



Утверждаю

Протокол заседания АС № 9 от « 4 » июля 2024 г.

директор Агентства Бостонова П.З.

## СТАНДАРТЫ И КРИТЕРИИ ИНСТИТУЦИОНАЛЬНОЙ АККРЕДИТАЦИИ ВЫСШЕГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ

Стандарты и критерии институциональной аккредитации высшего профессионального образования разработаны в соответствии с требованиями, предъявляемыми к аккредитуемым образовательным организациям высшего профессионального образования Кыргызской Республики, утвержденными Постановлением Кабинета Министров КР от 15 мая 2024 года № 246 и Постановлением Правительства КР от 18 сентября 2020 года № 491 «Об одобрении Национальной рамки квалификаций».

### Аккредитационный стандарт 1

#### Стандарт 1. Политика обеспечения качества образования.

*Образовательная организация должна иметь политику по обеспечению качества (миссия, видение, политика в области качества, стратегические и текущие планы, критерии для оценки качества реализуемых программ и процессов), которая доступна общественности и является частью их стратегического менеджмента. Разработанные процедуры внедрения политики и культуры качества посредством соответствующих структур и процессов с привлечением заинтересованных сторон. Процедуры разработки и утверждения образовательных программ вуза, механизмы достижения ожидаемых результатов обучения*

#### Критерии к стандарту 1:

1.1. Образовательная организация должна иметь миссию, видение, политику в области качества, стратегические и текущие планы, способствующие достижению миссии образовательной организации и отвечающие потребностям заинтересованных сторон.

1.2. Образовательная организация должна предоставить ежегодный мониторинг выполнения стратегических и текущих планов, анализ результатов выполнения и внесение соответствующих корректив. Попечительский совет образовательной организации вовлечен в процесс, отвечающий за образовательную политику и обеспечение качества.

1.3. Образовательная организация должна продемонстрировать участие руководства, сотрудников, студентов (магистров) образовательной организации и заинтересованных сторон в реализации, контроле и пересмотре системы обеспечения качества образования.

1.4. В образовательной организации должна быть внедрена система обеспечения качества образования с помощью документированной системы менеджмента качества образования.

1.5. Образовательная организация должна продемонстрировать наличие ответственных лиц (служб) образовательной организации, отвечающих за внедрение системы обеспечения качества с помощью документированной системы менеджмента качества образования.

1.6. Образовательная организация имеет документированный порядок разработки, согласования и утверждения основных образовательных программ (ООП) в соответствии с требованиями Государственных образовательных стандартов, уровнями обучения НРК и миссии вуза, учитываются требования современного рынка труда.

1.7. Образовательная организация выстраивает процесс студентоцентрированного обучения исходя из принципов активизации творческого мышления студентов и самостоятельности, стимулирует студентов к совместному построению образовательного

процесса.

1.8. Образовательная организация обеспечивает систему контроля достигнутых студентами результатов обучения, четкие процедуры и инструменты для сбора мониторинга и последующих действий на основе информации об академических достижениях обучающихся.

1.9. Образовательная организация обеспечивает обучающихся, завершивших обучение по образовательным программам и достигших ожидаемых результатов обучения, документом об образовании в соответствии с уровнем НРК.

1.10. Образовательная организация ведет работу с выпускниками, мониторинг трудоустройства и их профессиональной деятельности.

1.11. Образовательная организация должна обеспечить информированность заинтересованных сторон о миссии, стратегии, о результатах своей деятельности.

1.12. Образовательная организация предпринимает действия по повышению своей академической репутации.

1.13. Образовательная организация обеспечивает безопасность образовательной среды.

## Аккредитационный стандарт 2

### Стандарт 2. Управление человеческими ресурсами.

*Образовательная организация должна иметь политику и механизмы в соответствии с миссией по управлению человеческими ресурсами и располагать компетентным персоналом, имеющим профессиональный опыт для работы в образовательной организации. Применять справедливые и прозрачные процессы при найме и развитии профессионального роста своих сотрудников.*

#### Критерии к стандарту 2:

2.1. Образовательная организация должна обеспечить прозрачные и объективные критерии приема преподавательского и учебно-вспомогательного персонала на работу, повышения по службе в соответствии с трудовым законодательством Кыргызской Республики.

2.2. Образовательная организация должна иметь механизмы, которые позволяют разрабатывать, пересматривать и улучшать кадровую политику образовательной организации обеспечивающую профессиональную компетентность всего штата.

2.3. Образовательная организация должна предоставить сведения о кадровом составе и квалификации преподавателей на соответствие нормативным требованиям реализуемых программ и государственных образовательных стандартов, стратегии и политике образовательной организации.

2.4. Образовательная организация должна обеспечивать наличие постоянно действующей системы повышения квалификации профессорско-преподавательского состава, учебно-вспомогательного и обслуживающего персонала, проводить политику профессионального развития преподавателей для введения инновационных образовательных программ и технологий обучения, повышения эффективности преподавания.

2.5. Образовательная организация должна предоставить механизмы мотивации и стимулирования преподавателей и сотрудников за соответствующую деятельность по улучшению качества функционирования образовательной организации.

2.6. Образовательная организация поощряет деятельность по укреплению связи между обучением и научными исследованиями, развивает академическую мобильность ППС, привлекает к преподаванию лучших специалистов и гостевых лекторов.

2.7. Образовательная организация должна создать условия для разработки и изданий преподавателями учебных программ, пособий, учебников, соответствующих требованиям ГОС, способствующих достижению результатов обучения и улучшения качества образования.

2.8. Образовательная организация имеет функциональную систему мониторинга и комплексной оценки качества преподавательской деятельности с учетом мнения студентов.

### Аккредитационный стандарт 3

#### Стандарт 3. Материальные и информационные ресурсы.

*Образовательная организация обеспечивает предоставление достаточных, доступных, соответствующих заявленной миссии, стратегии, реализуемым образовательным программам материально-технической базы, информационных ресурсов и среды обучения студентов.*

*Образовательная организация собирает, анализирует и использует соответствующую информацию для эффективного управления своими образовательными программами и вузом в целом; регулярно публикует современную, беспристрастную и объективную, количественную и качественную информацию по реализуемым образовательным программам, присваиваемым квалификациям и деятельности вуза в целом.*

#### Критерии к стандарту 3:

3.1. Образовательная организация обеспечивает для различных групп обучающихся и персонала необходимыми материальными ресурсами (аудиторный фонд, библиотечный фонды, лаборатории, компьютерные классы, учебное оборудование, кабинеты персонала и иные ресурсы). Образовательные ресурсы сформированы в соответствии с уровнями обучения НРК.

3.2. Образовательная организация демонстрирует стабильность и достаточность учебных площадей.

3.3. Материально-техническая база образовательной организации соответствует требованиям безопасности образовательной среды;

3.4. Образовательная организация обеспечивает необходимые условия для работы в читальных залах и библиотеках. Содержание и объем библиотеки соответствует реализуемым программам и проведению НИР.

3.5. Образовательная организация обеспечивает комфортные условия для учебы, проживания и досуга студентов.

3.6. Образовательная организация обеспечивает соответствующие условия для питания, а также медицинского обслуживания в медпунктах организации.

3.7. Образовательная организация осуществляет сбор, систематизацию, обобщение и хранение следующей информации для планирования и реализации своей образовательной цели:

- сведения о контингенте студентов;
- данные о посещаемости и успеваемости, достижения студентов и отсев;
- удовлетворенность студентов, выпускников и работодателей реализацией и результатами образовательных программ;
- трудоустройство выпускников;
- результаты научно-исследовательской работы студентов;
- ключевые показатели эффективности деятельности образовательной организации.

3.8. Образовательная организация имеет свою информационную систему и базу данных, собственный портал или сайт, содержащие информацию по управлению учебным процессом, нормативно-методическому и административному сопровождению образовательных программ, системы обеспечения и контроля качества учебного процесса, процесса маркетинга образовательных услуг на базе единой информационной сети образовательной организации

3.9. На основе системы сбора и анализа результатов деятельности ОО проводит оценку динамики развития материально-технических ресурсов и информационного обеспечения, позволяющую обеспечить внедрение эффективных информационно-коммуникационных технологий.

3.10. Для обеспечения открытого доступа общественности к информации о своей деятельности образовательная организация использует эффективные инструменты информирования общественности (печатные документы, свой сайт, средства массовой информации и т. п.).

3.11. Образовательная организация на постоянной основе обновляет и улучшает материально-технические и информационные ресурсы для обеспечения качества образования.

#### **Аккредитационный стандарт 4**

**Стандарт 4. Научная деятельность (для образовательных организаций высшего и послевузовского профессионального образования).**

*Образовательная организация должна создать условия для организации научных исследований преподавателями и обучающимися, способствовать формированию научных лабораторий и обеспечению научными ресурсами достаточными и соответствовать требованиям реализуемых образовательных программ.*

##### **Критерии к стандарту 4:**

4.1. Образовательная организация проводит научные и научно-методические исследования;

4.2. Образовательная организация имеет достаточные материальные и информационные ресурсы, обеспечивает их доступность для научных исследований;

4.3. Образовательная организация способствует прохождению научно-исследовательской стажировки, обмену научными результатами и кадрами;

4.4. Образовательная организация использует систему поощрения и индикаторы по применению результатов научно-исследовательской работы преподавателей в образовательной деятельности и связи с практикой;

4.5. Образовательная программа должна продемонстрировать внедрение результатов своих научных исследований в учебном процессе и/или производстве (наличие патентов, свидетельств, научных открытий, изобретений и т.д.).

4.6. Образовательная организация предпринимает действия по повышению публикационной активности персонала и обучающихся через наукометрические показатели.

#### **Аккредитационный стандарт 5**

**Стандарт 5. Управление финансовыми ресурсами.**

*Образовательная организация организует управление финансовыми ресурсами в целях достижения миссии и целей образовательной организации. Имеются механизмы своевременного реагирования на финансовые вызовы и непредвиденные обстоятельства с целью непрерывного обеспечения качества образования в образовательной организации*

##### **Критерии к стандарту 5:**

5.1. Образовательная организация должна иметь достаточные финансовые ресурсы для обеспечения качества образовательной организации и поддержки достигнутого уровня. Финансовая стабильность не должна достигаться за счет снижения качества образования.

5.2. Образовательная организация должна продемонстрировать осуществление финансовой помощи обучающимся (студентам), преподавательскому и учебно-вспомогательному составу в соответствии с ясно сформулированными целями, задачами, а также предоставлять им своевременную и полную информацию обо всех финансовых вопросах, связанных с взаимоотношениями между обучающимися (студентами), преподавательским составом и образовательной организацией.

5.3. Образовательная организация при ежегодном и стратегическом финансовом планировании должна учитывать оказание финансовой помощи обучающимся (студентам), преподавательскому и учебно-вспомогательному составу.

5.4. Образовательная организация должна использовать технологии, гарантирующие эффективность планирования, управления финансовыми средствами. Показать распределение бюджета образовательной организации на основе оценки и анализа имеющихся материальных ресурсов, текущих и планируемых потребностей.

5.5. Образовательная организация должна иметь квалифицированный штат финансовых работников, чьи функциональные обязанности четко определены в организационной структуре образовательной организации.

5.6. Образовательная организация должна гарантировать открытость и прозрачность в управлении финансами, рациональное финансовое управление, обоснованное составление бюджета, внутренние механизмы контроля и оценки рисков.

5.7. Образовательная организация должна направлять существенную часть финансовых ресурсов на поддержание образовательной, исследовательской деятельности и улучшение инфраструктуры образовательной организации. Образовательная организация должна продемонстрировать планомерное увеличение своего бюджета, необходимого для развития образовательной организации.

5.8. Образовательная организация должна иметь внутренние и внешние механизмы оценки своего финансового состояния, на регулярной основе проходить финансовый аудит.

5.9. Образовательная организация должна показать, что финансовые ресурсы способствуют устойчивому развитию образовательной организации (зарплата, расходы на коммунальные, коммуникационные и другие услуги, расходы на повышение квалификации преподавателей и персонала, расходы на развитие образовательной организации).

Полное наименование образовательной организации

## ОТЧЕТ ПО САМООЦЕНКЕ

Председатель комиссии \_\_\_\_\_ Ф.И.О., должность

Члены комиссии:

1. \_\_\_\_\_ Ф.И.О.,  
должность
2. \_\_\_\_\_ Ф.И.О.,  
должность

Приказ «О составе комиссии» № \_\_\_ от \_\_\_ \_\_\_\_\_ г.

Бишкек 20 \_\_\_\_

Приложение 2

**Директору Агентства по аккредитации  
образовательных организаций и  
программ «Сапаттуу билим»  
П. З. Бостоновой**

**Заявление**

*(полное наименование образовательной организации, телефон, факс, E-mail)*

просит Вас провести аккредитацию следующих образовательных программ:

№	Полное наименование образовательных программ (направлений)	Шифр образовательных программ (направлений)

Оплату гарантируем.

\_\_\_\_\_  
*Ф.И.О. руководителя*

\_\_\_\_\_  
*Подпись М.П.*