



«САПАТТУУ БИЛИМ» БИЛИМ БЕРҮҮ УЮМДАРЫН ЖАНА  
ПРОГРАММАЛАРЫН АККРЕДИТАЦИЯЛОО АГЕНТТИГИ

АГЕНТСТВО ПО АККРЕДИТАЦИИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ  
ОРГАНИЗАЦИЙ И ПРОГРАММ «САПАТТУУ БИЛИМ»

AGENCY FOR ACCREDITATION OF EDUCATIONAL  
ORGANIZATIONS AND PROGRAMS «SAPATTUU BILIM»

## **ЗАКЛЮЧЕНИЕ**

**ЭКСПЕРТНОЙ КОМИССИИ**

**ПО ИТОГАМ ПРОВЕДЕНИЯ НЕЗАВИСИМОЙ АККРЕДИТАЦИИ  
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ ВПО ПО НАПРАВЛЕНИЮ 530500  
ЮРИСПРУДЕНЦИЯ (МАГИСТР)**

**ЖАЛАЛ-АБАДСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ  
ИМ.Б.ОСМОНОВА**

МАРТ, 2026

## СОДЕРЖАНИЕ

I. ОБЩАЯ ИНФОРМАЦИЯ .....	3
II. ПЕРВИЧНЫЕ ЗАМЕЧАНИЯ ПО ДРАФТ ОТЧЕТУ .....	5
III. АНАЛИЗ ОТЧЕТА ПО ПРОГРАММНОЙ САМООЦЕНКЕ .....	7
IV. ОПИСАНИЕ ВИЗИТА ВЭК .....	15
V. ОЦЕНКА СТАНДАРТОВ ПРОГРАММНОЙ АККРЕДИТАЦИИ ВПО .....	22
VI. РЕКОМЕНДАЦИИ ПО СОВЕРШЕНСТВОВАНИЮ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ .....	27
ЗАКЛЮЧЕНИЕ.....	27

## **I. ОБЩАЯ ИНФОРМАЦИЯ**

Программная аккредитация образовательной программы высшего профессионального образования проведена в соответствии с Законом Кыргызской Республики «Об образовании» от 11 августа 2023 года № 179, а также Постановлением Кабинета Министров Кыргызской Республики № 246 от 15 мая 2024 года «Об утверждении нормативных правовых актов об аккредитации в сфере образования».

Основанием для проведения аккредитации является приказ Аккредитационного агентства «Сапаттуу Билим» «Об утверждении состава внешней экспертной комиссии» № от 17 марта 2026 года, изданный в целях проведения процедуры программной аккредитации Жалал-Абадского государственного университета им. Б. Осмонова.

### **Программа:**

Шифр: 530500 направление «Юриспруденция»

Уровень образования: магистратура

Период проведения самооценки: 2025–2026 учебный год

Даты посещения ОО: 25–26 марта 2026 года

Аккредитация образовательной программы проведена в период с 25 по 26 марта 2026 года, что подтверждается утвержденной программой визита внешней экспертной комиссии и соответствующим приказом.

Процедура аккредитации осуществлялась в очном формате с проведением анализа отчета по самооценке, изучением представленных документов, посещением учебной базы, а также проведением интервью с административным персоналом, профессорско-преподавательским составом, обучающимися и работодателями.

Состав внешней экспертной комиссии утвержден приказом Аккредитационного агентства «Сапаттуу Билим».

### **Состав экспертной комиссии:**

#### **Председатель комиссии:**

1. Шамшиев Орунбай Шамшиевич — доктор геолого-минералогических наук, профессор, научный сотрудник Кызыл-Кийского филиала КГТУ им. И. Раззакова.

#### **Члены комиссии:**

2. Папиева Толкун Маматаевна — кандидат физико-математических наук, руководитель сектора организации и планирования кафедры академического развития Ошского государственного университета, заместитель председателя;

3. Мамбетов Жоомарт Иманалиевич — доцент, кандидат филологических наук, руководитель образовательной программы по прикладной информатике и анализу данных Ошского технологического университета;

4. Маткеримова Анаркан Маткасымовна — доктор экономических наук, профессор, директор департамента «Аккредитация и качество образования» Международного университета им. К.Ш. Токтомаматова;
5. Суркеева Венера Бекматовна — кандидат филологических наук, доцент, заведующая кафедрой русского языка и сравнительной лингвистики Института филологии и межкультурной коммуникации Ошского государственного университета;
6. Дыйканова Шекербүбү Анарбековна — кандидат социальных наук, доцент кафедры истории и социальной работы Ошского государственного университета;
7. Юсупов Улукбек Жалалидинович — кандидат юридических наук, заведующий кафедрой юриспруденции Современного международного университета;
8. Тениев Зарлык Камалович — старший преподаватель кафедры педагогики и социально-гуманитарных наук Современного международного университета;
9. Батишев Азизбек Эркинович — начальник отдела охраны населения и территорий по Жалал-Абадской области Министерства чрезвычайных ситуаций Кыргызской Республики;
10. Тухтаматов Азамат Сайфудинович — директор Центра китайского образования и исследований Ошского государственного университета;
11. Сулайманова Чолпоной Алтынбековна — студент 2 курса Международного университета им. К.Ш. Токтомаматова (профиль: английский язык).

**Референт комиссии:**

12. Тулегабылова Нуржамал Мухтаровна — менеджер аккредитационного отдела Агентства «Сапаттуу Билим».

**Общая характеристика Жалал-Абадского государственного университета**

Жалал-Абадский государственный университет им. Б. Осмонова является государственным образовательным учреждением высшего профессионального образования, осуществляющим подготовку специалистов по широкому спектру направлений. Юридический адрес, сведения о руководителе и организационно-правовой форме отражены в отчете по самооценке и подтверждаются учредительными документами образовательной организации.

Университет был образован в целях подготовки квалифицированных кадров для социально-экономического развития региона и на сегодняшний день является одним из ведущих вузов южного региона Кыргызской Республики.

В структуру университета входят институты, факультеты, кафедры, научно-исследовательские подразделения, а также вспомогательные службы, обеспечивающие реализацию образовательного процесса, научной деятельности и воспитательной работы.

Профессорско-преподавательский состав укомплектован квалифицированными кадрами, включая докторов и кандидатов наук, доцентов и преподавателей, обладающих соответствующим научным и педагогическим опытом. Обеспечивается привлечение практиков и работодателей к образовательному процессу.

Контингент обучающихся насчитывает значительное количество студентов по программам бакалавриата и магистратуры, включая образовательную программу по направлению 530500 «Юриспруденция» магистр.

К значительным достижениям университета относится развитие научно-исследовательской деятельности, участие обучающихся и ППС в научных проектах и конференциях, а также расширение сотрудничества с работодателями и международными организациями.

В университете поэтапно реализуется стратегия развития, направленная на повышение качества образования, цифровизацию образовательного процесса и укрепление материально-технической базы, при этом особое внимание уделяется внедрению информационных технологий и развитию научной деятельности магистрантов.

В образовательной организации создана современная образовательная среда, включающая библиотечные ресурсы, электронные образовательные платформы (в том числе система AVN), а также специализированные аудитории и лаборатории.

В рамках реализации образовательных программ осуществляется взаимодействие с работодателями, организуются базы практик, проводится анкетирование обучающихся и выпускников с целью повышения качества подготовки специалистов.

В университете функционирует внутренняя система обеспечения качества образования, координация которой осуществляется соответствующими структурными подразделениями, что обеспечивает мониторинг, анализ и постоянное совершенствование образовательного процесса.

## **II. ПЕРВИЧНЫЕ ЗАМЕЧАНИЯ ПО ДРАФТ ОТЧЕТУ**

### **Стандарт 1. Разработка, утверждение, мониторинг и оценка образовательной программы**

<b>№</b>	<b>Замечания</b>	<b>Выполнение</b>
1.1	Цели и результаты обучения носили декларативный характер, отсутствовала их измеримость, не представлена матрица РО и дисциплин, отсутствовало согласование с работодателями	В отчете конкретизированы результаты обучения, представлена связь дисциплин с РО, отражено участие работодателей в разработке и экспертизе ОП
1.2	Отсутствовал анализ учебной нагрузки, расчёты соответствия ГОС ВПО и удовлетворенности студентов	В отчете раскрыта структура учебной нагрузки, приведено соответствие ГОС ВПО, описан механизм контроля нагрузки

1.3	Не представлен анализ эффективности практик, отсутствуют отзывы работодателей	В отчете описаны базы практик, результаты прохождения практик, участие работодателей и формирование компетенций
1.4	Мониторинг описан формально, отсутствуют данные анкетирования и решения	Раскрыты механизмы мониторинга, анкетирование через AVN, представлены направления корректировки ОП
1.5	Не раскрыты инновационные технологии и их эффективность	Описаны Moodle, AVN, кейс-метод, интерактивные технологии и их применение
1.6	Нет анализа потребностей студентов и дополнительных услуг	Раскрыты консультации, элективные курсы, юридическая клиника, учет потребностей через AVN
1.7	Отсутствуют СОП и слабое международное сотрудничество	Отражены элементы академической мобильности и международного взаимодействия

### **Стандарт 2. Прием обучающихся и признание результатов обучения**

<b>№</b>	<b>Замечания</b>	<b>Выполнение</b>
2.1	Отсутствует анализ конкурсности приема и динамики	В отчете приведены данные по набору и контингенту по годам
2.2	Индивидуальные траектории и мобильность без конкретики	Раскрыты индивидуальные планы, элективные дисциплины и мобильность
2.3	Формальное описание признания результатов обучения	Представлены процедуры признания, механизмы ECTS
2.4	Нет данных по выпускникам и трудоустройству	Уточнено, что программа новая, описан механизм мониторинга выпускников

### **Стандарт 3. Личностно-ориентированное обучение и оценка достижений обучающихся**

<b>№</b>	<b>Замечания</b>	<b>Выполнение</b>
3.1	Нет результатов анкетирования и показателей удовлетворенности	Представлены механизмы анкетирования через AVN
3.2	Недостаточно доказательств прозрачности оценивания	Раскрыта модульно-рейтинговая система и процедура апелляции
3.3	Анализ отсева поверхностный	Представлены данные по контингенту, причины отсева и меры
3.4	Нет подтверждения индивидуальных траекторий	Раскрыты индивидуальные учебные планы и сопровождение
3.5	Отсутствует мониторинг трудоустройства	Указан механизм будущего мониторинга
3.6	Нет доказательств эффективности инноваций	Описано внедрение цифровых технологий обучения
3.7	Нет данных по дистанционному обучению	Раскрыто использование Moodle, Zoom и LMS

### **Стандарт 4. Педагогический и учебно-вспомогательный персонал**

<b>№</b>	<b>Замечания</b>	<b>Выполнение</b>
4.1	Нет анализа кадрового состава	Приведены показатели острепенности ППС

4.2	Нет данных повышения квалификации	Представлены данные по повышению квалификации
4.3	Нет показателей научной активности	Приведены публикации и участие в НИР
4.4	Формально описана кураторская работа	Раскрыта система кураторства и сопровождения

#### **Стандарт 5. Материальные и информационные ресурсы**

№	Замечания	Выполнение
5.1	Нет данных по материальной базе	Представлены аудитории, оборудование, кабинеты
5.2	Нет данных по библиотеке	Приведены сведения о библиотечном фонде
5.3	Нет анализа ИС	Раскрыта система AVN и электронные ресурсы
5.4	Нет данных по безопасности	Описаны меры безопасности и контроль

#### **Стандарт 6. Научно-методическая и исследовательская работа по образовательной программе**

№	Замечания	Выполнение
6.1	Нет показателей НИР	Представлены данные по научной деятельности
6.2	Нет анализа публикаций	Раскрыта публикационная активность
6.3	Низкая вовлеченность студентов в НИР	Показано участие магистрантов в НИР

#### **Стандарт 7. Управление информацией и доведение ее до общественности.**

№	Замечания	Выполнение
7.1	Нет системы анализа данных	Представлены KPI и показатели деятельности
7.2	Нет подтверждения открытости	Раскрыта работа сайта и информационных ресурсов
7.3	Нет аналитических отчетов	Представлены таблицы и аналитические данные

### **III. АНАЛИЗ ОТЧЕТА ПО ПРОГРАММНОЙ САМООЦЕНКЕ**

#### **Стандарт 1. Разработка, утверждение, мониторинг и оценка образовательной программы**

В отчете по самооценке представлено описание разработки и реализации образовательной программы по направлению 530500 «Юриспруденция» магистр, включая цели, результаты обучения, структуру ООП и механизмы ее обновления. Прослеживается соответствие образовательной программы требованиям ГОС ВПО КР и учет потребностей рынка труда.

**Проанализированы документы:** ООП, учебный план, силлабусы дисциплин, протоколы заседаний кафедры, отзывы работодателей.

Установлено, что образовательная программа разработана с учетом компетентностного подхода, обеспечивается логическая взаимосвязь дисциплин и результатов обучения, функционирует система мониторинга через AVN и анкетирование.

Однако выявлено, что отдельные показатели мониторинга требуют дальнейшей количественной детализации, а международное сотрудничество носит ограниченный характер.

**Сильные стороны:**

- Наличие структурированной ООП и ее соответствие ГОС ВПО;
- Участие работодателей в разработке и реализации программы;
- Использование системы AVN для мониторинга;

**Слабые стороны:**

- Недостаточная количественная аналитика мониторинга;
- Ограниченность международного взаимодействия;

**Рекомендации:**

- Усилить количественный анализ результатов мониторинга ОП;
- Расширить международное сотрудничество и академическую мобильность.

**Выводы комиссии по Стандарту 1:** образовательная программа соответствует стандарту 1 Агентства «Сапаттуу Билим».

**Стандарт 2. Прием обучающихся и признание результатов обучения**

Проанализированы: правила приема, положения о приемной комиссии, нормативные документы МОиН КР, материалы сайта университета, данные AVN-системы

Установлено, что прием магистрантов осуществляется на основе прозрачных и объективных процедур, соответствующих законодательству Кыргызской Республики.

Информация о приеме (сроки, требования, экзамены, результаты) размещается в открытом доступе. Прием проводит Приемная комиссия университета, которая обеспечивает соблюдение законодательства, организует конкурсный отбор, формирует контингент магистрантов на бюджетной и контрактной основе, публикует результаты приема.

Обеспечивается поддержка магистрантов в формировании индивидуальной образовательной траектории через выбор элективных дисциплин, научное руководство, использование AVN. Реализуются элементы академической мобильности и предусмотрены механизмы признания результатов обучения, основанные на принципах эквивалентности и сопоставимости дисциплин.

Выпускникам выдается диплом государственного образца с приложением, отражающим результаты обучения и освоенные кредиты.

**Сильные стороны:**

- Прозрачность процедур приема;
- Соответствие нормативным требованиям;

**Слабые стороны:**

- Отсутствие данных по выпуску и трудоустройству;
- Недостаточная детализация академической мобильности;

**Рекомендации:**

- Обеспечить мониторинг трудоустройства выпускников;
- Расширить участие обучающихся в академической мобильности.

**Выводы комиссии по Стандарту 2:** образовательная программа соответствует стандарту 2 Агентства «Сапаттуу Билим».

**Стандарт 3. Личностно-ориентированное обучение и оценка достижений обучающихся**

Проанализированы: положения о текущем и итоговом контроле, материалы AVN, анкеты обучающихся, протоколы заседаний кафедры

Образовательная программа реализует студентоцентрированный подход. Регулярно проводится анкетирование («Преподаватель глазами студента»), используются различные формы обратной связи которая носит объективность и прозрачность все данные публикуются на официальном сайте. Также студенты имеют возможность проходить анкетирование через систему AVN.

Система оценивания прозрачна, включает текущий, рубежный и итоговый контроль, реализуется по 100-балльной системе с использованием электронных ведомостей AVN. Предусмотрена процедура апелляции по заявлению студента. Используются современные образовательные технологии с использованием информационных ресурсов, включая дистанционные и смешанные форматы обучения.

**Сильные стороны:**

- Прозрачная система оценивания;
- Использование AVN и дистанционных технологий;
- Наличие обратной связи с обучающимися;

**Слабые стороны:**

- Отсутствие данных по трудоустройству;

**Рекомендации:**

- Усилить анализ результатов анкетирования;
- Разработать систему мониторинга трудоустройства.

**Выводы комиссии по Стандарту 3:** образовательная программа соответствует стандарту 3 Агентства «Сапаттуу Билим».

**Стандарт 4. Педагогический и учебно-вспомогательный персонал**

Проанализированы следующие документы: штатное расписание и кадровые документы кафедры, сведения о профессорско-преподавательском составе кафедр «Уголовно-

правовые дисциплины» и «Гражданское право и адвокатура», положения о кадровой политике, конкурсном отборе и аттестации ППС, планы повышения квалификации, отчёты по научной и учебно-методической деятельности, материалы сайта университета и данные внутренней системы качества.

Установлено, что кадровый состав образовательной программы по направлению 530500 «Юриспруденция» соответствует требованиям Государственного образовательного стандарта высшего профессионального образования Кыргызской Республики и профилю реализуемой программы.

В реализации программы задействованы **14 преподавателей и 1 учебно-вспомогательный сотрудник**, из них:

- **78,6% — штатные преподаватели;**
- **21,4% — совместители;**
- **1 доктор наук и 5 кандидатов наук,**
- с учётом привлечённых преподавателей других кафедр доля ППС с учёными степенями составляет **90,4%**.

Преподаватели обладают значительным педагогическим и практическим опытом, что обеспечивает практико-ориентированный характер обучения. В образовательный процесс активно вовлечены работодатели и практикующие специалисты (судьи, адвокаты, нотариусы, представители правоохранительных органов), что способствует формированию профессиональных компетенций магистрантов.

Кадровая политика университета носит системный и прозрачный характер. Подбор и прием ППС осуществляется на конкурсной основе в соответствии с трудовым законодательством Кыргызской Республики и внутренними нормативными актами ЖАГУ.

В университете созданы условия для профессионального развития персонала:

- реализуется система повышения квалификации (не реже 1 раза в 5 лет);
- организуются курсы по цифровым технологиям и педагогическому мастерству;
- проводится ежегодная аттестация ППС;
- функционирует система материального и морального стимулирования (премии, грамоты, надбавки).

По данным за 2023–2025 гг.:

- **65% ППС прошли повышение квалификации;**
- **61% участвовали в научных конференциях с публикациями;**
- **100% прошли внутренние обучающие семинары.**

ППС активно ведёт учебно-методическую работу: разработаны и внедрены учебно-методические комплексы дисциплин, подготовлены учебные пособия, планируется издание новых учебных материалов по профильным дисциплинам в 2026 году.

Обучающиеся обеспечены необходимыми человеческими ресурсами:

- за каждой группой закреплены кураторы;
- каждому магистранту назначен научный руководитель;
- осуществляется академическое и научное сопровождение;
- обеспечивается консультативная поддержка на протяжении всего периода обучения.

#### **Сильные стороны**

- Высокая доля ППС с учёными степенями (**90,4%**);
- Привлечение практикующих специалистов (судьи, адвокаты, нотариусы);
- Системная кадровая политика и прозрачные процедуры отбора;
- Развитая система повышения квалификации и мотивации персонала;
- Активная учебно-методическая и научная деятельность;
- Индивидуальное сопровождение магистрантов (кураторы, научные руководители).

#### **Слабые стороны**

- Ограниченное участие ППС в международных стажировках и академической мобильности;
- Недостаточный уровень привлечения зарубежных преподавателей и экспертов;
- Требуется дальнейшее увеличение публикационной активности в международных базах данных.

#### **Рекомендации**

- Активизировать участие ППС в международных образовательных и научных программах (Erasmus+, DAAD и др.);
- Увеличить долю публикаций в международных рецензируемых изданиях (Scopus, Web of Science);
- Расширить практику привлечения зарубежных преподавателей и экспертов;

**Выводы комиссии по Стандарту 4:** образовательная программа соответствует стандарту 4 Агентства «Сапаттуу Билим».

#### **Стандарт 5. Материальные и информационные ресурсы**

Проанализированы следующие материалы: инвентаризационные ведомости и паспорта аудиторного фонда, данные о материально-технической базе кафедр, сведения о библиотечном фонде, электронных ресурсах и образовательных платформах, акты санитарно-эпидемиологического и противопожарного

контроля, данные системы AVN, а также результаты визуального осмотра. Установлено, что образовательная программа 530500 «Юриспруденция» обеспечена необходимыми материальными и информационными ресурсами, соответствующими требованиям ГОС ВПО КР и обеспечивающими реализацию всех видов учебной деятельности. Учебный процесс осуществляется в специализированных аудиториях, закреплённых за кафедрами:

- учебные аудитории (№203, 204, 206, 207, 208);
- **судебный зал (№204)** для моделирования судебных процессов;
- **криминалистический кабинет (№210)**;
- компьютерные классы с доступом к сети Интернет;
- мультимедийное оборудование (проекторы, интерактивные средства).

Все помещения соответствуют требованиям по площади (**17,1 м<sup>2</sup> на одного обучающегося**) и оснащены необходимой мебелью и техническими средствами.

Функционирует развитая информационно-образовательная среда:

- автоматизированная система AVN (учёт успеваемости, доступ к материалам);
  - LMS и цифровые платформы (Moodle, Zoom);
  - доступ к правовым базам данных (включая «Токтом Онлайн»);
  - электронная библиотека и доступ к eLIBRARY;
- стабильный доступ к Интернету (оптоволоконная линия, 40 Мбит/с, Wi-Fi).

Информационные ресурсы используются на всех этапах обучения, включая самостоятельную работу, научные исследования и контроль знаний. Библиотечный фонд укомплектован учебной и научной литературой последних 10 лет, включая: учебники и учебные пособия; нормативно-правовые акты; научные журналы и периодические издания; электронные ресурсы.

Обеспеченность составляет не менее **1 экземпляра на 10 студентов**, что соответствует нормативным требованиям. Функционируют библиотека и читальный зал. Для обучающихся созданы условия: библиотека и читальный зал, столовая, медицинское обслуживание, доступ к общежитию, обеспечена базовая доступная среда для лиц с ОВЗ.

Образовательная среда соответствует требованиям безопасности:

- наличие актов СЭС и противопожарной проверки;
- соблюдение санитарно-гигиенических норм;
- наличие инструкций по технике безопасности;
- функционирование системы противопожарной защиты.

**Сильные стороны**

- Наличие специализированной инфраструктуры (судебный зал, криминалистический кабинет);
- Развитая цифровая образовательная среда (AVN, Moodle, правовые базы данных);
- Достаточный библиотечный фонд и доступ к электронным ресурсам;
- Соответствие учебных помещений нормативным требованиям;
- Наличие социальной инфраструктуры (библиотека, столовая, общежитие);
- Положительная динамика развития МТБ (строительство нового корпуса).

#### **Слабые стороны**

- Недостаточный уровень оснащения отдельных аудиторий современным мультимедийным оборудованием;
- Требуется дальнейшее обновление библиотечного фонда и электронных ресурсов;
- Ограниченное использование специализированных цифровых юридических платформ международного уровня.

#### **Рекомендации**

- Продолжить модернизацию материально-технической базы (мультимедиа, IT-оборудование);
- Расширить доступ к международным электронным правовым и научным базам данных;
- Обновить библиотечный фонд с учётом современных изданий и цифровых ресурсов;

**Выводы комиссии по Стандарту 5:** образовательная программа соответствует стандарту 5 Агентства «Сапаттуу Билим».

#### **Стандарт 6. Научно-исследовательская деятельность**

Проанализированы следующие материалы: планы и отчёты научно-исследовательской работы (НИР) кафедр, публикационная активность ППС и магистрантов, материалы научных конференций, сведения о научных проектах, учебно-методические разработки, данные о работе научных кружков, а также нормативные документы ЖАГУ, регулирующие научную деятельность. Установлено, что научно-методическая и исследовательская деятельность по образовательной программе 530500 «Юриспруденция» носит системный характер и интегрирована в образовательный процесс. Профессорско-преподавательский состав активно участвует в научной деятельности:

- выполнение научных исследований в области юридических наук;
- участие в научно-практических конференциях;
- публикация научных статей;
- разработка учебно-методических материалов и УМК.

По данным за 2023–2025 гг.:

- **61% ППС участвовали в конференциях с публикациями;**
- ведётся подготовка учебных пособий по профильным дисциплинам;
- реализуются внутренние научные проекты и конкурсы.

В университете функционирует система стимулирования научной деятельности (учёт публикаций, участие в конкурсах, надбавки и поощрения).

Магистранты активно вовлекаются в научно-исследовательскую деятельность:

- выполнение НИР в рамках образовательной программы;
- подготовка магистерских диссертаций;
- участие в научных конференциях, семинарах, круглых столах;
- публикация научных статей.

Результаты НИР магистрантов используются при подготовке выпускных работ и обсуждаются на кафедрах. Образовательная программа обеспечена учебно-методическими материалами такими как учебно-методические комплексы дисциплин; рабочие программы и syllabus; методические рекомендации по НИР и написанию диссертаций; разрабатываемые учебные пособия. Методическое обеспечение регулярно обновляется с учётом изменений законодательства и требований рынка труда. Научная деятельность интегрирована в учебный процесс через исследовательские задания и проекты, анализ судебной практики и правовых кейсов, участие студентов в юридической клинике, взаимодействие с работодателями и практическими организациями.

### **Сильные стороны**

- Системная организация научно-исследовательской деятельности;
- Активное вовлечение магистрантов в НИР;
- Наличие публикационной активности ППС;
- Интеграция научной работы в образовательный процесс;
- Развитое учебно-методическое обеспечение дисциплин;
- Наличие системы стимулирования научной деятельности.

### **Слабые стороны**

- Недостаточный уровень международной научной интеграции;
- Ограниченное количество публикаций в международных базах (Scopus, Web of Science);
- Недостаточная активность участия в международных грантах и проектах.

### **Рекомендации**

- Увеличить количество публикаций ППС и магистрантов в международных рецензируемых изданиях;

- Активизировать участие в международных научных проектах и грантовых программах;
- Развивать академическую и научную мобильность;

**Выводы комиссии по Стандарту 6:** образовательная программа соответствует стандарту Агентства «Сапаттуу Билим».

### **Стандарт 7. Управление информацией**

Установлено, что управление информацией осуществляется через систему AVN и официальный сайт университета <https://avn.jagu.kg/>, обеспечивая доступ к учебным материалам, результатам обучения и информации о деятельности ОП. За 2024-2026 учебный год процент посещаемости составил 86% и успеваемости магистрантов составил 85%. Информирование общественности также осуществляется через социальные сети и электронные каналы коммуникации.

#### **Сильные стороны:**

- Функционирующая информационная система;
- Доступность информации для обучающихся.

#### **Слабые стороны:**

- Требуется дальнейшая цифровизация процессов.

#### **Рекомендации:**

- Развивать цифровые сервисы и автоматизацию управления

**Выводы комиссии по Стандарту 7:** образовательная программа соответствует стандарту Агентства «Сапаттуу Билим».

## **IV. ОПИСАНИЕ ВИЗИТА ВЭК**

Внешний визит в НОПК Жалал-Абадский государственный университет им.Б.Осмонова проведен в период с 25-26 марта 2026 года, согласно утвержденной Программе внешнего визита.

В результате визуального осмотра материально-технической базы ЖАГУ установлено:

1. **Административный корпус ЖАГУ, ул.Р.Азимова, 49** включает: Конференц зал, Медиациентр, Институт Конфуция, Бизнес-инкубатор
2. **Учебный корпус института экономики и права, ул.Р.Азимова, 49** - Лаборатория 3D-моделирования, робототехники и мехатроники (кафедра Автоматизированные системы управления), компьютерные классы, Юридическая клиника, Судебный зал, Криминалистический кабинет, Учебно-методический кабинет имени к.ф.н., профессора А.Р. Мырзакулова, Центр немецкого языка и уголок Г.Арапбаевой, предметные кабинеты по направлению Экономики и языков

3. **Учебный корпус Жалал-Абадского колледжа Центр передового опыта (ЦПО), ул.Токтогула 16** - учебные аудитории и лаборатории направления компьютерных технологий, Центр поддержки научной, практической и проектной деятельности студентов, Учебно-производственный комплекс для специальности ПОВТАС, методические кабинеты, гимнастический зал
4. **Учебный корпус колледжа иностранных языков (КИЯ), ул.Токтогула 16** – учебные кабинеты языковой подготовки(англ, китайский), столовая, конференц.зал
5. **Учебный корпус, ул.Т.Байзакова 25-** Спортивный зал, Футбольный манеж, Библиотека, Читальный зал, Актовый зал, Конференц зал, Танцевальный зал
6. **Учебный корпус аграрно-технического (АТИ), ул. Манас, 80** - Библиотека, Читальный зал, Столовая, Спортивный зал, открытый стадион, Актовый зал, лаборатории кафедры Электроэнергетики и механики.
7. **Новые учебные корпуса ЖАГУ (строящиеся)**

По результатам визуального осмотра инфраструктуры ЖАГУ установлено что, образовательная организация представляет собой многофункциональный научно-образовательный и производственный комплекс, обеспечивающий интеграцию учебного процесса, научных исследований и практико-ориентированной подготовки. Наличие специализированных лабораторий, учебно-производственных площадок, центров инновационной и проектной деятельности, а также структур поддержки (бизнес-инкубатор, юридическая клиника, Центр передового опыта) способствует формированию профессиональных компетенций обучающихся в условиях, приближенных к реальной практике. Во всех учебных корпусах обеспечен доступ к сети Интернет, Wi-Fi, частично созданы условия для лиц с ограниченными возможностями здоровья. Также в университете имеются большие актовые залы, спортивные залы и площадки, столовые, медицинский пункт и общежития. Все корпуса и общежития имеют разрешительные заключения СЭС и оснащены базовыми средствами противопожарной безопасности. Вместе с тем выявлены отдельные недостатки: требуется дальнейшая модернизация части учебного оборудования и компьютерной техники, обновление отдельных учебных аудиторий и лабораторий, расширение доступной среды для ЛОВЗ, а также совершенствование системы противопожарной безопасности (актуализация инструкций, регулярность инструктажей, оснащение отдельных зон), а также улучшение навигации и информационного сопровождения в корпусах. В целом инфраструктура оценивается как достаточная, с потенциалом для дальнейшего развития и совершенствования в соответствии с современными требованиями аккредитации.

Эксперты посетили имеющиеся общежития ЖАГУ расположенные:

№1 – по улице Токтогула 25, рассчитанное на 350 мест,

№2 – по улице Жени Жок 18, рассчитанное на 350 мест

№3 – расположенное по ул Проектируемая 3, рассчитанное на 350 мест

В общежитиях имеются необходимые условия для проживания: комнаты для приготовления пищи, бытовая техника, санузлы, душевые, комнаты для отдыха и учебы.

**Официальный сайт ЖАГУ** доступен в сети, технически функционирует. Сайт университета обеспечивает доступ к основной информации о деятельности вуза, образовательных программах и организационной структуре. Вместе с тем, анализ показал недостаточную представленность данных по внутренней системе обеспечения качества, результатам мониторинга образовательных программ, участию заинтересованных сторон и показателям эффективности. В целях соответствия требованиям аккредитации рекомендуется расширить публикацию аналитических, отчетных и доказательных материалов.

Были проведены **7 интервью**. Встречи с целевыми группами проходили в соответствии с программой визита, с соблюдением установленных временных промежутков. Со стороны коллектива ЖАГУ было обеспечено присутствие 100% заявленных в программе визита.

Количество участвовавших в интервью составило 185 человек, среди них были ректор, административно-управленческий персонал, руководители структурных подразделений, профессорско-преподавательский состав, студенты, выпускники, работодатели, родители.

В ходе **интервью со студентами** (51 человек) выяснилось, что они довольны организацией учебного процесса. Условия для получения знаний имеются. Студенты отмечают высокий профессионализм преподавателей. Одним из главных преимуществ учебного заведения ,

**Выпускники** (24 чел) в целом положительно оценивают полученное образование и свой профессиональный путь. Многие отмечают, что выбранная профессия им действительно нравится и остаётся источником вдохновения и самореализации. Полученные знания и практические навыки, по их словам, оказались востребованными и применяются в реальной работе.

При этом уровень дохода у разных выпускников отличается и часто зависит от опыта, портфолио и активности. Некоторые отмечают, что на старте карьеры возникают трудности с поиском стабильной работы, однако со временем профессиональные связи и навыки помогают закрепиться в сфере. В целом выпускники считают, что обучение в ЖАГУ дало хорошую базу, но для успеха важно постоянное развитие и личная инициатива.

По результатам **интервью с ППС (51 чел)** большинство ППС ЖАГУ отметили общую удовлетворённость своей профессиональной деятельностью. Работа воспринимается ими как творческая и социально значимая, позволяющая реализовать педагогический и

художественный потенциал. К ключевым преимуществам ЖАГУ отнесены творческая атмосфера, индивидуальный подход к студентам и практико-ориентированное обучение. Преподаватели также подчеркнули сплочённость коллектива и активное участие студентов в конкурсах и выставках. Условия труда в целом оцениваются положительно, особенно наличие мастерских и возможность совмещать преподавание с творческой деятельностью. Вместе с тем выявлены направления, требующие внимания, в частности обновление материально-технической базы и расширение возможностей профессионального роста преподавателей

Среди факторов, которые устраивают преподавателей, выделяются стабильность работы и возможность самореализации. В числе проблемных аспектов называются уровень финансирования и высокая нагрузка. Несмотря на отдельные трудности, большинство преподавателей положительно оценивают свою работу и сохраняют высокую мотивацию. В целом результаты интервью свидетельствуют о благоприятном климате и потенциале для дальнейшего развития учебного заведения.

В ходе **интервью с администрацией и руководителями структурных подразделений** (24 чел) Жалал-Абадского государственного университета имени Б. Осмонова **отмечено**, что в университете ведётся системная работа по обеспечению качества образования и развитию всех направлений деятельности. Подчёркнуты достижения в части укрепления материально-технической базы, развития лабораторий и учебных ресурсов, расширения сотрудничества с базами практик и работодателями, а также активизации научно-исследовательской и воспитательной работы.

Руководители структурных подразделений отметили улучшение организации учебного процесса, внедрение цифровых технологий, повышение квалификации преподавателей и участие студентов в научных, общественных и международных мероприятиях.

В числе приоритетных направлений развития обозначены дальнейшая цифровизация управления и обучения, модернизация инфраструктуры, усиление научного потенциала, расширение международного сотрудничества, а также повышение эффективности взаимодействия с работодателями и совершенствование образовательных программ в соответствии с требованиями рынка труда.

**Родители** ( 27 чел) **и работодатели** (32 чел) в ходе интервью в целом продемонстрировали положительное отношение к ЖАГУ.

**В ходе интервью ректор ЖАГУ отметил**, что университет стабильно развивается как научно-образовательный комплекс, реализующий миссию подготовки высококвалифицированных кадров, востребованных в регионе и стране.

Среди **ключевых достижений** ректор выделил активизацию научно-исследовательской деятельности (проведение научных семинаров, конференций, развитие научных кружков), расширение практико-ориентированного обучения (организация выездных занятий, обучение на рабочем месте, сотрудничество с предприятиями), а также вовлеченность студентов и преподавателей в общественные, антикоррупционные и спортивные мероприятия.

Отмечено развитие **международного сотрудничества**, в том числе взаимодействие с зарубежными партнёрами и представителями образовательных организаций других стран.

В числе **приоритетных направлений развития** ректор обозначил:

дальнейшее усиление практико-ориентированного обучения и связи с работодателями;  
развитие научно-инновационной деятельности и повышение публикационной активности;  
расширение международных связей и академической мобильности;  
цифровизацию образовательного процесса и внедрение современных образовательных технологий;

повышение качества подготовки специалистов в соответствии с требованиями рынка труда.

В перспективе университет нацелен на укрепление своих позиций как регионального центра образования, науки и инноваций.

Во время визита экспертами были посещены следующие **базы практик** аккредитуемых образовательных программ

№	Наименование направления/ специальности	База практики
1	530500 Юриспруденция	Экспертно-криминалистическая служба УВД Жалал-Абадской области. г. Манас ул. Шопокова 32 Жалал-Абадский обл. суд. г. Манас просп. Т.Байзакова 101

В ходе аккредитационного визита установлено, что образовательная организация обеспечила наличие баз практик по всем аккредитуемым направлениям подготовки. В качестве баз практик задействованы профильные организации государственного, образовательного и частного секторов, включая органы государственной власти, правоохранительные структуры, образовательные учреждения, финансовые организации, ИТ-компании, производственные предприятия и учреждения социальной сферы.

Условия прохождения практик в целом соответствуют требованиям образовательных программ: обучающимся предоставляется доступ к реальным профессиональным средам, рабочим местам, профильному оборудованию и информационным ресурсам. Практика организуется на основании договоров о сотрудничестве, с назначением руководителей от базы практики и от образовательной организации. В ряде случаев практиканты

привлекаются к выполнению реальных производственных, педагогических, аналитических и проектных задач, что способствует формированию профессиональных компетенций.

Ожидаемые результаты прохождения практик включают закрепление теоретических знаний, развитие практических навыков по профилю подготовки, формирование профессионального мышления, освоение современных методов и технологий деятельности, а также повышение уровня готовности выпускников к трудоустройству. Наличие разнообразных и профильных баз практик свидетельствует о достаточной степени интеграции образовательной организации с работодателями и обеспечивает практико-ориентированный характер подготовки специалистов.

В соответствии с процедурой аккредитации было проведено электронное **анкетирование студентов, выпускников, ППС и АУП.**

По результатам **анкетирования студентов** (233 чел) установлено, что 51 % респондентов имеют доступ к сети Интернет только в компьютерных классах, 44 % — бесплатный доступ в течение дня, 11 % — платный доступ. Уровень удовлетворенности организацией практики составил: 55 % — полностью удовлетворены, 33 % — частично, 11 % — не удовлетворены. Содержание занятий оценено как полностью удовлетворительное — 70 %, частично — 50 %, неудовлетворительное — 9 %. Использование наглядных и технических средств: 55 % — полностью удовлетворены, 43 % — частично, 10 % — не удовлетворены. Информированность об изменениях: 55% — полностью удовлетворены, 34 % — частично, 18 % — не удовлетворены. Креативность и активность ППС: 53 % отметили активность большей части преподавателей, 48 % — меньшей части, 6 % — отсутствие активности. Вместе с тем, выявлен ряд предложений студентов, в частности студентов колледжа направленных на улучшение условий обучения и образовательной среды. Основные замечания касаются необходимости модернизации электронной системы учета успеваемости, оснащения аудиторий интерактивными панелями, а также улучшения инфраструктурных условий (в том числе функционирования санитарных узлов). Отмечены вопросы организационного характера — пересмотр политики допуска опоздавших в учебные корпуса с учетом климатических условий, а также предложения по введению более свободной формы одежды. Кроме того, студенты акцентируют внимание на необходимости усиления психологической поддержки.

По результатам **анкетирования выпускников** (17 чел) установлено, что у 88 % выпускников полная занятость с заработной платой. 6 % продолжили обучение, 6 % — нерегулярная занятость или находятся в поиске работы. При этом 94 % трудоустроены в организациях, 33,3 % заняты иной деятельностью. 85 % выпускников отметили правильность выбора профессии. Большинство подтвердили соответствие полученных

знаний и навыков ожиданиям, при этом отмечена потребность в углублении компетенций по всем направлениям а также ограниченная практическая применимость отдельных дисциплин.

По результатам **анкетирования преподавателей** (78 чел) установлено, что 81 % ППС отмечают поддержку со стороны руководства в вопросах повышения квалификации и профессионального развития, 69 % — пользовались мотивацией к научно-исследовательской деятельности. Также 86,7 % респондентов положительно оценивают психологический климат в коллективе. Большая часть преподавателей удовлетворены социальной поддержкой и своей ролью в общественной жизни организации. В числе предложений: повышение уровня оплаты труда, модернизация материально-технической базы, проведение ремонтных работ, внедрение автоматизации документационных процессов.

По результатам **анкетирования администрации ЖАГУ** (24 чел) установлено, что проведение аккредитации оказало положительное влияние на деятельность организации. В частности, 75 % респондентов отметили улучшение процесса управления качеством, 45% — систематизацию нормативной базы, и 45% — усиление участия стейкхолдеров в образовательном процессе. Семинар по подготовке отчета по самооценке получил высокую оценку: 67 % участников удовлетворены его содержанием, при этом 25 % указали на незначительные трудности при написании самоотчета. Работой внешней экспертной комиссии администрация полностью удовлетворена (100%), случаи некорректного отношения отсутствовали, при этом 85 % не испытали трудностей в процессе взаимодействия. В целом качеством проведения аккредитации полностью удовлетворены 70 % респондентов, частично — 29 %. Все опрошенные (100%) считают приемлемым проведение аккредитации как в офлайн, так и в онлайн форматах. Отмечен высокий профессионализм экспертов, слаженная система проведения аккредитации агентством. В целом результаты анкетирования свидетельствуют о частичной удовлетворенности участников образовательного процесса при наличии системных вопросов, требующих дальнейшего совершенствования.

Согласно плана работы экспертной группы были **посещены занятия**:

№	Дисциплина ФИО преподавателя	Направление/ Специальность, курс, группа	тема занятия
1.	Арзиев Н.И. к.ю.н.	Юриспруденция, Юмаг-1-24	Принципы экологического права

## V. ОЦЕНКА СТАНДАРТОВ ПРОГРАММНОЙ АККРЕДИТАЦИИ ВПО

№	№	Стандарты и критерии	Позиция организации образования		
			ПОЛНОСТЬЮ СООТВЕТСТВУЕТ (3 балла)	соответствует частично 2(балла)	не соответствует (0баллов)
<b>Стандарт 1. Разработка, утверждение, мониторинг и периодическая оценка основных образовательных программ</b>					
	1.1.	Образовательная программа имеет четко сформулированные образовательные цели и ожидаемые результаты обучения, соответствующие миссии образовательной организации, требованиям рынка труда;	3		
	1.2.	Учебная нагрузка по образовательной программе соответствует образовательным стандартам;	3		
	1.3.	Образовательная программа имеет все необходимые виды практик, стажировок и другие виды обучения;	3		
	1.4.	Образовательная программа обеспечивает регулярный мониторинг содержания и принятие решений по ее улучшению, в т.ч. периодическую оценку ожиданий, потребностей и удовлетворенности студентов (магистрантов) и работодателей;		2	
	1.5.	Образовательная программа применяет инновационные учебно-методические ресурсы, педагогические методы, формы и технологии;	3		
	1.6.	Образовательная программа выявляет потребности различных групп студентов (магистрантов) и организует дополнительные образовательные услуги.		2	
	1.7.	Образовательная программа должна показать (при наличии) реализацию совместных образовательных программ (СОП) с вузами-партнерами, каким образом осуществляется сопоставление содержания и результатов обучения образовательных программ вузов, а также механизмы мониторинга качества СОП.	3		
		<b>Итого по Стандарту 1:</b>	<b>15</b>	<b>4</b>	
<b>Стандарт 2. Прием студентов (магистрантов) и признание результатов обучения</b>					
	2.1.	Образовательная программа обеспечивает прозрачность и объективность правил и процессов приема студентов (магистрантов)	3		

	2.2.	Образовательная программа оказывает помощь студентам (магистрантам) в формировании (выборе) образовательной траектории, академической мобильности и карьерном росте;		2	
	2.3.	Образовательная программа обеспечивает объективное признание квалификаций, периодов и результатов обучения предшествующего образования.	3		
	2.4.	Образовательная организация должна обеспечить студентов (магистрантов), завершивших обучение по образовательной программе и достигших ожидаемых результатов обучения, документом об образовании, подтверждающим достигнутые результаты обучения, а также содержание и квалификацию полученного образования и свидетельства его завершения.	3		
		<b>Итого по Стандарту 2:</b>	<b>9</b>	<b>2</b>	
		<b>Стандарт 3. Личностно-ориентированное обучение и оценка успеваемости студентов (магистрантов)</b>			
	3.1.	Образовательная программа использует регулярную обратную связь со студентами (магистрантами) для оценки и корректировки педагогических методов, образовательных форм и технологий;	3		
	3.2.	Образовательная программа обеспечивает доступность и открытость критериев и методов оценивания, ожидаемых видов контроля, процедуры апелляции результатов оценивания;	3		
	3.3.	Образовательная программа проводит регулярный анализ причин отсева студентов (магистрантов), принимает меры по повышению их успеваемости и закреплению		2	
	3.4.	Образовательная программа реализуется с учетом потребностей различных групп обучающихся и предоставлением возможностей для формирования индивидуальных траекторий обучения, академической мобильности и с использованием иных вариантов предоставления образовательных услуг;	3		
	3.5.	Образовательная программа проводит мониторинг учебной нагрузки, успеваемости и выпуска студентов (магистрантов), трудоустройства выпускников		2	
	3.6.	Образовательная программа должна продемонстрировать применение инновационных учебно-методических ресурсов, педагогических методов, форм и технологий с целью повышения качества образования.	3		
	3.7.	Образовательная программа должна продемонстрировать использование гибких вариантов предоставления образовательных услуг (включая использование электронного, дистанционного технологий обучения).		2	

			<b>Итого по Стандарту 3:</b>	<b>12</b>	<b>6</b>	
		<b>Стандарт 4. Педагогический и учебно-вспомогательный персонал</b>				
		4.1.	Состав, квалификация, образование и опыт педагогического и учебно-вспомогательного персонала соответствуют реализуемой образовательной программе и требованиям трудового законодательства КР;	3		
		4.2.	В образовательной программе созданы условия для подбора, мотивации и закрепления педагогов, а также для регулярного повышения квалификации педагогического и учебно-вспомогательного персонала по инновационным образовательным методам и технологиям;	3		
		4.3.	Педагоги регулярно выпускают и совершенствуют учебные пособия, учебники и другие методические разработки;		2	
		4.4.	Обучающиеся образовательной программы обеспечены соответствующими человеческими ресурсами (кураторы, академические советники, воспитатели в общежитиях).	3		
			<b>Итого по Стандарту 4:</b>	<b>9</b>	<b>2</b>	
		<b>Стандарт 5. Материальные и информационные ресурсы</b>				
		5.1.	В образовательной программе имеются достаточные материальные и информационные ресурсы для различных групп обучающихся и персонала;		2	
		5.2.	Учебные помещения соответствуют требованиям безопасности образовательной среды (санитарно-эпидемиологические и гигиенические правила и нормативы, правила противопожарной безопасности, охраны труда и техники безопасности);	3		
		5.3.	Учебники, пособия и учебно-методические материалы, в том числе электронные, соответствуют содержанию образовательной программы;	3		
		5.4.	Образовательная организация/программа должна обеспечить общежитием студентов (магистрантов) и создать условия для проживания, учебы и досуга.		2	
		5.5.	Образовательная организация должна создать соответствующие условия для питания (столовая или буфеты) и медицинского обслуживания в медпунктах.		2	
			<b>Итого по Стандарту 5:</b>	<b>6</b>	<b>6</b>	
		<b>Стандарт 6. Научно-методическая и исследовательская работа по образовательной программе.</b>				
		6.1.	Персонал и студенты (магистранты), образовательной программы проводят научные и научно-методические исследования;	3		
		6.2.	Образовательная программа имеет достаточные материальные и информационные ресурсы,	3		

		обеспечивает их доступность для научных исследований;			
	6.3.	Образовательная программа способствует прохождению научно-исследовательской стажировки, обмену научными результатами и кадрами;		2	
	6.4.	Образовательная программа использует систему поощрения по применению результатов научно-исследовательской работы персонала и студентов (магистрантов), в учебном процессе и производстве;		2	
	6.5.	Образовательная программа предпринимает действия по повышению публикационной активности персонала и студентов (магистрантов), в авторитетных изданиях.	3		
		<b>Итого по Стандарту 6:</b>	<b>9</b>	<b>4</b>	
<b>Стандарт 7. Управление информацией и доведение ее до общественности.</b>					
	7.1.	Образовательная программа должна иметь в наличии механизмы сбора, анализа и распространения информации, необходимой для эффективного управления образовательной программой (сбор, систематизация, обобщение и хранение образовательной организацией следующей информации для планирования и реализации своей образовательной цели: - сведения о контингенте студентов (магистрантов); - данные о посещаемости и успеваемости, достижения студентов (магистрантов); - удовлетворенность студентов (магистрантов), выпускников и работодателей реализацией и результатами образовательных программ; - доступность материальных и информационных ресурсов; - трудоустройство выпускников; - результаты научно-исследовательской работы студентов (магистрантов); - ключевые показатели эффективности деятельности образовательной организации.	3		
	7.2.	Образовательная программа должна предоставить общественности на постоянной основе информацию о своей деятельности, включая: - миссию; - образовательные цели; - ожидаемые результаты обучения; - присваиваемую квалификацию; - формы и средства обучения и преподавания; - оценочные процедуры; - проходные баллы и учебные возможности, предоставляемые обучающимся; - информацию о возможностях трудоустройства выпускников;		2	

			-результаты научно-исследовательской деятельности преподавателей и студентов (магистрантов).			
		7.3.	Образовательная организация/программа должна использовать собственный сайт, корпоративное периодическое издание (газеты, научные журналы, сборник материалов конференций и др.), социальные сети и средства массовой информации для информирования общественности о своей деятельности.	3		
		7.4.	Образовательная программа должна продемонстрировать автоматизированную (программную) систему управления образовательным учреждением. При отсутствии указанной системы образовательная организация планирует ее разработку или приобретение и запуск в эксплуатацию.		2	
			<b>Итого по 7 стандарту:</b>	<b>6</b>	<b>4</b>	
				<b>66</b>	<b>28</b>	
			<b>ИТОГО</b>	<b>94</b>		

**Рейтинг баллов:**

от 89 -до 111 баллов – полная аккредитация на 5 лет

от 79 - до 89 баллов – условная аккредитация на 3 года

от 50 - до 79 баллов – условная аккредитация на 1 год

от 49 баллов и ниже - не аккредитован

**SWOT-АНАЛИЗ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ**

<b>Сильные стороны (Strengths)</b>	<b>Слабые стороны (Weaknesses)</b>
Полное соответствие ОП требованиям ГОС ВПО КР и нормативно-правовой базе	Ограниченное участие в международных образовательных и научных программах
Чёткая взаимосвязь миссии, целей и результатов обучения	Недостаточное количество публикаций в международных базах данных
Высокая доля ППС с учёными степенями (≈90,4%)	Недостаточная вовлеченность зарубежных преподавателей
Практико-ориентированная подготовка (судебный зал, практика, юридическая клиника)	Ограниченное развитие дудипломных программ
Системный внутренний мониторинг качества образования	Недостаточная аналитическая представленность данных на сайте
Использование цифровых технологий (AVN, Moodle, правовые базы)	Требуется дальнейшее обновление МТБ и библиотечного фонда
Активное взаимодействие с работодателями	Ограниченная академическая мобильность студентов и ППС
Наличие развитой материально-технической базы и её модернизация	Частичное использование международных цифровых образовательных ресурсов

<b>Возможности (Opportunities)</b>	<b>Угрозы (Threats)</b>
Развитие международного сотрудничества и дудипломных программ	Усиление конкуренции между вузами
Участие в международных грантах и научных проектах	Ужесточение требований аккредитации
Расширение академической мобильности студентов и ППС	Ограниченное финансирование образования
Внедрение современных цифровых и образовательных технологий	Снижение интереса к юридическим специальностям
Расширение сотрудничества с работодателями	Риск снижения рейтинга при низкой публикационной активности
Модернизация инфраструктуры (строительство нового корпуса)	Отставание от международных образовательных стандартов
Повышение квалификации ППС и развитие научной активности	Недостаточная интеграция в международное научное пространство

## **VI. РЕКОМЕНДАЦИИ ПО СОВЕРШЕНСТВОВАНИЮ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ**

Таким образом, Внешняя экспертная комиссия в результате оценки образовательной программы 530500 «Юриспруденция» магистр рекомендует:

1. Усилить количественный анализ результатов мониторинга образовательной программы.
2. Внедрить систему отслеживания трудоустройства выпускников.
3. Расширить академическую мобильность студентов и преподавателей.
4. Активизировать международное сотрудничество и участие в проектах.
5. Увеличить публикационную активность ППС и магистрантов.
6. Привлекать зарубежных преподавателей и экспертов.
7. Продолжить обновление материально-технической базы и библиотечного фонда.
8. Расширить использование цифровых образовательных ресурсов и платформ.
9. Усилить взаимодействие с работодателями.
10. Повысить открытость и аналитическое наполнение официального сайта

## ЗАКЛЮЧЕНИЕ

По результатам анализа отчёта по самооценке образовательной программы **530500 «Юриспруденция» (магистратура)**, изучения представленных документов, проведения интервью с заинтересованными сторонами, визуального осмотра материально-технической базы, посещения учебных занятий и баз практик, а также анкетирования обучающихся, экспертная комиссия пришла к следующим выводам. Реализация образовательной программы в Жалал-Абадском государственном университете имени Б. Осмонова осуществляется в соответствии с требованиями законодательства Кыргызской Республики, в том числе Закона Кыргызской Республики «Об образовании» от 11 августа 2023 года № 179, Государственного образовательного стандарта высшего профессионального образования и иных нормативных правовых актов, и направлена на обеспечение качества подготовки специалистов по направлению «Юриспруденция».

В образовательной организации сформирована и эффективно функционирует система управления образовательной программой, ориентированная на достижение стратегических целей развития университета, обеспечение качества образовательного процесса и удовлетворение потребностей заинтересованных сторон. Образовательная программа реализуется в соответствии со Стратегией развития университета, обеспечивается взаимосвязь стратегического и текущего планирования, успешно функционирует внутренняя система менеджмента качества образования.

SWOT-анализ показал наличие значительных сильных сторон образовательной программы, включая:

- соответствие требованиям государственных образовательных стандартов;
- практико-ориентированную направленность подготовки;
- активное участие работодателей в формировании содержания образовательной программы;
- использование современных образовательных технологий и цифровых решений;
- эффективную систему мониторинга качества образования и обратной связи.

Отдельные направления, такие как развитие международного сотрудничества и повышение публикационной активности, требуют дальнейшего совершенствования, однако не оказывают существенного влияния на общее качество реализации образовательной программы.

Таким образом, образовательная программа **530500 «Юриспруденция» (магистратура)** полностью соответствует требованиям программной аккредитации.

Экспертная комиссия считает, что образовательная программа **530500 «Юриспруденция» (магистратура)** Жалал-Абадского государственного университета имени Б. Осмонова соответствует требованиям аккредитационного агентства «Сапаттуу Билим» и на основании данного заключения рекомендует аккредитовать на 5 лет с набором 94 баллов

Председатель комиссии:

Шамшиев Орунбай Шамшиевич

Члены комиссии:

Папиева Толкун Маматаевна

10.11 Мамбетов Жоомарт Иманалиевич

ММ Маткеримова Анаркан Маткасымовна

ВВ Суркеева Венера

ШШ Дыйканова Шекербубу Анарбековна

ЮЮ Юсупов Улукбек Джалалидинович

ЗЗ Тениев Зарлык Камалович

Баг Багишев Азизбек Эркинович

ТТ Тухтаматов Азамат Сайфудинович

СШ Сулайманова Чолпонай Алтынбековна

Референт:

ТТ Тулегабылова Нуржамал Мухтаровна