | <b>458</b> | <b>343</b> | <b>1158</b> |

К значительным достижениям преподаватели БИК ведут научно-исследовательскую и практическую деятельность, принимая участие в работе над исследовательскими темами с привлечением студентов, выступают с докладами на научно-практических конференциях и публикуются в различных научных изданиях.

В БИК поэтапно реализуется условия для разработки и изданий преподавателями учебников, учебных программ, учебно-методический пособий, учебно-методических указаний, особое внимание уделяется модернизацию образовательного процесса, включающая разработку новых образовательных форм, программ и стандартов и их внедрение.

В колледже создан лингафонный кабинет оборудованным специальными техникой для практического изучения языка.

В рамках рейтинга ежегодно поощряют преподавательский состав (ППС) материальными вознаграждениями.

В БИК функционирует система видеонаблюдения, установленных во всех учебных аудиториях, расположенных внутри и снаружи здания.

## II. ПЕРВИЧНЫЕ ЗАМЕЧАНИЯ ПО ДРАФТ ОТЧЕТУ

### Стандарт 1. Политика (миссия, цели, стратегия развития) и процедуры обеспечения качества образовательной программы

| №  | Рекомендации  | выполнение |
|--|---|------------|
| <b>Критерий 1.1.</b> Стратегические и текущие планы разработаны и согласованы, и утверждены на основе анализа потребностей и ожиданий, способствуют достижению миссии образовательной организации и отвечают потребностям заинтересованных сторон, опубликованы, в том числе на сайте ОО | имеется грамматическая ошибка   | выполнено  |
|  | В стратегическом плане развития не в полной мере представлены измеряемые индикаторы достижения целей                                    | выполнено  |
| <b>Критерий 1.2.</b> Реализация стратегических и текущих планов, мониторинг деятельности образовательной организации осуществляются для контроля и пересмотра системы обеспечения качества образования и принятия решений и внесения изменений с участием заинтересованных сторон        | протоколы педсовета   | выполнено  |
|  | анализ результатов ГАК  | выполнено  |
|  | Данные об изданиях перевести на google disk   | выполнено  |
|  | Следует представить данные (где и когда) о повышении квалификации преподавателей за последние 5 лет                                     | выполнено  |
|  | Рекомендуется представить результаты анкетирования студентов, преподавателей и работодателей, а также анализ полученных данных за 5 лет | выполнено  |
| <b>Критерий 1.3.</b> Внутренняя система менеджмента действует эффективно и   | Представить статистику трудоустройства выпускников и взаимодействие с работодателями  | выполнено  |
|  | Отчёт содержит преимущественно описательную информацию.   | выполнено  |

|  |   |           |
|--|---|-----------|
| способствует достижению миссии образовательной организации   | Рекомендуется усилить аналитическую часть, включая анализ достижений, проблем и механизмов их решения<br><br>Ссылки планов ОМиМК и отчеты по выполненной работе | выполнено |
| <b>Критерий 1.4.</b> Образовательная организация соблюдает требования нормативных правовых актов по регулированию образовательной деятельности | некоторые ссылки не открываются   | выполнено |
| <b>Критерий 1.5.</b> Заинтересованные стороны имеют возможность получать информацию о результатах деятельности образовательной организации     | Доказательная база анализ удовлетворенности заинтересованных сторон   | выполнено |
| <b>Критерий 1.6.</b> Образовательная организация предпринимает действия по повышению своей академической репутации                             | Академическая репутация каким образом формируется   | выполнено |
| <b>Критерий 1.7</b> Образовательная организация обеспечивает безопасность образовательной среды  | Заключения САНПИНа и протипожарную безопасности нет ссылки  | выполнено |

### Стандарт 2. Управление человеческими ресурсами.

| №   | Рекомендации  | выполнение |
|---|---|------------|
| <b>Критерий 2.1.</b> Образовательная организация имеет прозрачные и объективные механизмы и процедуры управления человеческими ресурсами, в том числе этические нормы поведения персонала и обучающихся | В отчёте необходимо более подробно отразить структуру преподавательского состава (категории, стаж, образование) | выполнено  |
| <b>Критерий 2.2.</b> Образовательная организация обеспечивает непрерывное профессиональное развитие и повышение квалификации персонала  | Сертификаты преподавателей<br>нет ссылки  | выполнено  |
| <b>Критерий 2.3.</b> Образовательная организация имеет прозрачные, объективные механизмы и индикаторы оценки деятельности персонала, принятия решений по ее результатам                                 | Где результаты рейтинга ППС?  | выполнено  |

### Стандарт 3. Материальные и информационные ресурсы.

| №  | Рекомендации  | выполнение |
|--|---|------------|
| <b>Критерий 3.1</b> Образовательная организация обеспечивает достаточные материальные и информационные ресурсы и их доступность для различных групп, обучающихся и персонала | Аудиторный фонд перенести на googledisk                                   | выполнено  |
| <b>Критерий 3.2.</b> Образовательная организация имеет механизмы и индикаторы улучшения материальных и информационных ресурсов   | Не раскрыты механизмы и установленные индикаторы улучшения в соответствии | выполнено  |

|  |  |           |
|--|--|-----------|
|  | стратегическим планом колледжа<br><br>за счет чего? Планируется увеличить количество аудиторий                                   | выполнено |
| <b>Критерий 3.3.</b> Материально-техническая база образовательной организации соответствует требованиям безопасности образовательной среды | Необходимо дополнительно представить информацию о создании условий для обучения студентов с ограниченными возможностями здоровья | выполнено |

#### **Стандарт 4. Управление финансовыми ресурсами.**

| №   | Рекомендации  | выполнение                                |
|---|---|---|
| <b>Критерий 4.1.</b> Образовательная организация обеспечивает открытость и прозрачность в управлении финансами, исполнении бюджета и обоснованное финансовое планирование | Разместить на сайте Отчет о ФХД                                 | Частичное выполнение (только за 2025 год) |
| <b>Критерий 4.4.</b> Образовательная организация оказывает социальную поддержку персоналу и обучающимся;  | Предоставить суммы, предоставленных льгот по оплате за обучение | Выполнено                                 |

### **III. АНАЛИЗ ОТЧЕТА ПО ИНСТИТУЦИОНАЛЬНОЙ САМООЦЕНКЕ**

#### **Стандарт 1. Политика обеспечения качества образования**

Политика обеспечения качества образования в колледже «БИК» реализуется в соответствии с миссией и стратегическими целями учреждения, а также действующими нормативными требованиями. В колледже определены основные принципы и процедуры внутренней системы качества, включая мониторинг образовательного процесса, оценку результатов обучения и учет мнения студентов и работодателей. Руководство колледжа обеспечивает развитие культуры качества и стремится к постоянному совершенствованию образовательной деятельности, вместе с тем требует дальнейшего усиления практической реализации политики и вовлеченности всех участников образовательного процесса.

Проанализированы документы колледжа «БИК»: *Политика обеспечения качества образования, Стратегический план развития колледжа, Положение о внутренней системе обеспечения качества образования, Образовательные программы* (документы разработаны, утверждены и размещены на официальном сайте колледжа).

Установлено, что в колледже функционирует ОМиМК (Отдел мониторинга и менеджмента качества), который создан приказом №99 от 20.10.2023г. директором колледжа, Заведующим отделом назначена Айтмолдоева Л.Т. Данный отдел формирует политику обеспечения качества в колледже: сформирована миссия и реализуется политика обеспечения качества образования через стратегический план развития до 2026 года; осуществляется системный подход к управлению качеством образовательного процесса через структурные подразделения, определены ответственные за структуры;

прослеживается внедрение механизмов внутреннего мониторинга и оценки; политика охватывает учебную, методическую и административную деятельность; к реализации привлекаются преподаватели, обучающиеся и работодатели; выявлено наличие процедур анализа и улучшения качества.

Однако выявлены следующие слабые стороны: отдельные документы процессного подхода требуют систематизации и актуализации; недостаточно полно представлены механизмы обратной связи со стейкхолдерами; не в полной мере определены показатели эффективности реализации политики качества; несмотря на наличие отдельных процедур, не представлен единый регламент регулярного мониторинга и оценки результатов.

#### **Сильные стороны:**

- В колледже «БИК» сформирована и официально утверждена политика обеспечения качества образования.
- Наличие внутренних нормативных документов, регулирующих систему качества (положения, программы, планы развития).
- Функционируют элементы внутреннего мониторинга и оценки качества образовательного процесса.
- В процессы обеспечения качества вовлечены преподаватели, обучающиеся и работодатели.
- Политика качества охватывает основные направления деятельности колледжа (учебную, методическую, организационную).

#### **Слабые стороны:**

- Ограничена практика сбора и анализа обратной связи от стейкхолдеров.
- Отдельные документы требуют актуализации и приведения к единой структуре.
- Недостаточно прозрачное отражение результатов оценки качества (публичность и доступность данных).

#### **Рекомендации:**

- Определить и утвердить измеримые показатели эффективности политики качества (срок: до 3 месяцев).
- Обеспечить регулярную актуализацию нормативных документов, в том числе необходимо внедрение процессного подхода и их систематизацию (срок: до 6 месяцев).
- Разработать Стратегический план развития (срок: до 6 месяцев).

#### **Выводы комиссии по Стандарту 1 «Политика обеспечения качества образования»:**

Деятельность колледжа «БИК» соответствует требованиям стандарта Агентства «Сапаттуу билим».

#### **Стандарт 2. Управление человеческими ресурсами**

Проанализированы документы Колледж БИК: *Кадровая политика колледжа, Штатное расписание, Положение о кадровой службе, Должностные инструкции сотрудников, План повышения квалификации педагогических работников, Коллективный договор* (документы разработаны, утверждены и размещены на официальном сайте колледжа).

Установлено, что в колледже сформирована система управления человеческими ресурсами, работает отдел кадров, который осуществляет подбор, прием и расстановку кадров и аттестацию преподавателей один раз в 5 лет; реализуется политика повышения квалификации педагогических работников, имеются планы повышения квалификации;

прослеживается участие сотрудников в профессиональном развитии; внедрены элементы оценки деятельности персонала– анкетирование «Преподаватель – глазами студентов»; кадровый состав обеспечивает учебный процесс; выявлено наличие процедур планирования и учета кадрового состава.

Однако выявлено, что отсутствует единая система оценки эффективности деятельности персонала; некоторые личные дела требуют дополнение, отдельные кадровые документы требуют систематизации и актуализации; несмотря на наличие мероприятий по повышению квалификации, не представлен системный анализ их эффективности.

#### **Сильные стороны:**

- В колледж «БИК» сформирована кадровая политика и нормативная база по управлению персоналом.
- Обеспечивается укомплектованность штата квалифицированными педагогическими кадрами.
- Реализуются мероприятия по повышению квалификации и профессиональному развитию сотрудников.
- Наличие регламентированных должностных инструкций и распределения обязанностей.
- Осуществляется учет и планирование кадрового состава.

#### **Слабые стороны:**

- Отсутствует системная оценка эффективности деятельности персонала (KPI, рейтинги и др.).  
Ограничен анализ результатов повышения квалификации работников.
- Требуется актуализация и унификация кадровой документации.
- Недостаточно внедрены современные HR-инструменты управления персоналом.

#### **Рекомендации:**

- Разработать и внедрить систему оценки эффективности деятельности сотрудников (KPI, аттестация) (срок: до 6 месяцев).
- Внедрить механизм анализа эффективности повышения квалификации (срок: до 6 месяцев).
- Провести ревизию и актуализацию кадровых документов (срок: до 3 месяцев).
- Внедрить современные методы управления персоналом (цифровизация HR-процессов, электронные базы данных) (срок: до 1 года).

#### **Выводы комиссии по Стандарту 2 «Управление человеческими ресурсами»:**

Деятельность Колледж БИК соответствует требованиям стандарта Агентства «Сапаттуу билим».

#### **Стандарт 3. Материальные и информационные ресурсы**

Проанализированы документы Колледж БИК: *Паспорт материально-технической базы, План развития инфраструктуры колледжа, Инвентаризационные ведомости, Положение об использовании информационных ресурсов, Положение о библиотеке, Положение об ИТ-инфраструктуре* (документы разработаны, утверждены и размещены на официальном сайте колледжа).

Установлено, что в колледже сформирована материально-техническая база, обеспечивающая реализацию образовательных программ; осуществляется использование

учебных кабинетов, лабораторий и компьютерных классов; прослеживается внедрение информационно-коммуникационных технологий в образовательный процесс; функционируют библиотечные и электронные ресурсы; информационные ресурсы охватывают учебную и административную деятельность; выявлено наличие доступа обучающихся и преподавателей к необходимым образовательным материалам. Для ведения учебно-педагогического процесса в колледже имеется 24 аудитории для проведения лекционных и практических занятий, лингафонный кабинет, компьютерные классы, большой лекционный зал, малый лекционный зал.

Однако выявлено, что часть материально-технической базы требует обновления; не в полной мере обеспечена современным оборудованием; несмотря на наличие информационных ресурсов, ограничен доступ к электронным образовательным платформам; отсутствует системный подход к обновлению ИТ-инфраструктуры; отдельные документы требуют актуализации и систематизации.

**Сильные стороны:**

- В Колледж БИК имеется базовая материально-техническая база для реализации образовательного процесса.
- Наличие учебных кабинетов, лабораторий и компьютерных классов.
- Функционирует библиотека и обеспечен доступ к учебно-методическим материалам.
- Используются информационно-коммуникационные технологии в обучении.
- Обеспечен доступ преподавателей и студентов к основным информационным ресурсам.

**Слабые стороны:**

- Недостаточный уровень обновления материально-технической базы.
- Ограниченное оснащение современным оборудованием и техникой.
- Недостаточно развит доступ к электронным образовательным платформам и цифровым ресурсам.
- Отсутствует долгосрочная стратегия развития ИТ-инфраструктуры.
- Требуется актуализация и систематизация документов по управлению ресурсами.

**Рекомендации:**

- Разработать и реализовать план модернизации материально-технической базы (срок: до 1 года).
- Обеспечить обновление компьютерной техники и учебного оборудования (срок: до 1 года).
- Расширить доступ к электронным образовательным платформам и цифровым библиотекам (срок: до 6 месяцев).
- Внедрить стратегию развития ИТ-инфраструктуры (срок: до 1 года).
- Провести актуализацию и систематизацию нормативных документов (срок: до 6 месяцев).

**Выводы комиссии по Стандарту 3 «Материальные и информационные ресурсы»:**

Деятельность Колледж БИК соответствует требованиям стандарта Агентства «Сапаттуу билим».

## СТАНДАРТ 4. УПРАВЛЕНИЕ ФИНАНСОВЫМИ РЕСУРСАМИ

| №             | Рекомендации  | выполнение                                   |
|---------------|---|--|
| Критерий 4.1. | Разместить на сайте Отчет о ФХД                                 | Частичное выполнение<br>(только за 2025 год) |
| Критерий 4.4. | Предоставить суммы, предоставленных льгот по оплате за обучение | Выполнено                                    |

### Проанализированы документы:

Положение о бухгалтерии (<https://www.bik.kg/wp-content/uploads/2025/12/polozhenie-o-buh.pdf>), план работы бухгалтерии (<https://www.bik.kg/wp-content/uploads/2025/12/plan-raboty-buhgalterii-za-2024-2025-u.g.pdf>), внутренние финансовые документы и приказы (<https://www.bik.kg/wp-content/uploads/2023/04/file0003-1.pdf>; <https://www.bik.kg/wp-content/uploads/2023/04/file0011.pdf>; <https://www.bik.kg/wp-content/uploads/2023/04/file0007-1.pdf>; <https://www.bik.kg/wp-content/uploads/2023/04/file0004-1.pdf>), отчет бухгалтерии (<https://www.bik.kg/wp-content/uploads/2025/12/otchyot-buhgalterii-za-2024-2025-uch.god.pdf>), положение о социальной поддержке студентов (<https://www.bik.kg/wp-content/uploads/2026/03/polozhenie-o-soczialnoj-podderzhke-studentov-2025.pdf>), а также материалы внешнего аудита ([https://drive.google.com/file/d/16T91q8RA09Ybwe97cS\\_NHJIfyaXERG3R/view](https://drive.google.com/file/d/16T91q8RA09Ybwe97cS_NHJIfyaXERG3R/view)).

Документы разработаны, утверждены, отражают финансовую деятельность и размещены на официальном сайте колледжа.

**Установлено, что:** в образовательной организации сформирована и функционирует система управления финансовыми ресурсами, обеспечивающая открытость и прозрачность финансовой деятельности. Осуществляется обоснованное финансовое планирование на основе бюджета, утверждённого ректором МУКР и директором БИК, прослеживается системный контроль исполнения сметы доходов и расходов.

Реализуется практика внешнего финансового аудита, охватывающая ключевые аспекты финансово-хозяйственной деятельности. В 2025 году проведён внешний аудит ОсОО «Улан Аудит», результаты которого подтвердили достоверность финансовой отчетности. Анализ финансовых показателей за 2021–2025 гг. демонстрирует устойчивый рост доходов и контингента студентов.

Социальная поддержка обучающихся реализуется через систему льгот, охватывающую различные категории студентов, с ежегодным увеличением объёма финансирования. В том числе предоставляются льготы детям сотрудников и преподавателей колледжа, что отражает социальную ориентированность образовательной организации. Финансовая отчётность предоставляется своевременно, нарушения сроков не выявлены.

**Однако:** не выявлено систематизированного публичного представления детализированной структуры расходов в динамике (в виде аналитических отчетов или дашбордов). Не в полной мере отражена оценка эффективности использования финансовых ресурсов (КРІ, показатели результативности). Также ограниченно представлена информация о долгосрочном финансовом прогнозировании и управлении финансовыми рисками.

#### **Сильные стороны:**

- сформированная и функционирующая система финансового управления;
- регулярное прохождение внешнего финансового аудита без существенных замечаний;
- устойчивый рост доходов и контингента обучающихся;
- эффективная система социальной поддержки студентов;
- соблюдение сроков финансовой и налоговой отчетности (100%).

#### **Слабые стороны:**

- недостаточная систематизация и визуализация финансовых данных;
- отсутствие развернутой системы оценки эффективности использования финансовых ресурсов;
- ограниченное отражение механизмов управления финансовыми рисками;
- недостаточная детализация долгосрочного финансового планирования.

#### **Рекомендации:**

- внедрить систему ключевых показателей эффективности (KPI) финансовой деятельности  
разработать и публиковать аналитические финансовые отчеты с визуализацией (структура расходов, динамика доходов);
- расширить практику средне- и долгосрочного финансового планирования

«Управление финансовыми ресурсами»

Образовательная организация демонстрирует устойчивую, прозрачную и эффективно функционирующую систему управления финансовыми ресурсами, соответствующую требованиям законодательства и стандартам качества.

**Выводы комиссии по Стандарту 4 «Управление финансовыми ресурсами»:**  
соответствует стандарту Агентства «Сапаттуу билим»

## **IV. ОПИСАНИЕ ВИЗИТА ВЭК**

Внешний визит проведен в период с 7 по 8 апреля 2026 года с учетом Программы внешнего визита учреждения “Бишкекский инновационный колледж” (БИК). Для получения объективной информации по оценке деятельности колледжа члены ВЭК использовали такие методы как визуальный осмотр, наблюдение, интервьюирование сотрудников различных структурных подразделений, преподавателей, студентов, работодателей, анкетирование педагогического состава, администрации, выпускников, студентов. Встречи ВЭК с целевыми группами проходили в соответствии с уточненной программой визита, с соблюдением установленного временного промежутка. Со стороны администрации колледжа было обеспечено присутствие всех лиц, указанных в программе визита.

Во время **визуального осмотра** внешней экспертной комиссией выявлено соответствие всей материально-технической базы, необходимой для обеспечения учебно-воспитательного процесса.

В результате визуального осмотра материально-технической базы установлено, что колледж располагает необходимыми учебными аудиториями, специализированными кабинетами и оборудованием для реализации образовательных программ. Обучающимся предоставлен доступ к библиотечным и электронным ресурсам, информационным

системам и сети Интернет. В целом отвечает требованиям пожарной безопасности, санитарным нормам САН ПИНа и соответствует лицензионным требованиям ГОС СПО КР для обеспечения качества ОП.

Учреждение “БИК” имеет в наличии:

- кабинетов с современным оборудованием, конференц-зала;
- учебных кабинетов, оснащённым проекторами, панелями;
- компьютерных классов с доступом к Интернет и т.д.;
- актовому залу для проведения различных мероприятий колледжа;
- столовую;
- библиотеки (в том числе электронные) для выполнения самостоятельной учебной и исследовательской работы студентов.

Студентам колледжа созданы условия для развития творческих способностей, предоставлена возможность заниматься научно-творческой деятельностью. Так, например, действуют языковые курсы, спортивные кружки. Особое внимание уделяется поддержке студенческих инициатив, поэтому студенты колледжа активно участвуют в различных конкурсах профессионального мастерства и научно-практических конференциях. Преподавателям созданы условия для осуществления профессиональной деятельности, повышения квалификации и реализации образовательных программ. Организация образования обеспечивает доступ к учебно-методическим материалам, электронным образовательным ресурсам, а также к необходимой материально-технической базе. Преподаватели имеют возможность проходить курсы повышения квалификации, участвовать в научно-методических семинарах, конференциях и профессиональных конкурсах. Созданы условия для разработки и внедрения современных образовательных технологий. Вместе с тем отмечается необходимость дальнейшего расширения возможностей для академической мобильности и участия преподавателей в международных проектах. Для обеспечения качества образовательного процесса в колледже внедрена электронная образовательная среда AVN - портал, включающая систему управления обучением и цифровые образовательные ресурсы.

Вместе с тем отмечается недостаточная интеграция цифровых технологий в учебный процесс и ограниченное использование интерактивных методов обучения.

Информация для обучающихся о реализуемых образовательных программах размещается на сайте колледжа, социальных сетях, через информационные стенды (сайт БИК <https://www.bik.kg/>

Instagram <https://www.instagram.com/bik.college?igsh=MWVoeTA0OGM5NnVnaQ>

Facebook [https://www.facebook.com/bik.college/?locale=ru\\_RU](https://www.facebook.com/bik.college/?locale=ru_RU)

Youtube <https://youtube.com/channel/UCpY6g5Y46SR1rtaWzlkJ4Gw?si=Ug7EkaUHsUZ2Grko>

Эксперты ознакомились с системой внутреннего обеспечения качества образования, включая процедуры мониторинга, оценки результатов обучения и обратной связи с обучающимися и преподавателями. Полученная информация свидетельствует о системном подходе организации образования к обеспечению качества образовательной деятельности и её соответствию установленным требованиям.

В подтверждение реализации образовательных программ экспертам была продемонстрирована работа учебных подразделений, электронных образовательных платформ, а также проведение учебных занятий с использованием современных педагогических технологий.

Представленные материалы и практическая демонстрация подтвердили соответствие реализуемых образовательных процессов установленным требованиям и направленность на достижение планируемых результатов обучения.

Учреждение «БИК» располагает квалифицированным кадровым потенциалом и необходимыми ресурсами для реализации образовательных программ, что подтвердили результаты проведённых интервью с преподавателями, студентами, родителями и административным персоналом.

В ходе бесед респонденты отметили доступность образовательных ресурсов, достаточный уровень организации учебного процесса и благоприятные условия для обучения и профессиональной деятельности.

Согласно представленным документам, преподаватели с высшей квалификационной категорией составляют не менее 62% от общего числа педагогических работников колледжа.

В качестве положительного опыта отмечается высокий уровень квалификации преподавательского состава и активное применение современных образовательных технологий. Однако недостаточно развита система привлечения практиков из отрасли и участия сотрудников в научно-исследовательских проектах.

Как смогли убедиться эксперты, выполнение учебного плана, реализация учебных программ и организация образовательного процесса соответствуют установленным требованиям и направлены на достижение планируемых результатов обучения.

Научно-исследовательская работа колледжа осуществляется как преподавателями, так и обучающимися в рамках учебных и внеучебных проектов. Организованы предметные кружки, лабораторные исследования и исследовательские практики, направленные на формирование компетенций обучающихся и развитие их профессиональных навыков.

Студенты принимают участие в научных конференциях, конкурсах, олимпиадах и профильных выставках, что способствует развитию аналитических и исследовательских навыков, а также стимулирует интерес к профессиональной деятельности.

Преподаватели колледжа участвуют в подготовке научных публикаций, разработке методических материалов и научных проектов совместно со студентами. Полученные результаты исследований внедряются в образовательный процесс, повышая качество преподавания и создавая условия для применения теоретических знаний на практике.

Вместе с тем отмечается необходимость расширения публикационной активности и более активного участия колледжа в региональных и международных научных проектах, что позволит усилить конкурентные преимущества колледжа и повысить её научный потенциал.

Конкурентным преимуществом колледжа для вовлечения студентов и преподавателей в научно-исследовательскую деятельность, что способствует развитию академической среды и повышению качества образовательного процесса. Вместе с тем, в ходе анализа установлено, что учреждение «БИК» не продемонстрировало наличие системного подхода к управлению и мониторингу научно-исследовательской работы, а также её результативности.

Информация для обучающихся об используемых критериях и процедурах оценивания результатов обучения, об экзаменах, зачетах и других видах оценки успеваемости была доведена через официальный сайт колледжа, силлабусы дисциплин, а также посредством разъяснительной работы преподавателей-кураторов.

Представленные внутренние нормативные документы (положение о текущем и итоговом контроле успеваемости, syllabus дисциплин, регламент) подтверждают наличие установленной системы оценивания результатов обучения.

Анализ эффективности внедренных изменений представлен в отчетах отделов, протоколах заседаний и аналитических справках, что свидетельствует о стремлении колледжа к совершенствованию своей деятельности.

Официальный сайт колледжа содержит основную информацию о деятельности, образовательных программах и нормативных документах. Официальный сайт является трёхязычным (русский, кыргызский, английский) и в планах сделать его четырёхязычным (турецкий), является одним из каналов информирования заинтересованных стейкхолдеров о деятельности колледжа и его достижениях.

Вместе с тем отмечается недостаточная полнота и актуальность представленной информации на официальном сайте, а также ограниченная доступность отдельных документов для заинтересованных сторон.

Мониторинг, оценка и актуализация образовательных программ в колледже осуществляется на регулярной основе с учетом требований нормативных документов, результатов текущего и итогового контроля, а также с привлечением преподавателей и работодателей.

Вместе с тем, в ходе анализа установлено отсутствие системного подхода к документированию результатов мониторинга и последующей актуализации образовательных программ, а также недостаточная вовлеченность обучающихся и других заинтересованных сторон в данный процесс.

Информирование заинтересованных сторон обо всех изменениях в отношении образовательных программ реализуется посредством официального сайта БИК, публикации нормативных документов, объявлений и рассылок для преподавателей, обучающихся и социальных партнеров.

Были проведены **7 интервью**. Встречи с целевыми группами проходили в соответствии с программой визита, с соблюдением установленных временных промежутков. Со стороны коллектива БИК было обеспечено присутствие 100% заявленных в программе визита, что позволило обеспечить полноту и достоверность получаемой информации.

На встрече с **директором** позволила уточнить стратегические направления развития образовательных программ, а также оценить процессы управления и обеспечения качества образования. Экспертная группа была ознакомлена с актуальными направлениями деятельности колледжа, целями планами и задачами его развития, в том числе образовательных программ, проходящих аккредитацию. Были освещены вопросы актуализации образовательных программ, значимости для колледжа работы с работодателями, повышение квалификации преподавателей, в ходе диалога были затронуты вопросы обеспечения качества, улучшения материально-технической базы и инфраструктуры колледжа.

В ходе интервью с преподавателями и обучающимися выяснилось, что существуют определённые зоны для улучшения в части информирования о процедурах оценивания, актуализации программ и вовлечения всех заинтересованных сторон, что требует дальнейшего совершенствования организационных механизмов.

Интервью со **студентами** (95 % участников от заявленного количества), показало, что колледжем реализуется практикоориентированное обучение. В рамках обратной связи

посредством анкетирования, студенты имеют возможность высказать мнение об удовлетворенности образовательными программами, выразить пожелание о внесении изменений в содержание программы или ее отдельных курсов. В процессе обучения применяются современные инновационные методы преподавания, такие как ролевые игры, деловые игры, кейс-стади, мозговой штурм, проектный метод, мобильная обучения, ИКТ. Практическая подготовка осуществляется на базах практики, отбор которых осуществлен колледжем. При этом студентам предоставлено право предложить и свое место прохождения практики. Колледжем осуществляется поддержка трудоустройства выпускников, либо дальнейшего обучения в вузах.

В рамках встречи-интервью с **работодателями** выяснилось, что реализуемые образовательные программы проходят ежегодную актуализацию, обусловленную требованиями работодателей (на основе встреч с ними, прохождения студентами практической подготовки на их базе), студенты, проходящие практику, отличаются высоким уровнем теоретической подготовки, тем не менее для улучшения качества образования они предложили увеличить количество часов, выделенных для прохождения практик и освоения языков. В целом, социальные партнеры указали на высокую конкурентоспособность студентов колледжа.

Встреча-интервью с **родителями** была построена по принципу перекрестного опроса. Было задано порядка 12 вопросов, касающихся удовлетворенности родителями качеством обучения их детей в БИК. В целом, родители отметили высокий уровень качества образования в колледже, заинтересованность со стороны ППС и АУП во всестороннем развитии студентов. В качестве рекомендации отметили необходимость по больше практическим занятиям на производстве, улучшения материально-технической базы.

Встреча с **ППС** (100% участников от заявленного количества) продемонстрировала актуальность образовательных программ, развитие материально-технической базы образовательных программ и ее достаточность, участие в разработке образовательных программ ППС заинтересованных стейкхолдеров, качество подготовки выпускников, участия ППС в программах академической мобильности.

**На встрече с административно-управленческим персоналом и руководителями ООП** (99% участников от заявленного количества), в рамках обсуждения было затронуты более 15 различных тем и обсуждены вопросы повышение квалификации, научная деятельность коллектива, организации академической мобильности ППС и студентов. Было заданы вопросы, касающиеся организации формирования ППС, профориентационной работы, в том числе с использованием социальных сетей, студентцентрированного обучения.

Встреча с **выпускниками** подчеркнули актуальность полученных знаний и их востребованность на рынке труда, однако обозначили потребность в расширении практических навыков и взаимодействия с работодателями.

Во время визита экспертами были посещены следующие **базы практик**:

- ОАО «Айыл Банк»
- Учебный центр ГНС при Кабинете Министров КР
- ОсОО «Партнер Инвест»
- Национальная Академия Наук при Президенте КР

В ходе посещения баз практик установлено, что студенты имеют возможность реализовывать полученные теоретические знания на практике в условиях, максимально приближенных к реальным профессиональным. Базы практик оснащены необходимым

оборудованием, инструментами и технологическими ресурсами, обеспечивающими качественное выполнение учебных и профессиональных заданий.

Экспертами отмечено, что на базах практик организовано наставничество со стороны опытных специалистов, а также соблюдаются требования охраны труда и техники безопасности.

В соответствии с процедурой аккредитации было проведено электронное **анкетирование** преподавателей и студентов, выпускников, АУП.

По результатам анкетирования студентов (28 чел.) установлено, что 32,8 % респондентов имеют доступ к сети Интернет только в компьютерных классах, 67,4 % — бесплатный доступ в течение дня. Уровень удовлетворенности организацией практики составил: 85,9 % — полностью удовлетворены, 14 % — частично. Содержание занятий оценено как полностью удовлетворительное — 80 %, частично — 10 %, неудовлетворительное — 10 %. Использование наглядных и технических средств: 58 % — полностью удовлетворены, 42 % — частично. Информированность об изменениях: 82 % — полностью удовлетворены, 18 % — частично. Креативность и активность ППС: 82 % отметили активность большей части преподавателей. В числе предложений: отмечается частичное неудовлетворенность МТБ, снизить требования к форме, увеличить компьютеры, обеспечение трудоустройством.

По результатам анкетирования выпускников (5 чел.) установлено, что 60 % продолжили обучение, 20 % имеют неполную занятость, 20 % — нерегулярную занятость или находятся в поиске работы; 100 % работают по полученной специальности. При этом 100 % трудоустроены в организациях. 85 % выпускников отметили правильность выбора профессии. Большинство подтвердили соответствие полученных знаний и навыков ожиданиям, при этом отмечена потребность в углублении знаний по программе 1 С, управленческих дисциплин, а также отметили ограниченную практическую применимость теоретических аспектов макроэкономики и истории экономических учений в условиях реальных операционных задач банков КР, где важнее практические навыки работы с документами и клиентами.

По результатам анкетирования преподавателей (14 чел.) установлено, что 100 % ППС отмечают прозрачные и объективные критерии приема сотрудников на должность. 75 % процентов, опрошенных выразили, что руководство колледжа оказывают помощь в переподготовке и повышении квалификации и профессионального роста. 78 % — отметили отсутствие мотивации к научно-исследовательской деятельности. Вместе с тем 88 % респондентов положительно оценивают психологический климат в коллективе. Большинство преподавателей 83 %, удовлетворены социальной поддержкой и своей ролью в общественной жизни организации. В числе предложений: пожелания процветанию колледжа, модернизация материально-технической базы, проведение ремонтных работ, и соблюдение нормативов Трудового кодекса КР.

По результатам анкетирования администрации БИК установлено, что проведение аккредитации оказало положительное влияние на деятельность организации. В частности, 57,1 % респондентов отметили улучшение процесса управления качеством, 57,1 % — систематизацию нормативной базы, и 28,6 % — усиление участия стейкхолдеров в образовательном процессе. Семинар по подготовке отчета по самооценке получил оценку: 87 % участников удовлетворены его содержанием, при этом 14,3 % указали на незначительные трудности при написании самоотчета. Работой внешней экспертной комиссии администрация полностью удовлетворена (100%), случаи некорректного

отношения отсутствовали, при этом 71,7% не испытали трудностей в процессе взаимодействия. В целом качеством проведения аккредитации полностью удовлетворены 71 % респондентов, частично — 29 %. Все опрошенные (100%) считают приемлемым проведение аккредитации как в офлайн, так и в онлайн форматах. В качестве пожеланий агентству высказаны предложения по обеспечению стабильности деятельности и расширению международного признания.

Обработка анкетных данных показала, что наибольший положительный отклик наблюдается по критериям «доступность ресурсов» и «компетентность преподавателей». Вместе с тем отмечается необходимость улучшения информирования студентов о дополнительных образовательных возможностях и возможностях практической подготовки.

Таким образом, анализ проведённого анкетирования показал, что в целом обучающиеся удовлетворены образовательным процессом, однако выявленные замечания требуют корректировки отдельных организационных и информационных аспектов для повышения эффективности обучения и качества образовательной среды.

Согласно плану работы экспертной группы, были **посещены занятия:**

Практическое занятие по дисциплине: “Финансовый учет в управлении”

Тема: “Учет товарно-материальных запасов”

Преподаватель: Эркимбаев Каныбек Идрисович

Начало занятий: 11.00

Всего в группе М-1-24 - 40 студентов, присутствовали -36

Повторение домашних заданий было.

Теоретический уровень и изложения “Хорошо”

Организация внимания обучающихся “Хорошо”

Внимание обучающихся “хорошо”

Интерес к теме “хорошо”

Лекционное занятие по дисциплине: «Организация и управление финансами предприятий»

Тема: “ Инвестиции и инвестиционная деятельность предприятия”

Преподаватель: Хубиева С.А.

Начало занятий; 11.00

Всего в группе 41, присутствовали 31

Повторение и проверка знаний не было

Теоретический уровень и изложения “Хорошо”

Организация внимания обучающихся “Хорошо”

Внимание обучающихся “хорошо”

Интерес к теме “хорошо”

Практическое занятие по дисциплине: “Организация банковского дела”

Тема: “Кредитные операции коммерческого банка”

Преподаватель: Марат кызы Даткайым

Начало занятий: 11.00

Всего в группе БД-1-24 32 студентов, присутствовали 30

Повторение и проверка знаний не было

Теоретический уровень и изложения “Хорошо”

Организация внимания обучающихся “Хорошо”

Внимание обучающихся “хорошо”

Интерес к теме “хорошо”

Лекционное занятие по дисциплине: “Финансы денежное обращение и кредит”

Тема: “Государственные финансы и внебюджетные фонды”

Преподаватель: Малабек у Э.

Начало занятий; 11.00

Всего в группе 36 присутствовали 30

Повторение и проверка знаний не было

Теоретический уровень и изложения “Хорошо”

Организация внимания обучающихся “Хорошо”

Внимание обучающихся “хорошо”

Интерес к теме “хорошо”

В течение занятия преподаватели показали доброжелательную обстановку, позитивный настрой студентов и преподавателя, методически правильный подбор методов преподавания, помог студентам продвинуться в своем индивидуальном развитии. В закреплении изученного материала со стороны и преподавателей, и студентов прослеживалась логика и последовательность. Задания были подобраны таким образом, что уровень их сложности увеличивалась. Формулировки заданий были понятны студентам. Преподаватели обладают хорошими знаниями по данной теме, в изложении темы прослеживалась логика и последовательность, владеет различными методами обучения: эвристическая беседа, поисковый, исследовательский. Речь преподавателей - четкая и уверенная. Преподавателям удалось вовлечь учащихся в основные мыслительные операции (анализ, обобщение, классификация, систематизация). В устных вопросах и практических заданиях использованы средства развития творческого мышления (элементы проблемности, анализа, сравнения). Стиль общения преподавателя и студентов – доброжелательный, поддерживалась культура речи, наблюдался явный авторитет преподавателя. В конечном итоге цели, поставленные преподавателями, были достигнуты.

## V. ОЦЕНКА СТАНДАРТОВ ИНСТИТУЦИОНАЛЬНОЙ АККРЕДИТАЦИИ БИК

| №        | №  | Стандарты и критерии  | Позиция организации образования  |                                 |                             |
|----------|--|---|----------------------------------|---------------------------------|-----------------------------|
|          |  |   | Полностью соответствует (3балла) | Частично соответствует (2балла) | Не соответствует (0 баллов) |
| <b>1</b> | <b>Стандарт 1. Политика обеспечения качества образования</b> |   |                                  |                                 |                             |
|          | <b>1.1.</b>  | Стратегические и текущие планы способствуют достижению миссии образовательной организации и отвечают потребностям заинтересованных сторон   | <b>3</b>                         |                                 |                             |
|          | <b>1.2.</b>  | Реализация стратегических и текущих планов, мониторинг деятельности образовательной организации осуществляются для принятия решений и внесения изменений с участием заинтересованных сторон | <b>3</b>                         |                                 |                             |
|          | <b>1.3.</b>  | Внутренняя система менеджмента действует эффективно и способствует достижению миссии образовательной организации  |                                  | <b>2</b>                        |                             |

|          |  |  |                  |          |  |
|----------|--|--|------------------|----------|--|
|          | 1.4.   | Образовательная организация соблюдает требования нормативных правовых актов по регулированию образовательной деятельности  | 3                |          |  |
|          | 1.5.   | Заинтересованные стороны имеют возможность получать информацию о результатах деятельности образовательной организации  | 3                |          |  |
|          | 1.6.   | Образовательная организация предпринимает действия по повышению своей академической репутации  | 3                |          |  |
|          | 1.7.   | Образовательная организация обеспечивает безопасность образовательной среды.   | 3                |          |  |
|          |  | <b>Итого по стандарту 1:</b>   | <b>18</b>        | <b>2</b> |  |
| <b>2</b> | <b>Стандарт 2. Управление человеческими ресурсами</b>    |  |                  |          |  |
|          | 2.1.   | Образовательная организация имеет прозрачные и объективные механизмы и процедуры управления человеческими ресурсами, в том числе этические нормы поведения персонала и обучающихся |                  | 2        |  |
|          | 2.2.   | Образовательная организация обеспечивает непрерывное профессиональное развитие и повышение квалификации персонала  | 3                |          |  |
|          | 2.3.   | Образовательная организация имеет прозрачные, объективные механизмы и индикаторы оценки деятельности персонала, принятия решений по ее результатам.                                | 3                |          |  |
|          |  | <b>Итого по стандарту 2:</b>   | <b>6</b>         | <b>2</b> |  |
| <b>3</b> | <b>Стандарт 3. Материальные и информационные ресурсы</b> |  |                  |          |  |
|          | 3.1  | Образовательная организация обеспечивает достаточные материальные и информационные ресурсы и их доступность для различных групп обучающихся и персонала                            |                  | 2        |  |
|          | 3.2.   | Образовательная организация имеет механизмы и индикаторы улучшения материальных и информационных ресурсов  | 3                |          |  |
|          | 3.3.   | Материально-техническая база образовательной организации соответствует требованиям безопасности образовательной среды.   | 3                |          |  |
|          |  | <b>Итого по стандарту 3:</b>   | <b>6</b>         | <b>2</b> |  |
| <b>4</b> | <b>Стандарт 4. Управление финансовыми ресурсами</b>      |  |                  |          |  |
|          | 4.1.   | Образовательная организация обеспечивает открытость и прозрачность в управлении финансами, исполнении бюджета и обоснованное финансовое планирование;                              |                  | 2        |  |
|          | 4.2.   | Образовательная организация регулярно проходит внешний финансовый аудит  | 3                |          |  |
|          | 4.3.   | Образовательная организация постоянно совершенствует механизмы и процедуры управления финансовыми ресурсами  |                  | 2        |  |
|          | 4.4.   | Образовательная организация оказывает социальную поддержку персоналу и обучающимся.  | 3                |          |  |
|          |  | <b>Итого по стандарту 4:</b>   | <b>6</b>         | <b>4</b> |  |
|          |  | <b>ВСЕГО:</b>  | <b>46 баллов</b> |          |  |

**Рейтинг баллов:**

от 41 до 51 балла – полная аккредитация на 5 лет

от 33 до 40 баллов – условная аккредитация на 3 года

от 25 - до 32 баллов – условная аккредитация на 1 год

от 24 баллов и ниже не аккредитован

## VI. SWOT- анализ образовательной организации


| Сильные стороны                               | Слабые стороны  | Возможности  | Угрозы  |
|---|---|--|---|
| Опытный преподавательский состав              | Условия для ЛОВЗ частично отсутствуют                 | Развитие дуального обучения (совместно с производством)  | Снижение количества абитуриентов (демографический спад)   |
| Наличие аккредитации и лицензий               | Недостаточное использование современных ИТ-технологий | Участие в международных грантах и проектах               | Миграция молодежи (отток абитуриентов за рубеж)           |
| Сформированная база учебных программ и планов | Нехватка молодых специалистов                         | Расширение перечня специальностей под запрос рынка       | Экономическая нестабильность, снижение платежеспособности |
| Положительный имидж и известность колледжа    |   | Цифровизация учебного процесса и внедрение онлайн-курсов | Высокая конкуренция среди колледжей                       |
| Поддержка студентов по всем направлениям      |   |  | Несоответствие навыков выпускников требованиям бизнеса    |

## II. ЗАКЛЮЧЕНИЕ:

На основании вышеизложенного, экспертная комиссия считает, что Учреждение «БИШКЕКСКИЙ ИННОВАЦИОННЫЙ КОЛЛЕДЖ» (БИК) соответствует статусу колледжа по стандартам Агентства «Сапаттуу билим» и рекомендует аккредитовать сроком на **5 лет**.

### Председатель комиссии:

Акылбекова Нелли Ильинична \_\_\_\_\_



### Зам. председателя комиссии:

Давлетбекова Айзада Давлетбековна, \_\_\_\_\_



### Члены комиссии:

1. Омуркулова Гульмира Кадырбердиевна \_\_\_\_\_

2. Джумабаева Гульнура Бердибековна \_\_\_\_\_

3. Акбаралиев Захриддин Аскаралиевич \_\_\_\_\_

4. Исманалиева Мадина Исабаевна \_\_\_\_\_

### Референт:

Абдикеримова Жибек Токтобаевна \_\_\_\_\_

