

**МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ КЫРГЫЗСКОЙ  
РЕСПУБЛИКИ**

**Чуйский университет им С. Мамбеткалиева**

**Кафедра «Юриспруденция»**

**ОТЧЕТ**

**ПО САМООЦЕНКЕ АККРЕДИТУЕМОЙ ПРОГРАММЫ**

**530500 Юриспруденция**

<b>Направление подготовки</b>	<b>530500 Юриспруденция</b>
<b>Профиль подготовки:</b>	<b>Юриспруденция</b>
<b>Академическая степень</b>	<b>бакалавр</b>
<b>Форма обучения</b>	<b>очная</b>
<b>Нормативный срок обучения</b>	<b>4 года</b>
<b>трудоемкость</b>	<b>240 кредитов</b>
<b>Сведения о Лицензии на право ведения образовательной деятельности</b>	<b>№ Лицензии –№D2021-0006 от 28 июня 2021 года Регистрационный номер – 5276-3301-М-е, код 21233300 Срок обучения -4 год</b>
<b>Контактные данные (адрес, сайт, e-mail, телефон)</b>	<b>Г Бишкек ул Суюнбаева 123/1 Сайт chu. edu.kg</b>
<b>Контактное лицо (Ф.И.О., e-mail, телефон)</b>	<b>+996772 802 113 Мамбеткалиева Чолпон Султановна +996553 421 286 Тойчубекова Гулжамила Муратбековна</b>

**Бишкек- 2023**

## **СПИСОК СОКРАЩЕНИЙ**

- ВУЗ** – Высшее учебное заведение
- ГОС** – Государственный образовательный стандарт
- ВПО** – Высшее профессиональное образования
- НАК**- Национальная аттестационная комиссия
- ГАК** – Государственная аттестационная комиссия
- ИК** – Инструментальные компетенции
- ЧУ им. С.Мамбеткалиева** – Чуйский университет имени Султана Мамбеткалиева
- МОиН КР** – Министерство образования и науки Кыргызской Республики
- НИР** – Научно-исследовательская работа
- ОП** – Образовательная программа
- ОД** – Общеобразовательные дисциплины
- ОК** – Отдел кадров
- ОК** – Общенаучные компетенции
- ПИ** – Прикладная информатика
- ППС** – Профессорско-преподавательский состав
- ПК** – Профессиональные компетенции
- РИНЦ** – Российский индекс научного цитирования
- РУП** – Рабочие учебные планы
- РК** – Рубежный контроль
- СРС** – Самостоятельная работа студента
- СЛК** – Социально-личностные и общекультурные компетенции
- СС** – Студенческий совет
- ТК** – Текущий контроль
- УМК** – Учебно-методический комплекс
- УМС** – Учебно-методический совет
- УП** – Учебный план
- УС** – Ученый совет
- ЦД ООП** – Цикл дисциплин основной образовательной программы
- SWOT**– (strength, weakness, opportunity, treat) – сильные стороны, слабые стороны, благоприятные возможности и угрозы

## Введение

Цель настоящего отчета – предоставить итоги самооценки для проведения внешней экспертизы качества образования независимым Агентством по аккредитации образовательной организации и программы 530500 «Юриспруденция».

Основными задачами самооценки являются:

- анализ деятельности Чуйского университета им. С. Мамбеткалиева (далее Университет) по реализации образовательной программе 530500 «Юриспруденция»;
  - анализ состояния учебной, учебно-методической, организационно-воспитательной деятельности, кадрового потенциала, материально-технической базы, библиотечного и информационного обеспечения учебного процесса;
  - определение первоочередных задач и стратегических направлений деятельности Университета, направленных на повышение качества образовательной программы и реализации миссии Университета.
- установление соответствия стандартам и критериям агентства «Сапаттуу билим».

Отчет по самооценке состоит из двух частей: первая часть – краткая информация об Чуйском университете имени Султана Мамбеткалиева и во второй части представлена детальная информация о соответствии стандартам и критериям агентства «Сапаттуу билим».

## I. ИНФОРМАЦИЯ ОБ ОО

Чуйский Университет имени Султана Мамбеткалиева расположен по адресу: Кыргызская Республика, г. Бишкек, ул. Суюмбаева, 123/3. Телефон: 0 (312) 43-97-30, факс: 0 (312) 68-18-42, сайт <https://chu.edu.kg/>

В целях реализации программ развития высшего профессионального образования и воспитания молодого поколения и приобщения их к новым современным направлениям науки в 1992 году был открыт Чуйский университет (далее «ЧУ»). В 2017 году приостановлена деятельность университета по приказу МОиНКР, приказ № ( копия приказа). В 2021 году получили лицензию по направлениям 530500 Юриспруденция. После смерти основателя Чуйского университета, Народного учителя Кыргызской Республики Султана Мамбеткалиева его имя присвоено университету *Приложения №.1.*

ЧУ им. С. Мамбеткалиева осуществляет свою деятельность в соответствии с Конституцией Кыргызской Республики, Гражданским кодексом Кыргызской Республики, Законом Кыргызской Республики «Об образовании», Уставом ЧУ и другими нормативно-правовыми актами в области образования. *Приложение №.1.*

Организационно-правовая деятельность ЧУ им. С. Мамбеткалиева регламентируется лицензией Министерства образования и науки Кыргызской Республики № D2021- 0006 от 28 июня 2021 года и свидетельством регистрационный номер № D2021 – 0006, от 28 июня 2021 года на проведения образовательной деятельности в сфере профессионального образования по всем специальностям и формам обучения, предусмотренным лицензией в соответствии с фактическими условиями. *Приложение №.2. –Копия Лицензии*

Некоммерческое образовательное учреждение ЧУ им. С. Мамбеткалиева прошло регистрацию в Министерстве юстиции Кыргызской Республики и получило Свидетельство о государственной регистрации юридического лица (регистрационный номер 5276-3301-У-е код ОКПО 21233300 ИНН 00112199210079 г. Бишкек от 19 мая 2015 года. серия ГПЮ № 0017095). *Приложение №.3.*

ЧУ им. С. Мамбеткалиева функционирует на основании Устава, утверждённого Решением Общего собрания Учредителей от 15 мая 2004 года протокол № 1.

Местонахождение ЧУ им. С. Мамбеткалиева (фактический адрес) г. Бишкек, ул. Суюмбаева 123/1, имеет лицензию МОиНКР на подготовку специалистов: № D2021- 0006 выдана 28 июня 2021 году, срокдействия: бессрочная.

Таблица 1. *Перечень реализуемых образовательных программ:*

№	Шифр	Программа	Лицензия	Форма обучения	Нормат. срок обучения	Предельный контин.
<b>Высшее профессионально образование</b>						
1.	580700	Педагогика	LS2100013 33	Очная	4 года	100
2.	580100	Экономика		Очная	4 года	100
3.	530500	Юриспруденция		Очная	4 года	80
4.	550300	Филологическое образование		Очная	4 года	80

### 1.1. Учредители и руководство Чуйского Университета

Ф.И.О.	Должность	Контактные данные (телефоны, email)
Мамбеткалиева Чолпон Султанбековна	Учредитель	<a href="mailto:mcholpon@bk.ru">mcholpon@bk.ru</a>
Асанакунув А.Т.	Ректор	

### 1.2. Миссия ЧУ им. С. Мамбеткалиева

**Миссия** ЧУ им. С.Мамбеткалиева: заключается в подготовке конкурентоспособных высшее - специальных кадров разных профилей и назначений. При этом, основным приоритетом

университета является сочетание теоретических знаний с практическими знаниями; при изменяющихся условиях оптимально сочетать инновационные технологии и методы, творчески использовать способные высшее - специальные кадры. Миссия ЧУ им. С. Мамбеткалиева обсуждена на заседании Ученого Совета и утверждена протоколом №1.

*Видение ЧУ им. С. Мамбеткалиева:* Обучение, развитие и воспитание личности, способной успешно работать и проявлять свои творческие способности в условиях многообразия современного общества.

### **1.3. Стратегическая цель ЧУ им. С. Мамбеткалиева**

*Стратегическая цель:* обеспечение высокого качества образовательных услуг, развитие приоритетных направлений деятельности вуза, отвечающие современным передовым требованиям, предъявляемым к системе высшего образования.

### **1.4. Задачи ЧУ им. С. Мамбеткалиева**

- Повышение эффективности управления вузом, направленных для улучшения образовательного, научного, воспитательного процессов и интеграцию деятельности структурных подразделений университета Создание и развитие образовательных программ вуза, отвечающих современным передовым требованиям, предъявляемым к системе высшего образования, повышение уровня базовой подготовки студентов, повышение уровня подготовки выпускников, обеспечение высокого уровня преподавания.
- Повышения профессионального уровня и педагогического мастерства ППС, увеличение оstepененных ППС.
- Улучшение условий для развития и воспитания личности обучающегося и повышения их успеваемости.
- Развитие приоритетных научных направлений деятельности вуза, для повышения качества подготовки выпускников, подготовка бакалавров, магистров и докторов PhD в университете.
- Создание системы мотиваций, стимулирующей поиск новых бюджетных и внебюджетных источников финансирования, участие сотрудников университета в конкурсах грантов и проектов на внутреннем и внешнем рынке.
- Обеспечение образовательного, научного и воспитательных процессов всеми видами материальных и интеллектуальных ресурсов.
- Привлечение известных профессоров зарубежных вузов для работы в университете.

- Создание актуальных педагогических и научно-исследовательских лабораторий (научных центров).
- Оснащение кафедр современными лабораторными установками, лингафонными, мультимедийными (ЛМК) и предметными кабинетами, Интернетом.
- Развитие экспорта высшего образования.
- Подписание меморандумов о сотрудничестве с зарубежными вузами.
- Внедрение программ двух дипломного образования с зарубежными вузами.
- Достижение международного признания образовательных программ,
- Повышение уровня заработной платы.
- Удовлетворение спроса на жилье. *(Приложения №1.2.1. Стратегический план развития Чуйского Университете на 2021 – 2026 года)*

### **1.5. Преимущества и недостатки ЧУ**

#### **Преимущества:**

- материально-техническая и лабораторная база;
- высококвалифицированный преподавательский состав;
- постоянное улучшение социальной инфраструктуры ЧУ.

#### **Недостатки ЧУ:**

- отсутствие общежития
- слабая работа сайта университета
- отсутствие материальных ресурсов для студентов с ЛОВЗ

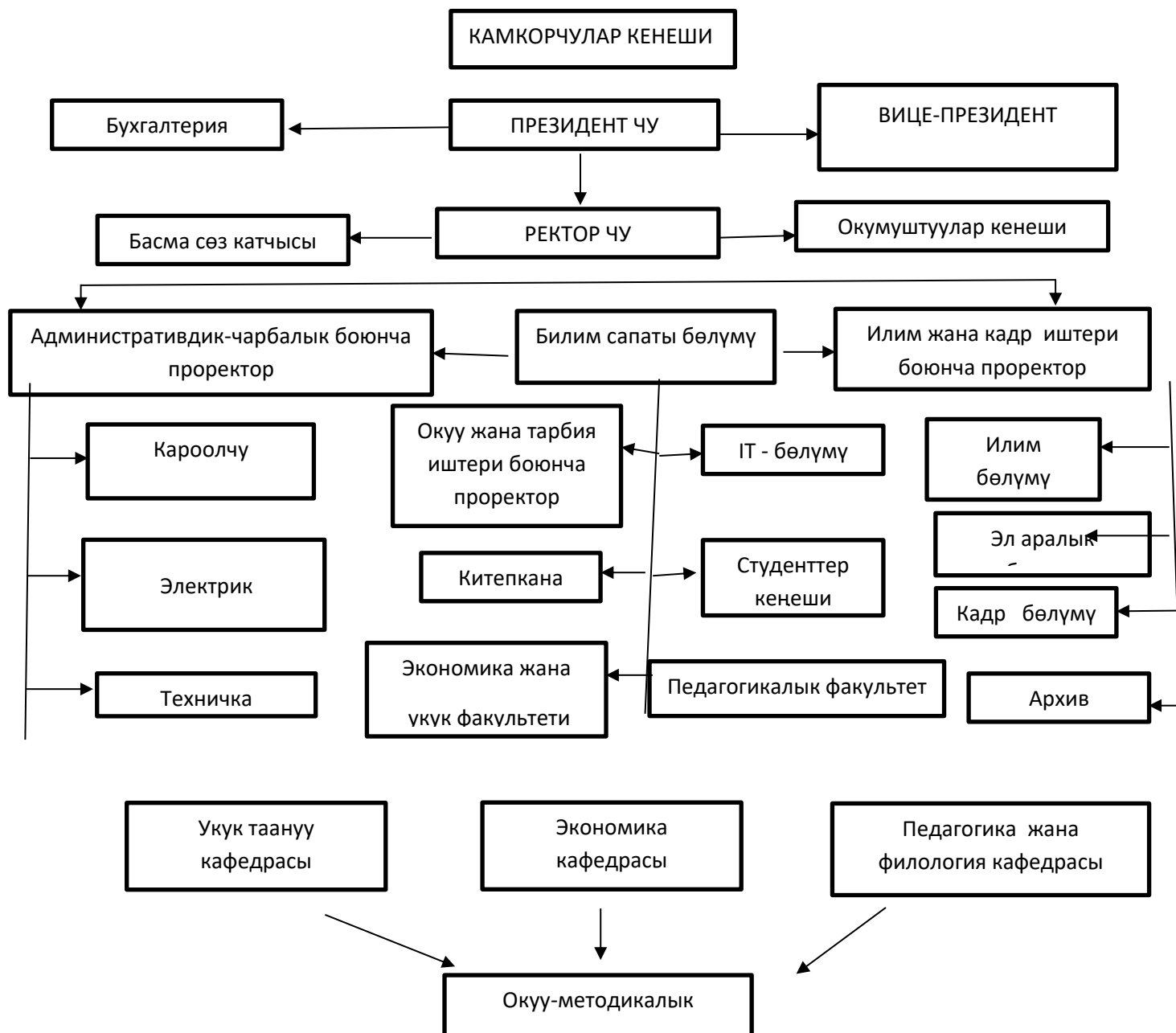
#### **Рекомендации на улучшение:**

- улучшить кадровый состав по сопровождению сайта
- рассмотреть в перспективе построение или приобретение общежития
- внедрение социальной инфраструктуры для обеспечения доступности качественного образования для студентов разных возможностей и возрастных групп.

### **1.6. Организационная структура Чуйского Университета**

Высший орган: Учредитель – Президент.

### Структура ЧУ им. С. Мамбеткалиева



#### 1.7. Вспомогательные структурные подразделения

Инфраструктура ЧУ им. С. Мамбеткалиева размещается на территории города Бишкек.

Учебные аудитории располагаются в одном учебном корпусе.

- Библиотека
- каб 210, каб. 204 – компьютерный класс

- кабинеты по направлениям (12 кабинетов)
- Лекционный зал
- Медпункт
- Столовая
- Спортивная площадка

## 1.8. Контингент студентов

Таблица 2. Контингент студентов на начало 2022-2023 учебного года

Специальность	код специальности	Обучается на курсах				итого обучается на всех курсах
		1-курс	2-курс	3-курс	4-курс	
<i>Экономика</i>	<i>580100</i>					
<i>Юриспруденция</i>	<i>530500</i>					
<i>Педагогика</i>	<i>550700</i>					
<i>Филологическое образование</i>	<i>550300</i>					

## 1.9. Финансы и инвестиции.

ЧУ им. С. Мамбеткалиева находится на самофинансировании, средства распределяются следующим образом:

- заработную плату сотрудников;
- коммунальные услуги;
- приобретение оргтехники;
- приобретение учебной литературы;
- ремонт корпусов;
- хозяйственные расходы.

## 1.10. Перечень аккредитуемых образовательных программ

*550700 Педагогика,*

*580100 Экономика,*

*530500 Юриспруденция,*

*550300 Филологическое образование.*

## II. ИНФОРМАЦИЯ ОБ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЕ ПО ИТОГАМ САМООЦЕНКИ



## **Стандарт 1. Видение, миссия, стратегия образовательной организации.**

Видение, миссия, стратегические цели и планы образовательной организации отражают определенные интересы, потребности и ожидания заинтересованных сторон, а также намерение и цели страны в области образования и устойчивого развития.

### **Критерии к стандарту 1:**

**Критерий 1.1. Образовательная организация имеет видение, миссию и стратегию, которые разработаны и согласованы на основе анализа потребностей и ожиданий заинтересованных сторон.**

Видение, миссия, стратегические цели и планы образовательной организации отражают определенные интересы, потребности и ожидания заинтересованных сторон, а также намерение и цели страны в области образования и устойчивого развития.

**Видение:** кафедра нацелена на удовлетворение меняющихся потребностей и ожиданий общества от подготовки специалистов нового поколения по направлению юриспруденция.

Цель работы кафедры – повышение качества образовательных программ, создание условий для профессионального роста ППС, раскрытие творческого потенциала студентов и развития их способностей для самореализации, самосовершенствования.

Студенты, преподаватели кафедры «Юриспруденция» видят свой университет в будущем современной образовательной организацией инновационного типа, направленного на максимальное удовлетворение потребностей всех заинтересованных сторон.

**Миссия кафедры** заключается в подготовке конкурентоспособных, высокопрофессиональных специалистов, способных качественно работать во всех сферах юриспруденции. Глубоко понимающие сущность и социальную значимость своей профессии, обладающих глубоким уважением к закону, ценностям правового государства, профессиональной этикой, чувством долга и ответственности за судьбы людей, в соответствии с существующими и перспективными потребностями кыргызского общества и государства Миссия, видение являются составной частью Стратегического плана, который был обсужден с заинтересованными сторонами, проведен круглый стол, утвержден на Ученом совете, вывешена на стенде в коридоре и размещен на сайте университета. [chu.edu.kg](http://chu.edu.kg)

*Приложение №4. Дата утверждения миссии (Протокол №1)*

**Стратегия развития кафедры:**

- добиться востребованности выпускников кафедры Юриспруденции на рынке труда, их трудоустройства;
- формировать творческую, гармонично развитую личность, способную стать интеллектуальным потенциалом КР;
- расширять контингент обучаемых за счет привлечения иногородних и зарубежных граждан.

Стратегия развития кафедры определена направлениями развития, ориентированными на конечный результат, тактика развития представлена в системе конкретных мероприятий (*Приложение №.5*)

При разработке Стратегии был организован круглый стол с представителями государственных структур в области юриспруденции . 20 апреля 2023 года был проведен круглый стол с участием представителем конституционного суда, и студентами по направлению «Юриспруденция» ЧУ им. С. Мамбеткалиева на тему: «30 летие Конституции КР» (*Протокол№6, фотоотчет*)

Кафедра «Юриспруденция», ведет политику обеспечения качества образования, включающая в себя миссию, стратегические и текущие планы, образовательные цели, результаты обучения, систему менеджмента качества на основе Государственного образовательного стандарта по направлению – 530500 «Юриспруденция» разработанного в соответствии с Законом КР «Об образовании», Законом КР «Концепции развития образования в КР до 2030 года», «Концепции реформы системы организации науки в КР», Стратегическим планом развития, ЧУ им. С.Мамбеткалиева.

Образовательные цели: формирование общекультурных и профессиональных компетенций, в соответствии с требованиями ГОС ВПО для подготовки конкурентноспособных, толерантных и компетентных профессионалов, обладающих высоким уровнем правовой культурой и правосознания, фундаментальными знаниями в области нормотворческой, правоохранительной, правоприменительной, педагогической и экспертно-консультативной деятельности, востребованной государством и обществом.

Результаты обучения включают в себя владение культурой мышления, способность работать с информацией и анализировать информацию, работать с нормативными правовыми актами в профессиональной деятельности.

Таким образом, внутренняя система гарантии качества – это комплекс ряда мероприятий, в котором задействованы все сотрудники вуза, нацеленный на собственное самосознание о качестве предоставляемого образования, его оценке и дальнейшего постоянного повышения. Внутренняя система мониторинга качества

регулируется с нормативными документами ЧУ им. С.Мамбеткалиева как: «Положение о срезе знаний обучающихся ЧУ им. С.Мамбеткалиева», «Руководство по качеству ЧУ им. С.Мамбеткалиева «Положение о мониторинге качества образовательных услуг в ЧУ им. С.Мамбеткалиева «Положение об организации учебного процесса с применением дистанционных образовательных технологий в ЧУ им. С.Мамбеткалиева».

Исходя из вышеизложенной информации, предлагается план внедрения внутренней системы гарантии качества для кафедры (*Приложение №7. Годовой план работы осуществляющих реализацию образовательной программы «Юриспруденция»*).

### **Критерий выполняется**

***Критерий 1.2. Образовательная организация имеет механизмы формирования и регулярного пересмотра видения, миссии, стратегии и мониторинга их реализации с участием заинтересованных сторон.***

Первоначальное знакомство с видением, миссией, стратегией, целями и задачами происходит во время мероприятий по профориентационной работе в стенах и вне университета. При поступлении и абитуриенты и их родители имеют возможность ознакомиться с миссией, стратегией и целями колледжа непосредственно при собеседованиях приёмной комиссии и через сайт [chu.edu.kg](http://chu.edu.kg).

В День знаний, 1 сентября проводится встреча первокурсников и их родителей с кураторами групп. На первом кураторском часе предоставляется информация о видении, миссии и стратегии ЧУ им. С. Мамбеткалиева.

Во время учебного года проводятся встречи со стейкхолдерами и родительские собрания, на которых они узнают обо всех основных целях, задачах направления.

Механизм пересмотра видения, миссии, стратегии включает в себя участие всех заинтересованных сторон: руководство, ППС, родители, работодатели и студенты 530500 – Юриспруденция. На постоянной основе проводятся родительские собрания, круглые столы со стейкхолдерами и студентами, на которых обсуждаются все вопросы, касающиеся воспитательной, образовательной, организационной деятельности университета, в том числе пересмотр содержания видения, миссии, стратегии (*Протокол №5*)

При помощи студенческого самоуправления, членов родительского комитета и активных стейкхолдеров проводится мониторинг реализации выполнения видения, миссии, стратегии и их пересмотра. Хорошим механизмом мониторинга является то, что

все остальные нормативные документы составляются с учётом видения, миссии, стратегии ЧУ им. С.Мамбеткалиева в согласовании всех реализованных сторон. Со стороны инспектора по качеству ЧУ им. С.Мамбеткалиева проводится мониторинг с работодателями и родителями. *Приложения №.7.*

В День знаний, 1 сентября проводится встреча первокурсников и их родителей с кураторами групп. На первом кураторском часе предоставляется информация о видении, миссии и стратегии ЧУ им. С.Мамбеткалиева

Во время учебного года проводятся встречи со стейкхолдерами и родительские собрания, на которых они узнают обо всех основных целях, задачах направления.

Механизм пересмотра видения, миссии, стратегии включает в себя участие всех заинтересованных сторон: руководство, ППС, родители, работодатели и студенты 530500-Юриспруденция. На постоянной основе проводятся родительские собрания, круглые столы со стейкхолдерами студентами, на которых обсуждаются все вопросы, касающиеся воспитательной, образовательной, организационной деятельности университета, в том числе пересмотр содержания видения, миссии, стратегии (*Протокол №5*)

При помощи студенческого самоуправления, членов родительского комитета и активных стейкхолдеров проводится мониторинг реализации выполнения видения, миссии, стратегии и их пересмотра. Хорошим механизмом мониторинга является то, что все остальные нормативные документы составляются с учётом видения, миссии, стратегии ЧУ им. С.Мамбеткалиева в согласовании всех реализованных сторон. Со стороны инспектора по качеству Учебного отдела ЧУ им. С.Мамбеткалиева проводится мониторинг с работодателями и родителями. *(Приложения №.7.)*

Кафедра «Юриспруденция» имеет механизм реализации политики и стратегии по всем направлениям деятельности в университете являются, прежде всего, менеджер по качеству, учебный отдел, УМС. За планированием и реализацией Политики и стратегии университета в области качества несут ответственность менеджер по качеству и администрация университета. Разработано Руководство по качеству и план работы менеджера, в котором предусмотрены:

- постоянный мониторинг и периодическая оценка программ, периодическое внешнее обеспечение качества;
- регулярный анализ и корректировки с учетом настоящих и будущих потребностей, и ожиданий всех заинтересованных сторон.

Объектами внутренней системы оценки качества образования являются: структурные подразделения университета; учебные процессы университета; основные

образовательные программы высшего образования; индивидуальные достижения обучающихся.

На уровне университета проводятся самооценка программ, выявляя сильные и слабые стороны, принимаются меры по улучшению. Для оценки качества проводится рейтинг ППС кафедр, с участием обучающихся.

Руководитель образовательной программы взаимодействует с работодателями, проводя оценку компетенций и результатов обучения выпускников. Вовлекают работодателей в образовательный процесс, в частности при обсуждении ООП ВПО по направлениям, квалификационная степень - Бакалавр (*Приложение 21*). Прилагаются выписки из протокола обсуждения и утверждения ООП ВПО по направлениям, в Ученом совете (*Приложение 22*), и на кафедре (*Приложение 23*).

### **Критерий выполняется**

***Критерий 1.3. Образовательная организация обеспечивает информированность заинтересованных сторон о миссии, стратегии и процессах их формирования и реализации.***

Профессорско-преподавательский состав, студенты, родители, стейкхолдеры имеют возможность ознакомиться с миссией и стратегией университета, на официальном сайте последующему адресу: **chu.edu.kg**. На данном сайте расположена информация о стратегических и текущих планах, образовательных целях, результатах обучения, системе менеджмента качества и др. Информация постоянно обновляется и находится в свободном доступе для всех заинтересованных лиц.

На сайте **chu.edu.kg**, размещены нормативно-правовые акты:

- Устав ЧУ им. С.Мамбеткалиева (Приложение №.2.)
- Миссия ЧУ им. С.Мамбеткалиева (Приложение №.1 )
- Развитие и стратегия ЧУ им. С.Мамбеткалиева ( Приложение №.15)
- Стратегический план ЧУ им. С.Мамбеткалиева на 2021-2026гг.(Приложение №.15)

Информированность заинтересованных сторон проводится входе родительских собраний, круглых столов, кураторских часов, профориентационных мероприятий, День открытых дверей, собеседований приёмной комиссии, ежегодных встреч с ректором. **Протокол №7)**

### **Критерий выполняется**

***Критерий 1.4 Образовательная организация имеет конкретную стратегию по развитию возможностей трудоустройства в сотрудничестве с государственными***

*органами и другими работодателями; профиль выпускников образовательной организации соответствует выявленным потребностям рынка труда в соответствии с содержанием НРК, обеспечивающими межотраслевую сопоставимость квалификаций и компетенций, а также требований к личностным и профессиональным компетенциям, к умениям, навыкам и знаниям (6 и 7 уровни)*

Направление «Юриспруденция» является частью учебного комплекса, деятельность которого позволяет проводить и развивать систему непрерывного профессионального образования. Есть условия вести теоретическое и практическое обучение и подготовку с лица, через колледж к университету, а также проводить производственно-квалификационную практику непосредственно на базе учреждений, организаций, которые являются работодателями (*Фотоотчет*).

В связи с этим, совершенствуется взаимодействие с партнерами-предприятиями и организациями города Бишкек и Кыргызской Республики, через их привлечение к участию в разработках видения, миссии, стратегических планов, учебных планов, организационно-нормативных документов и др. По их предложениям Чуйский университет им. С. Мамбеткалиева усовершенствует учебные процессы для подготовки и выпуска, компетентного специалиста, умеющего решать все профессиональные задачи по потребностям конкретных работодателей.

Для этого учебные планы предусматривают обеспечение технологической компетентности у выпускников, способных эффективно использовать современные технологии в будущей профессиональной деятельности. *Приложение №9.*

Весь учебный процесс предусматривает накопление качественных функциональных знаний в рамках будущей профессиональной деятельности, развивает способность к самостоятельным действиям в непредвиденных производственных ситуациях. (*Протокол № 6*)

По предложениям стейкхолдеров, они готовы проводить дополнительные курсы и тренинги на льготных условиях по психологической готовности к трудовой деятельности и по устойчивости.

Учебные планы предусматривают достаточный уровень базовых знаний, умений и навыков по выбранной профессии, согласованные со стейкхолдерами.

Таким образом, содержание профессионального образования и организация образовательного процесса состоит из основных задач:

1. Приведение образовательных программ в соответствие с запросами личности, с потребностями рынка труда и конкретно стейкхолдеров университета.

2. Качественное обновление содержания подготовки: акцент на практико-ориентированность, компетентный подход, тесную взаимосвязь с работодателями.

Стратегия по развитию возможности трудоустройства в сотрудничестве со стейкхолдерами-работодателями предусматривает организацию образовательной деятельности, обеспечивающей конкурентоспособность выпускников на рынке труда. В связи с этим 530500- «Юриспруденция» заключил договоры с предприятиями, организациями, где студенты проходят производственно-квалификационную практику и имеют возможность, в дальнейшем трудоустроиться в этих предприятиях и организациях Служба юридической помощи МЮ КР, Адвокатура КР, частные адвокатские конторы, нотариат. (Приложение №.10.)

Для организации и внедрения системы обеспечения качества образования в университете утверждено Положение о совете по качеству ЧУ им.С.Мамбеткалиева (Приложение 30).

В настоящее время функционирует специалист по качества образовательных программ ЧУ им. С.Мамбеткалиева, основной функцией которого является проведение работ по мониторингу качества обучения в университете (Приложение 34).

В университете ответственным по качеству назначен, профессор Кыдыкбаева У.С., согласно приказа, который непосредственно поддерживает связь с учебным отделам университета.

В обязанности отдела по качеству входят разработку и внедрение СМК, мониторинг а также осуществляющим взаимодействие со всеми отделами ЧУ им.С.Мамбеткалиева по вопросам функционирования СМК. (Приложение 36), где определены цели, задачи, функции и порядок работы представителя руководства по качеству ЧУ им.С.Мамбеткалиева.

Также в ЧУ им. С.Мамбеткалиева были рассмотрены и утверждены функциональные обязанности ответственных по качеству образования, утвержденного на заседании УС ЧУ им.С.Мамбеткалиева, протокол № 8 от 30.06.2021г (Приложение 37), прилагается выписка из протокола утверждения функциональных обязанностей ответственных по качеству образования университета (Приложение 38).

### **Критерий выполняется**

**Критерий 1.5 Стратегический план образовательной организации определяет области для улучшения деятельности (результатов) на основе анализа внутреннего и внешнего состояния и фактических данных о несоответствии и поставленных целей и реальных результатов образовательной организации**

ЧУ им.С. Мамбеткалиева совместно с заинтересованными сторонами был утверждён Стратегический план ЧУ им. С. Мамбеткалиева на 2021-2026гг. Он определяет области для улучшения деятельности на основе анализа внутреннего и внешнего состояния на последующие три года (**Протокол Ученого совета №1**)

Все основные положения стратегии университета, которые необходимо улучшить с учётом мнений всех заинтересованных сторон были приведены в соответствие с новым видением, миссией, стратегией. Были пересмотрены такие положения, как развитие и стратегия университета, управление университетом в свете повышения качества образования, содержание профессионального образования, организация образовательного процесса, материально-техническая база университета, структура подготовки специалистов, система качества университета, методическая работа, воспитательная работа, научно-методическая работа преподавателей и учебно-исследовательская деятельность студентов, ожидаемые результаты от реализации программы.

Основным элементом информирования персонала, студентов и других заинтересованных сторон о проводимой политике и стратегии, является официальный сайт университета - ([chu.edu.kg](http://chu.edu.kg)) (**Приложение 39**).

В ЧУ им. С. Мамбеткалиева принято и утверждено Положение о WEB-сайте (**Приложение 40**).

**Критерий выполняется**

**Стандарт выполняется**

### SWOT анализ аккредитационного стандарта 1

#### «Видение, миссия, стратегия образовательной организации»

Сильные стороны	Слабые стороны
<ul style="list-style-type: none"> <li>- Образовательная организация четко сформулировала миссию, разработала на ее основе стратегические и текущие планы;</li> <li>- назначено лицо, отвечающее за качество.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Невысокий уровень интеграции в Европейскую и мировую образовательную систему;</li> </ul>
<b>Мероприятия для устранения слабых сторон</b>	
<ul style="list-style-type: none"> <li>Усилить повышение ППС по международным стандартам</li> <li>Создать отдел качества и наделить его соответствующими полномочиями</li> </ul>	



## **Стандарт 2. Политика (цели, стратегия развития) и процедуры обеспечения качества образовательной программы**

Образовательная организация (вуз, факультет, кафедра) имеет утвержденную политику и согласованные процедуры обеспечения качества, и стандарты для оценки качества реализуемых программ и присваиваемых квалификаций (6 и 7 уровни по НРК). Политика, стратегия и процедуры обеспечения качества официально утверждены и доступны общественности.

### **Критерии к стандарту 2:**

***Критерий 2.1. Образовательная организация имеет доступный, ясный и согласованный свод правил и процедур, которые эффективно информируют персонал и другие заинтересованные стороны о согласованных принципах, стандартах и процессах, реализуемых в основных аспектах деятельности образовательной организации.***

Университет и кафедра осуществляют свою деятельность согласно нормативно-правовым документам в области образования, установленными Правительством КР, МОиН и Уставом университета, согласно которым разработаны соответствующие Положения, правила и процедуры организации учебного процесса. Разработанные документы обсуждены с заинтересованными сторонами, утверждены Ученым советом Университета и приняты коллективом к исполнению. Разработанные документы, правила распределены в соответствующие структурные подразделения и размещены на сайте университета.

Политика и стратегия реализуются по всем направлениям деятельности и регулярно анализируются, и корректируются с учетом сегодняшних и будущих потребностей и ожиданий всех заинтересованных сторон, включая общество в целом. Попечительский совет вуза вовлечен в процесс, отвечающий за образовательную политику и гарантию качества.

Руководство по качеству и Стратегия вуза формулируются, и реализуется в плане работы юриспруденция, на определенный период (2021-2026гг.).

Программы развития и результаты их выполнения ежегодно рассматриваются на заседаниях Ученого совета, регулярно анализируются и корректируются с учетом потребностей и ожиданий всех заинтересованных сторон. Контроль реализации руководства по качеству реализуется посредством мониторинга выполнения планов,

ежегодно сдаются отчеты в Учебную часть вуза для оценки по всем направлениям деятельности:

Каждый месяц на собраниях и заседаниях Ученого Совета кафедры, регулярно рассматриваются вопросы развития и повышения эффективности образовательной технологии по программе, в частности: совершенствование технологий ведения лекционных и практических занятий; внедрение интерактивных технологий и методов в учебный процесс; обеспечение междисциплинарного согласования рабочих программ; совершенствование системы контроля знаний и самостоятельной работы студентов; формы и методы сотрудничества работодателями на постоянной основе также кафедра сдает годовой отчет о выполнении планов ППС в учебный отдел ЧУ им. С. Мамбеткалиева, составленных и утвержденных в начале учебного года, анализирует результаты их выполнения и вносит соответствующие коррективы.

### **Критерий выполняется**

***Критерий 2.2 Образовательная организация разрабатывает и внедряет стратегию по постоянному повышению качества совместно с заинтересованными сторонами.***

Основные ориентиры развития направлений подготовки вуза определены в Программе стратегии развития ЧУ им. С.Мамбеткалиева на 2021-2026 гг.

Для разработки стратегических документов коллектив проводит оценку вуза в удовлетворении потребностей заинтересованных лиц, а также перспективный анализ развития рынка образовательных услуг.

Для обеспечения реализации развития образовательной программы разработан комплексный план работы в структурных подразделениях университета.

На этом уровне важным принципом разработки и утверждения планов является их четкое соответствие стратегическим приоритетам развития вуза.

На этапе планирования к определению задач по развитию образовательных программ привлекаются преподаватели, ЧУ им.С.Мамбеткалиева, студенты и работодатели.

ППС ЧУ им. С. Мамбеткалиева на заседаниях кафедр сдают отчеты о выполнении индивидуальных планов, составленных и утвержденных в начале учебного года. Анализируют результаты их выполнения и вносят соответствующие коррективы. Обеспечивается механизм стратегического планирования развития образовательных программ на всех уровнях управления.

Основным органом контролирующей образовательно-воспитательный процесс является Проректор по УВР, заведующей кафедры и инспектор УО. Учёный совет и Учебно-методический совет, также отдел качества.

Ученый совет осуществляет взаимодействие со структурными подразделениями, управляет организацией образовательного процесса, содержанием образования, повышением качества реализации основной образовательной программы.

Учебно-методический совет *ЧУ им. С.Мамбеткалиева* вырабатывает основные направления методической работы, способствует внедрению перспективных направлений научно-методического обеспечения учебного процесса в целях повышения уровня подготовки специалистов.

Ежегодный мониторинг, внутренняя оценка качества, аудит процессов, анализ, корректировка, контроль позволяет делать сравнение в динамике и улучшении процессов. Такая система позволяет подготовить вуз к аккредитации и внешней оценке качества вуза и программ.

В *ЧУ им. С.Мамбеткалиева* проводится ежегодный мониторинг планов и деятельности предметно-методических комиссий, кафедр, которые впоследствии приводятся в отчете.

На основе Стратегического плана развития *ЧУ им. С. Мамбеткалиева*, по принципу преемственности структур внутри университета, был принят “Стратегический план развития *ЧУ им. С.Мамбеткалиева* на 2021-2026 годы”, от 13.09.21. (*Приложение 15*), и протокол № 1 заседания УС университета от 13.09.2021г (*Приложение 16*).

На основе Стратегического плана развития, *ЧУ им.С.Мамбеткалиева* на 2021-2026 годы”, по принципу преемственности структур внутри университета, был принят “Стратегический план развития кафедры по направлениям на 2021-2026гг, от 13.09..2021г. (*Приложение 15*) и протокол № 1 заседания кафедры от 20.09.2021.

*ЧУ им.С.Мамбеткалиева* имеет систему управления, направленную на реализацию своей Стратегии, достижение миссии, целей и задач.

В управлении реализацией Стратегического плана *ЧУ им.С.Мамбеткалиева* участвуют все уровни управления. В целях организации и координации ключевых процессов вуза (учебной, научной, научно-методической, воспитательной работы) в университете *ЧУ им.С.Мамбеткалиева* функционируют Учебный отдел, Отдел качества, Учебно-методический совет, Научно-технический совет, Редакционно-издательский совет, Молодежный комитет по воспитательной работе.

Организуется на кафедре проведение «Круглого стола» на тему 30-летний юбилей Конституции Кыргызской Республики, Межвузовских конференций. Проводится

совершенствование методики преподавания, направленную на мотивацию обучающихся к лучшему усвоению читаемых дисциплин за счет личностно-ориентированного подхода, как при проведении аудиторных занятий, так и при организации самостоятельной работы. На практических занятиях используются интерактивные и активные формы обучения (диспуты, деловые игры).

Отдел качества, непосредственно ответственным за разработку и внедрение СМК, а также осуществляющим взаимодействие со всеми отделами ЧУ им.С.Мамбеткалиева по вопросам функционирования СМК. Деятельность отдела качества образования и мониторинга, осуществляется в соответствии с положением. (*Приложение 18*).

В целом система кафедры университетом соответствует уставным требованиям, внутри вузовская нормативная и организационно-правовая документация соответствует действующему законодательству и Уставу ЧУ им. С. Мамбеткалиева. Налажено четкое взаимодействие всех структурных подразделений университета, позволяющее эффективно выполнять стратегические и текущие планы.

Непосредственное руководство деятельностью университета осуществляется Ученым советом университета, который определяет основные стратегические направления развития вуза. Оперативное управление осуществляется со стороны ректората, еженедельно проводятся оперативные совещания деканов. Повестка дня совещаний исходит из отчетов, заведующей кафедрой, кафедры, включающий в себя решение актуальных текущих, требующих оперативного решения, своевременных адекватных действий и вмешательств в соответствующие процессы.

Текущие планы университета формируются в соответствии со Стратегическим планом развития на период 2021-2026 гг. которое утверждается Учёным советом университета.

Выполнение Плана работы Учёного совета ЧУ им. С. Мамбеткалиева (*Приложение 20*) анализируются и ежемесячно рассматриваются на заседаниях Ученого совета университета. Прилагается выписка из протокола утверждения Плана работы Учёного совета ЧУ им.С.Мамбеткалиева № 6 от 29.09.2021г. (*Приложение 20*).

### **Критерий выполняется**

**Критерий 2.3. Образовательная организация имеет инфраструктуру для эффективной внутренней системы обеспечения качества (соответствующую структуры, ответственных лиц и др)**

Инфраструктура ЧУ им. С. Мамбеткалиева обеспечена организационно-управленческой структурой менеджмента и системой материально-технической, учебно-

методической, спортивной базой, обеспечивающей внутреннюю систему обеспечения качества.

Структура управления состоит из Общего собрания учредителей и административно-управленческого персонала, во главе с президентом, вице-президента, проректора по УВР, заведующих кафедр. Главным общественно-профессиональным органом управления ЧУ им. С. Мамбеткалиева является Ученый совет.

В университете функционируют следующие отделы:

- Учебный отдел и обеспечения качества и контроля образования.
- Научно-информационная библиотека.
- Отдел кадров. (Приложение №14)

Учебная, финансово-хозяйственная и организационная деятельности в Университете осуществляются во взаимной действии следующим и отделами: «Учебный отдел обеспечения качества и контроля образования», «Бухгалтерия» и др. (Приложение №15).

Кафедра «Юриспруденция» пользуется всеми доступными инфраструктурными элементами:

- Здания общей площадью 2634,7 м<sup>2</sup>;
  - Учебные корпуса с оборудованными аудиториями 1169,9м<sup>2</sup>;
  - Учебно-вспомогательные территории и площадью 221,2м<sup>2</sup>;
  - Библиотека, оснащенная 2 компьютерами 1 планшетами, читальным залом на 50 посадочных мест.
  - Учебно-методическое обеспечение составляет 56516 учебников и пособий (твердом 28516тыс. 210 учебников электронных);
  - Компьютерные классы в количестве 3 единиц, оснащенные 65 компьютерами, с выходом в интернет, наличием беспроводной сети Wi-Fi (бесплатное), обеспечивающей доступ к электронной информационно-образовательной среде;
  - Спортивные помещения (тренажёрный зал, кабинеты для настольных игр, 291, 4 м<sup>2</sup> 1171, 4 м<sup>2</sup>);
  - 1 столовая (во дворе) - 69, 6 м<sup>2</sup>
  - медицинский пункт и медицинский работник;
  - Конференц зал для проведения культурно-массовых мероприятий на 40 посадочных мест.
- Приложение №16. Копия технического паспорта
- Студенты и ППС принимают активное участие в организации и в работе

дополнительных центров и клубов. В университете активно действуют «Хореография», Музыкальный центр «Арашан».

Для достижения целей образовательных программ кафедра «Юриспруденция» располагает аудиторными помещениями и оборудованием, необходимым для образовательного процесса.

Для проведения поточных лекционных занятий предусмотрены 4 большие лекционные аудитории. Каждая из указанных аудиторий имеет площадь 40 м<sup>2</sup> и вместимостью 25 посадочных мест. Аудитория **213** оснащена мультимедийным проектором с экраном **150** метра и со встроенным компьютером для управления проектором. Аудитории реконструированы и отремонтированы.

Имеются типовые аудитории для проведения групповых лекционных и практических (семинарских) занятий площадью **553,6** м<sup>2</sup> вместимостью **20** посадочных мест, каждая из которых укомплектованы специализированными стендами, макетами, мультимедийными проекторами, маркерными досками и мебелью.

Компьютеры снабжены программным обеспечением, необходимым для учебного процесса. Все компьютерные классы подключены к локальной сети и интернету.

В образовательном процессе для студентов образовательных программ кафедры «Юриспруденция» используются следующие аудитории, оборудованные современными информационно-демонстрационными средствами и компьютерной техникой:

- Аудитории для лекционных и практических (семинарских) занятий укомплектованы мультимедийным оборудованием (мультимедийными проекторами, интерактивными досками);

Компьютерные классы **3** укомплектованы персональными компьютерами в количестве 60 единиц (**Приложение № 94, Паспорта кабинетов**).

Кафедра «Юриспруденция» имеет достаточный комплекс учебных кабинетов с необходимым оборудованием, обеспечивающим проведение практических работ, предусмотренных рабочим учебным планом и рабочими программами.

Таким образом, существующая материально-техническая база способствует достижению целей и результатов обучения образовательной программы. Аудитории, компьютерные классы, учебные кабинеты, оснащенные необходимыми оборудованием, соответствуют действующим санитарно-техническим нормам, обеспечивают проведение всех видов занятий, самостоятельной и научно-исследовательской работы студентов.

Доступность качественного образования для студентов разных возможностей обеспечивается их введением в состав студенческих групп. Здание учебного корпуса планируется для обучения студентов с ограниченными возможностями и оборудовано

пандусами. На первом этаже корпуса планируем реконструкция аудиторий для осуществления учебного процесса ЛОВЗ.

Одним из направлений социальной поддержки является предоставление льгот на годовую оплату за контрактное обучение для определенных категорий студентов, единовременной материальной помощи нуждающимся студентам и сотрудникам. **(Приложение № 94, Положение о льготной комиссии).**

#### **Критерий выполняется**

**Критерий 2.4. Образовательная организация регулярно проводит внутренний аудит качества и мероприятия по самооценке и мониторинг соответствия политике, нормам и инструкциям, утвержденным стандартам качества страны и другим внешним требованиям.**

При освоении ООП руководители вуза (проректор по УВР, кафедра «Юриспруденция» отвечают за внедрение систем портала eVilim, позволяющих документировать процессы, влияющие на качество подготовки по ООП. Менеджер по качеству ЧУ им. С.Мамбеткалиева

- Осуществляет деятельность по координации работы качеством, ответственных (менеджеров) по качеству подразделений университета по повышению качества учебного процесса, документации образовательных программ, по разработке, организации и внедрению мероприятий, направленных на совершенствование системы повышения качества фундаментальной, гуманитарной, специальной подготовки студентов.

- Представитель руководства по качеству (ПРК) университета (ЧУ им. С. Мамбеткалиева осуществляет работу по обеспечению эффективного функционирования и непрерывного совершенствования СМК ЧУ им. С. Мамбеткалиева, за постоянное улучшение деятельности вуза и его структурных подразделений, организации работ по изучению требований потребителей и их учета в деятельности вуза. Деятельность ПРК осуществляется в соответствии с Положением о ПРК ЧУ им. С. Мамбеткалиева Ответственные структурных подразделений по качеству.

Деятельность ответственных в структурных подразделениях по качеству осуществляется в соответствии с приказом № 8 от. 04.2023г менеджер по качеству ЧУ им. С. Мамбеткалиева.

Учебный отдел (УО) ЧУ им. С. Мамбеткалиева. Осуществляет работу по совершенствованию, модернизации и оптимизации учебно-образовательного процесса и реализации политики в области качества. Деятельность отдела учебного отделения

осуществляется в соответствии с Положением об УО. (*Приложение №14. Положение об учебном отделе ЧУ им. С. Мамбеткалиева*).

В составе учебного отдела ЧУ им. С. Мамбеткалиева функционирует отдел качества образовательных программ и организации учебно-методической деятельности (ОКОП и ОУМД). Осуществляет взаимодействие со всеми структурными подразделениями университета по вопросам качества образовательного процесса. Научно-педагогические работники осуществляют контроль качества проведения всех видов учебных занятий и всех форм контроля, проводимых по курируемым им дисциплинам. (*ссылка на сайт chu.edu.kg. Должностные инструкции*)

Для систематического обеспечения качества в ЧУ им. С. Мамбеткалиева созданы структурные подразделения: Политика в области качества ЧУ им. С. Мамбеткалиева, Положение о рейтинговой оценке деятельности преподавателей кафедр, Положение о социологическом опросе “Преподаватель глазами студентов”, Положение об оценке удовлетворенности потребителей ЧУ им. С. Мамбеткалиева утверждены ректором 2022 года. На основании данных нормативных документов был создан отдел Качества образования и мониторинга для обеспечения качества образования с учетом современных требований образовательным программам. (*Приложение №16. Положение о представителе руководства по качеству ЧУ им. С. Мамбеткалиева*).

На основании плана действий и этапов реализации в области качества были созданы: - Совет по качеству ЧУ им. С. Мамбеткалиева, который определяет политику, стратегию и цели по обеспечению и улучшению качества.

Служба по обеспечению качества кафедры «Юриспруденция» (ответственные: зав.кафедрой доцент Тойчубекова Г.М.) в функцию, которых входит непосредственная разработка и совершенствование системы внутренней гарантии качества и ее документации (методологии, механизмы, процедуры и инструменты мониторинга, анализа и оценки). (*Приложение № 17. План действий и этапов реализации в области качества Юриспруденция*).

**Критерий выполняется**

**Стандарт выполняется**

## **SWOT анализ аккредитационного стандарта 2**

### **«Политика в области обеспечения качества»**

<b>Сильные стороны</b>	<b>Слабые стороны</b>
- руководство по качеству воплощается в практической деятельности посредством контроля менеджером по качеству учебных процессов и процедур внутренней гарантии качества	Слабое включение заинтересованных сторон в формирование системы гарантии качества на всех уровнях образовательного процесса.



<ul style="list-style-type: none"> <li>- образовательная организация четко сформулировала миссию кафедры, разработала на ее основе стратегические и текущие планы</li> <li>- программа периодически отслеживает выполнение образовательных целей, результатов обучения, стратегических и текущих планов</li> <li>- политика по обеспечению качества является основной успешного функционирования системы гарантии качества кафедры.</li> </ul>	<p>В университете не внедрена автоматизированная система для проведения мониторинга качества обучения, а также контроль посещаемости и успеваемости студентов.</p>
<b>Мероприятия для устранения слабых сторон</b>	
<ul style="list-style-type: none"> <li>- Усиление привлечения работодателей и студентов в разработку и внедрение политики гарантии качества.</li> <li>- Размещение отзывов работодателей в сети Интернет и СМИ.</li> <li>- Вовлечение выпускников, имеющих опыт профессиональной деятельности в разработку и внедрение политики гарантии качества через Ассоциацию выпускников</li> </ul>	

### **Стандарт 3 Утверждение, мониторинг и периодическая оценка программ и присваиваемых квалификаций**

Образовательная организация имеет механизмы по разработке, периодическому пересмотру, мониторингу, оценки и улучшения образовательных программ и присваиваемых квалификаций. Определена спецификация ООП на основе компетентностного подхода в обучении.

#### **Критерии к стандарту 3:**

**Критерий 3.1. Разработка и периодический пересмотр учебных планов и программ учебных дисциплин осуществляется в соответствии с миссией, образовательными целями и результатами обучения с участием заинтересованных сторон Образовательные программы разработаны в соответствии с требованиями Государственных образовательных стандартов и соответствуют миссии вуза.**

ООП подготовки студентов высшего образования по направлению «Юриспруденция» регламентирует цели, ожидаемые результаты, содержание, условия и технологии реализации образовательного процесса, оценку качества подготовки выпускника по данному направлению подготовки и включает в себя: базовый учебный план, рабочие программы дисциплин и другие материалы, обеспечивающие качество подготовки обучающихся, а также программы производственной и квалификационной практики, календарный учебный график и методические материалы, обеспечивающие реализацию соответствующей образовательной технологии. Содержание и разработка основных образовательных программ (ООП) подготовки студентов высшего образования

по направлению «Юриспруденция» соответствует миссии образовательной организации, государственным образовательным стандартам высшего профессионального образования (ГОС ВПО), стратегическому плану развития ЧУ им. С. Мамбеткалиева, положению об образовательной программе ЧУ им. С. Мамбеткалиева потребностям студентов и других заинтересованных сторон (работодатели, выпускники, ППС кафедр). ООП проводится подготовки студентов, которые соответствует образовательным программам *(Приложение №21. ГОС ВПО по направлению «Юриспруденция», Приложение №22. Стратегический план развития ЧУ, Приложение №23. Положение об ОП ЧУ им. С. Мамбеткалиева)*. Разработка и утверждение рабочих учебных документов к ООП подготовки студентов по направлению «Юриспруденция» осуществляется в соответствии с основными требованиями ГОС ВПО. Как результат освоения программы, получаемая академическая степень четко определена и соответствует определенному уровню структуры квалификации. ООП подготовки студентов по направлению «Юриспруденция» разработана, обсуждена и утверждена на заседании кафедры «Юриспруденция», Ученого Совета ЧУ им. С.Мамбеткалиева.

«Юриспруденция» четко сформулирована и соответствует миссии, задачам и стратегическому плану развития университета ЧУ им. С. Мамбеткалиева и требованиям ГОС ВПО.

В области обучения целью ООП ВПО по направлению подготовки 530500 Юриспруденция является подготовка в области основ гуманитарных, социальных, экономических, математических и естественнонаучных знаний, получение высшего профессионального профилированного образования, позволяющего выпускнику успешно работать в избранной сфере деятельности, обладать универсальными и профессиональными компетенциями, способствующими его социальной мобильности и устойчивости на рынке труда. В области воспитания личности целью ООП ВПО по направлению подготовки 530500 - Юриспруденция является формирование социально-личностных качеств студентов: целеустремленности, организованности, трудолюбия, ответственности, гражданственности, коммуникативности, толерантности, общей культуры. *(Приложение №24. Основная образовательная программа и выпуска из протокола ученого совета кафедры об утверждении ООП)* ООП доводятся до общественности посредством размещения их на сайте факультета и вуза.

**Критерий выполняется**

**Критерий 3.2. Содержание образовательной программы (учебный план, рабочая программа каждой дисциплины ит.п.) соответствуют целям ООП и обеспечивает**

***достижение результатов обучения (РО) выпускниками и формируют научно – исследовательские знания и навыки.***

Ожидаемые результаты обучения ООП соответствуют и сформулированы согласно требованиям образовательных стандартов высшего образования КР, а также соответствуют целям образовательной программы и отражают запросы рынка труда.

В результате освоения программы бакалавриата у выпускника должны быть сформированы общекультурные, общепрофессиональные и профессиональные компетенции.

В структуру ООП входят:

- Общая характеристика ООП.
- Документы, регламентирующие содержание и организацию учебного процесса: календарный график учебного процесса; учебный план по направлению подготовки; рабочие программы учебных дисциплин; программы всех видов практик; фонд оценочных средств; программы государственной итоговой аттестации.

Результаты освоения ООП (ожидаемые результаты обучения) бакалавриата определяются приобретаемыми выпускником компетенциями, т.е. его способностью применять свои знания, умения и личностные качества в соответствии с поставленными задачами профессиональной деятельности профессиональными компетенциями, обусловленные спецификой направления «Юриспруденция» Содержание ООП по подготовке студентов по направлению «Юриспруденция», разработано в соответствии и с учетом востребованности студентов на рынке труда и по требованиям ГОС ВПО. ***(Приложение №25. Матрица компетенций по направлению «Юриспруденция»).***

Ожидаемые результаты обучения с требованиями рынка труда к специалистам соответствующего профиля обязательны и внедряются в учебный процесс.

Попечительский Совет ЧУ способствует учету потребностей рынка труда в специалистах, выработке предложений по подготовке и переподготовке специалистов по новым направлениям ***(Приложение №27. Положение о Попечительском совете ЧУ).***

Все учебные планы и программы дисциплин проходят внутреннюю и внешнюю экспертизу. ООП ВПО по направлению 530500 «Юриспруденция» профиль подготовки: «Юриспруденция», включает в себя учебный план, график учебного процесса, планируемые результаты обучения в результате освоения учебных предметов, программы производственной, квалификационной практик, а также методические материалы, обеспечивающие реализацию соответствующей образовательной технологии. Учебные планы и графики учебного процесса рассмотрены проректором по учебной работе и утверждены на заседании Ученого Совета ЧУ им. С. Мамбеткалиева.

Рабочие программы и учебно-методические комплексы учебных курсов, предметов, дисциплин и другие материалы, *обеспечивающие* качество подготовки обучающихся, а также программы практик, методические материалы обсуждены учебно-методическим советом ЧУ и утверждены решением Ученого совета (*Приложение №28. Учебные планы по направлению «Юриспруденция»; Приложение №29. – Выписки из протокола УМС об утверждении Рабочих программ и УМК; Приложение №30. Список рабочих программ*).

Дисциплины ООП ВПО по направлению 530500 «Юриспруденция» (профиль подготовки: «Юриспруденция»), обеспечены разработанными ППС учебно-методическими комплексами. УМК является комплексным документом, содержащим методическую и информационную часть.

УМК, типовые учебные программы дисциплин прошли внутреннюю и внешнюю экспертизу работодателей, обсуждены на заседаниях учебно-методических комиссий кафедр, учебно-методическим советом ЧУ и утверждены решением Ученого совета ЧУ им. С.Мамбеткалиева (*Приложение №31. Список УМК*)

Учебно-методические комиссии кафедр и учебно-методический совет университета проводят систематическую работу по обсуждению содержания дисциплин вместе с работодателями с учетом последних достижений науки и технологий (*Приложение №33. Выписка из заседания УМС об изменении учебных планов, Приложение №34. Выписка из протокола заседания кафедр «Юриспруденция»*)

**Критерий выполняется частично.**

**Критерий 3.3. Образовательная организация проводит регулярный (раз в год) мониторинг, анализ и оценку результатов образовательной программы, с вовлечением заинтересованных сторон и в целях совершенствования образовательной программы (Трудоемкость; Знания, навыки, компетенции 6 и 7 уровней НРК)**

Учебная нагрузка, трудоемкость учебной работы соответствуют нормативным документам КР в области образования, и соотносятся с международными единицами измерения.

ООП реализуется в очной форме обучения. Общая трудоемкость освоения ООП ВПО подготовки бакалавров равна не менее 240 кредитов (зачетных единиц). Трудоемкость ООП ВПО по очной форме обучения за учебный год равна не менее 60 кредитов (зачетных единиц). Трудоемкость одного учебного семестра равна 30 кредитам (зачетным единицам) при двух семестровом построении учебного процесса. Один кредит

(зачетная единица) равен 30 часам учебной работы студента, включая его аудиторную, самостоятельную работу и все виды аттестации. Объем аудиторных занятий в неделю при очной форме обучения определяется в пределах 50% от общего объема, выделенного на изучение каждой учебной дисциплины. По учебному плану дисциплины подразделяются следующим образом:

- дисциплины цикла ГСЭ - 1080 часов (36 кредитов);
- дисциплины цикла М.-ЕН - 420 часов (14 кредитов);
- дисциплины профессионального цикла – 4560 часов (152 кредита);
- практика (учебная, производственная, квалификационная) – 840 часов (28 кредитов); – итоговая государственная аттестация, в т.ч. комплексный экзамен и защита ВКР – 300 часов (10 кредитов).

Согласно графика учебного процесса объем аудиторных занятий составляет 113 недель, 12 недель итогового контроля, объем практик составляет 15 недель, объем каникулярного времени составляет 63 недели, 2 недели обзорной лекции, 3 недели ГА. Всего весь учебный процесс составляет 208 недель. *(Приложение №35. График учебного процесса, Приложение №36. Семестровые учебные планы групп)*

В соответствии с утвержденным графиком учебного процесса составлены расписания занятий. Расписания учебных занятий составляется на один учебный семестр, однако могут корректироваться с течением обстоятельств по различным причинам (болезни или отсутствия преподавателя по уважительным причинам и др.) *(Приложение №37.) Положение о расписании, Приложение №38. Расписание занятий)*

Нагрузки преподавателей устанавливается в начале учебного года, нормативы нагрузки студентов и преподавателей учитываются при составлении расписаний занятий. Распределение нагрузок преподавателей составлены в соответствии с нормой времени *(Приложение №39.– Норма времени ЧУ им.С.Мамбеткалиева).*

*(Приложение №40. Распределение учебных нагрузок преподавателей кафедр).*

**Критерий выполняется частично.**

**Критерий 3.4. Образовательная организация имеет процедуры и ответственные службы (лица) за проведение периодической оценки и улучшения образовательной программы, их целей и результатов обучения в соответствии с путями достижения квалификационных 6-7 уровней НРК. Программа включает предоставление места для прохождения производственной практики студентов.**

Сотрудниками кафедры «Юриспруденция» на основе принятых целей ООП разработан первый вариант РО ООП. После собеседования со стейкхолдерами 29.11.2021

г. проведено расширенное заседание кафедры «Юриспруденция» где был утвержден РО ООП **Приложение №35** **Протокол №3**. Результаты обучения были уточнены с учетом мнений стейкхолдеров.

Таблица 3. Результаты обучения ОП кафедры «Юриспруденция».

Результаты обучения ОП	Документ, подтверждающий утверждение РО	Информационные документации/ресурсы, в которых отражены РО ОП
<b>Программа «Юриспруденция»</b>		
РО1. Самостоятельно работать с нормативно правовыми документами; понимать сущность и социальную значимость своей профессии	Протокол заседания кафедры «Юриспруденция»	Результаты обучения программ опубликованы на сайте <b>chu.edu.kg</b>
РО2.Использовать информационно коммуникационные технологии в профессиональной деятельности		
РО3.Осуществлять поиск, интерпретацию и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.		
РО4.Ставить цели, мотивировать деятельность учащихся, организовывать и контролировать их работу с принятием на себя ответственности за качество образовательного процесса.		
РО5.Строить профессиональную деятельность с соблюдением регулирующих ее правовых норм и соблюдать педагогическую этику.		
РО 6. Осуществлять профилактику травматизма, обеспечивать охрану жизни и здоровья детей; способен использовать полученные знания в обеспечении безопасности жизнедеятельности детей и рационально использовать природные ресурсы.		
РО7.Способен логически верно, аргументированно и ясно строить свою устную и письменную речь на государственном и официальном языках; владеть одним из иностранных языков на уровне социального общения.		
РО8. Использовать информационно – коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.		

Все сформулированные РО обеспечивают достижение целей, аккредитуемых

образовательными программами. [Приложение №62](#)

Мониторинг и периодическая оценка образовательной программы происходит по следующей процедуре:

- Ежегодно ответственным лицом по учебной работе и ППС проводится пересмотр и совершенствование образовательных программ совместно со всеми заинтересованными сторонами с учётом результатов анкетирования студентов, ППС и работодателей. [Приложение №32, Приложение №7 Фотоотчет](#);
- Приводится в соответствие учебно-методическим обеспечением образовательных программ с образовательными стандартами;
- Обновление и внесение изменений в учебный план, образовательных программ проводится по решению УМС, с последующим утверждением МОиНКР [Приложение № 9, Приложение № 36.](#)
- За проведение процессов мониторинга и периодической оценки учебного процесса отвечают следующие ответственные лица: [Приложение № 19](#)
- За организацию учебного процесса отвечает зав. кафедры «Юриспруденция» которая распределяет учебную нагрузку преподавателей, контролирует выполнение рабочих программ преподавателей, и другой учебно-методической документации, а также отвечает за подготовку и проведение занятий, при необходимости вносит изменение в расписание занятий; [Приложение № 37](#)
- За посещаемость студентов отвечают заведующая кафедры и кураторы групп. Они проверяют посещаемость студентов, ведут ведомости успеваемости, имеют связь с родителями и отвечают за проведение в университете мероприятий, направленных на гражданское и патриотическое воспитание студентов; [Приложение 38, Приложение № 15](#)
- За успеваемость студентов ответственны преподаватели всех дисциплин, которые отвечают за своевременное усвоение теоретических и практических знаний студентов и за беспристрастное и объективное оценивание студентов;
- За производственное обучение отвечают руководители практики, которые разрабатывают программу прохождения практик, направляют в организации, контролируют прохождение практики, принимают отчеты; [Приложение № 39](#)
- За квалифицированный выпуск студентов отвечают непосредственно преподаватели специальных дисциплин, которые ответственны за приобретение общих и профессиональных компетенций студентами. Проректор по УВР отвечает за своевременную организацию зачётно-экзаменационных сессий и своевременную выдачу необходимой документации, организацию ГАК; [Приложение № 40, Приложение № 41](#)

- За учебно-методические разработки ответственна методист ЧУ им. С. Мамбеткалиева Исмаилова А, которая контролирует правильное ведение учебной документации преподавателей (УМКи.др.),
- За организацию методических чтений заседаний, открытых уроков и взаимопосещение преподавателей. *Приложение № 42*
- За обеспечение качества образования ответственен менеджер по качеству.

Для реализации данного направления кафедра проделала значительную работу по налаживанию данных связей с заинтересованными сторонами по подписанию договоров по прохождению всех видов практик (учебная, производственная и квалификационная).

Прохождение практик, обучающихся по программе основывается на Положении о практике студентов Юриспруденция, осваивающих ООП ВПО. Разработаны программы учебной, производственной и квалификационной практик для студентов по направлению Юриспруденция.

Программы практик разработаны с руководителем направления согласованы с проректором по УВР и одобрены УМС. (*Приложение №41. Программы практик.*)

Общая трудоемкость практики по образовательным программам составляет – 15 недель. Для реализации всех видов практик был подписан ряд договоров организациями и учреждениями, в которых определены права и обязанности сторон по достижению образовательных целей. Имеется ряд индивидуальных договоров, где прописано количество и ФИО студентов. (*Приложение №42. Договоры с организациями о сотрудничестве, Приложение №43. Приказы о прохождении практики студентов, Приложение №44. Дневник и отчет студента о прохождении практики, Приложение №45. Отчет руководителя практики, Приложение.*)

**Критерий выполняется частично.**

**Критерий 3.5. Образовательная среда и службы поддержки соответствуют требованиям ГОС, образовательным целям и результатам обучения.**

Образовательная среда и службы поддержки, и соответствие образовательным целям обеспечивается путем регулярной актуализации образовательных программ требованиям гос. стандарта и рынка труда. Образовательная среда совершенствуется с учётом мнений студентов и посредством проведения бесед и анкетирования.

Благоприятным для образовательной среды являются:

- Высокий профессиональный состав ППС, кураторства для каждой из учебных групп, «Юриспруденция». Преподаватели имеют ученую степень и ученые звания.
- Культурно-спортивные помещения, одна столовая (различное меню), медпункт.



В начале 2022-2023 учебного года проводилось анкетирование родителей и студентов для сбора предложений в целях улучшения образовательной программы, по результатам которого выявлено, что в целом студенты удовлетворены качеством преподавания, образовательным и услугами, инфраструктурой и получаемыми профессиональным и навыками. На основе сбора предложений приняты конкретные меры по улучшению образовательной среды:

- Совершенство в неконкретных компетенций студентов;
- Усовершенствовании материально-технического оборудования;
- Увеличение учебно-методического фонда;
- Обновление электронных ресурсов;
- Улучшение состава ППС и воспитательного процесса;
- Расширение количества дополнительных центров по интересам;
- Увеличение и расширение вспомогательных услуг. [Приложение № 44](#)

Организация учебного процесса, также соответствует требованиям ГОС и органично входит в образовательную среду «Юриспруденция». Графики учебного процесса отражают все виды учебной деятельности по каждому семестру с указанием сроков реализации теоретического обучения, практик, экзаменов, каникул. [Приложение № 45](#)

Они соответствуют ГОС ВПО утв. Постановлением Правительства Кыргызской Республики от 30. 04. 2019. Расписание занятий адекватно отражает содержание учебных планов и графиков учебного процесса. Вопросы организации и совершенствования учебной работы, такие как, УМК, рабочая программа дисциплины, описание дисциплины, рабочие программы, утверждаются УМС. [Приложение № 46](#)

Деятельность служба поддержки образовательной среды стимулируют раскрытие творческих и профессиональных способностей студентов, обеспечивает социально-ориентированную адаптацию выпускников на рынке труда.

В университете также созданы условия для функционирования электронной информационно-образовательной среды по образовательным программам:

- используется информационное обеспечение [chu.edu.kg](http://chu.edu.kg);
- оборудованы лекционные аудитории
- установлена беспроводная сеть Wi-Fi, обеспечивающая доступ к электронной информационно-образовательной среде. [Приложение № 47 скриншот сайта](#)

**Критерий выполняется частично**

**Критерий 3.6 Образовательная организация имеет механизмы для принятия решений относительно образовательных услуг, разработку и пересмотр**

### ***образовательных программ и их целей и результатов обучения в соответствии с содержанием НРК 6-7 уровней***

Важные решения относительно образовательных услуг, разработки и пересмотра образовательных программ, их целей и результатов обучения принимались путём инициирования данных вопросов студентов, преподавателей, работодателей, заведующего кафедрой на обсуждение заседаниях кафедры.

#### ***Приложение 22. протоколы***

Стратегический план развития кафедры, разработка и пересмотр основной образовательной программы, ее целей и результатов обучения осуществлялись по предложениям ППС, руководителей учебных практик, студентов.

#### ***Приложение 23. Стратегический план развития ЧУ им. С. Мамбеткалиева***

Постоянное обсуждение результатов обучения в достижении целей программы 530500 «Юриспруденция» проводилось с профессорско-преподавательским составом, которое фиксировалось в протоколах заседаний кафедры.

Разработка и пересмотр целей и результатов обучения образовательной программы 530500 «Юриспруденция» производился на уровне кафедры, по плану кафедры в 2023 году предусматривается пересмотр целей и результатов обучения ООП с привлечением работодателей.

### **Критерий выполняется частично**

***Критерий 3.7 Результаты мониторинга и периодической оценки анализируется и обсуждаются с заинтересованными сторонами и используются для улучшения деятельности образовательной организации и программ. Работодатели и руководители программ проводят совместную деятельность в соответствии с содержанием НРК, предназначенной для различных групп, в том числе внешних стейхолдеров и общества в целом.***

После первой недели нового учебного года преподаватель выдает учащимся Силлабус, программу по изучению учебной дисциплины для студентов.

В нем изложены: информация, которую необходимо знать студенту с начала изучения курса, а также методы преподавания, политика курса, основные требования, правила, применяемые в случае академической нечестности, система поощрений (+5 баллов), система штрафов (-5 баллов) и оценка знаний при 30 кредитной технологии обучения.

По итогам выполненных практических и самостоятельных работ студентов в течении семестра, преподаватели выставляют баллы текущий контроль и в конце семестра

итоговый контроль. Текущий Контроль (ТК), Рубежный контроль (РК), Итоговый Контроль (ИК)

Усвоение каждой изучаемой дисциплины по всем видам контроля оценивается по 100балльной системе, согласно шкале оценок академической успеваемости студентов,

Информация о формах текущего контроля успеваемости, периодичности проведения контроля и оценки, а также о рейтингах промежуточной и итоговой аттестации студентов, принятых в ЧУ им. С. Мамбеткалиева, доступна на экзаменационном ведомости.

Чтобы обеспечить объективность оценок, промежуточный контроль и итоговая аттестация знаний студента проводятся с участием ассистента. При проверке письменных работ должно присутствовать как минимум два наблюдателя, а проверка должна проходить в здании университета и не допускается вынос за его пределы. Результаты проверки заносятся в ведомость в течение 3х дней. Согласно учебному графику, студенты сдают текущий экзамен, *(Приложение №62. ведомость).*

Студенты имеют возможность наблюдать за процессом оценивания в случае неудовлетворенности оценками подать на апелляцию. Для оценки качества освоения основной образовательной программы (ООП) используется текущий контроль знаний, промежуточная и итоговая государственная аттестация обучающихся. Кафедрой разработана программа государственного экзамена по специальности *(Приложение №63. Программа государственного экзамена, Приложение №64. Методические и практическое руководство по написанию, оформлению и защите магистерской диссертации).*

Для обеспечения прозрачности процедуры оценивания проводятся в аудиториях с видеонаблюдением.

Кафедра «Юриспруденция» и ППС университета ежегодно участвует во встречах со стейкхолдерами, в ярмарке-вакансий, которая создает площадку для встречи ППС, с работодателями. По итогам выше указанных встреч вносятся определенные коррективы в учебную программу и предложения по совершенствованию учебного процесса и деятельности этой программы. В целях управления качеством образования ведется систематический анализ результатов текущих и промежуточных аттестаций.

Для улучшения деятельности образовательной организации «Юриспруденция» привлекает заинтересованные стороны к обсуждениям вопросов материально технического, учебно-методического, воспитательного, организационного и др.обеспечения.

**Критерий выполняется частично.**

**Критерий 3.8. Наличие механизма, который способствует внедрению процессов улучшения возникающих в процессе пересмотра образовательной программы**

В информационную систему университета входят программы «Юриспруденция», доступ к внешним порталам, сайт университета и электронной библиотеки, интернет, социальные сети.

В ЧУ им. С. Мамбеткалиева не создана единая информационная система управления образовательным процессом, но активно проводит работу сайт **chu.edu.kg**. Сайт охватывает все информации при необходимости ЧУ им. С. Мамбеткалиева.

В университете с 2021 года внедрен сайт **chu.edu.kg**, в которой размещены электронные учебные материалы. В сайте **chu.edu.kg** размещаются учебные и учебно-методические комплексы.

Информатизация учебного процесса, активное использование компьютерной техники, преобладание интереса студентов к Интернет-ресурсам способствуют более активному внедрению в учебный процесс модулей, оснащенных материалами, доступными через сеть Интернет. (Приложение 60. Шкала оценок студентов ЧУ им. С. Мамбеткалиева)

Информационный сайт используется студентами в процессе обучения и организации социальной активности. Ведется работа по повышению доступности учебно-методических материалов для студентов и сотрудников образовательной организации.

Академическая доступность студентов к учебным материалами заданиям обеспечена посредством сайт **chu.edu.kg** и электронной библиотеки.

Сайт электронной библиотеки–Lib.kg .Электронная библиотека доступна пользователям сети Интернет за счет размещения наWeb-сервере университета. Сайт организации ЧУ, (Амантурова Б) Адрес электронной почты **chu.edu.kg**

Также обучающихся университета получают информацию в социальных сетях пологину на Facebook, Одноклассниках, Instagram, whatsapp

**Критерий выполняется частично**

**Критерий 3.9 Образовательная организация имеет механизм для информирования заинтересованных сторон о качестве образовательной программы. Все заинтересованные стороны осведомлены о содержании, трудоемкости, структуре 6 и 7 квалификационного уровней НРК.**

Показатели качества образовательных программ выявляются по результатам успеваемости по итогам прохождения всех видов практики. На основе анализа этих

результатов мы получаем уровень качества образовательных программы и информируем заинтересованные стороны. Механизмы информирования:

- Круглые столы работодателей;
- Родительские собрания;
- Студенческий совет. **Протокол №5, Фотоотчет**

**Критерий выполняется частично**

**Критерий 3.10 Учебно-методическое обеспечение соответствует требованиям Госстандарта и целям образовательной программы**

Образовательные программы разработаны на основе ГОС ВПО. Учебные планы утверждаются МОиН КР, которые состоят из общеобразовательных предметов Кыргызский язык и литература, Иностранный язык, История Кыргызстана, Русский язык, Манасоведение. «Юриспруденция» имеет право вносить из мнения в вариативную часть в соответствии с требованиями за заинтересованных сторон, в определённых профессиональных компетенциях выпускников.

Учебно-методические комплексы дисциплин обновляются не периодической основе, утверждаются УМС с решением Ученого совета.

Учебно-методические рекомендации по подготовке и написанию ВКР разработаны для студентов по специальности «Юриспруденция» **Приложение № 52, Приложение № 9**

Книжный фонд научной библиотеки **56770** составляет **35560** экземпляров в твердом формате и **210** в электронном формате.

Обеспеченность основной литературой, имеющейся в библиотечном фонде Университета, составляет 100%, электронные учебные пособия и учебники 50%. Учебно-методические пособия 50%).

Все материалы доступны для заинтересованных сторон, имеют электронный вариант. **chu.edu.kg**.

**Критерий выполняется частично**

**Критерий 3.11 Присваиваемая квалификация четко определена и разъяснена заинтересованным сторонам в соответствии с 6-7 уровнями НРК.**

При открытии образовательной программы, в лицензии указывается правоведения образовательной деятельности в сфере высшего профессионального образования по направлениям (специальностям), уровням образования и на сроки согласно приложению,

к настоящей лицензии, при условии соблюдения зафиксированных вне контрольных нормативов и предельного контингента обучающихся.

Описание присваиваемых квалификаций и специальностей, составляются согласно ГОС ВПО, утверждённого Постановлением Правительства КР № 160 от 5.09.2013года, сайта [edu.gov.kg](http://edu.gov.kg) (Приложение № 53 «Перечень специальностей высшего профессионального образования КР»). Компетенции выпускника определяются в рабочих программах, курсах, УМК (Приложения № 52, Приложение № 54 Рабочие программы, и УМК).

Выпускники получают документы об образовании, поясняющие полученную квалификацию, включая достигнутые результаты обучения, контекст, уровень, содержание и статус полученного образования, а также свидетельства его успешного завершения Чуйский университетом С.Мамбеткалиева является флагманом педагогического и юридического образования Кыргызстана. Университет готовит высококвалифицированных специалистов для нашей республики, стран ближнего зарубежья. Студенту по завершению полного курса обучения присваивается квалификация согласно профилю, направлению подготовки и выдается диплом государственного образца. 530500 «Юриспруденция» профиль: «Юриспруденция».

**Критерий выполняется**

**Стандарт выполняется с замечаниями**

### SWOT анализ аккредитационного стандарта 3

#### «Утверждение, мониторинг и периодическая оценка программ»

Сильные стороны	Слабые стороны
<ul style="list-style-type: none"><li>- активно проводятся открытые уроки, диспуты с участием ППС;</li><li>- индивидуальный подход к каждому студенту в зависимости от уровня успеваемости, раскрытие талантов и способности каждого студента;</li><li>- систематическая организация о об обсуждении ООП для улучшения качества образования;</li><li>- активное использование и апробация трудов (научных, методических) преподавателей в учебный процесс.</li></ul>	<ul style="list-style-type: none"><li>- необходима систематическая работа с работодателями для дальнейшего развития интеллектуального потенциала студентов</li></ul>
<b>Мероприятия для устранения слабых сторон</b>	

- |   |
|---|
| <ul style="list-style-type: none"><li>- Разрабатывать механизмы взаимодействия и сотрудничества с работодателями при проектировании, разработке и реализации ООП ВПО.</li><li>- Регулярно пересматривать и обновлять методические разработки в соответствии с рекомендациями УМС.</li></ul> |
|---|

**Стандарт 4. Оценка уровня знаний/компетенций студентов. Студенты оцениваются с помощью последовательных процедур на основе опубликованных единых критериев и положений оценивания.**

**Критерии к стандарту 4:**

***Критерий 4.1. Документы, регламентирующие оценивание результатов обучения абитуриентов и студентов, разработаны в соответствии с требованиями ГОС и Минимальными требованиями к аккредитуемой образовательной организации, а также обновлены в соответствии с 6-7 уровнями НРК и опубликованы***

Ежегодно для приема по программе «Юриспруденция» ЧУ им. С.Мамбеткалиева, приказом президента создаются: приемная комиссия, аттестационная комиссия, апелляционная комиссия, назначаются технические секретари приемной комиссии и разрабатываются Правила приема в ЧУ им. С. Мамбеткалиева, согласованное с правилами приема МОиНКР (*Приложение №70. Порядок приема в ЧУ, Приложение №71. Положение об аттестационной комиссии, Приложение №72. Положение об апелляционной комиссии*).

Уровень знаний и способности абитуриента независимо от организационно-правовых форм на дневную формы обучения являются главными критериями для поступления в ЧУ им.С.Мамбеткалиева. Для абитуриентов, поступающих в бакалавра, вступительные испытания проводятся по ОРТ по направлению. Для определения уровня знаний абитуриентов, поступающих в бакалавра приняты следующие критерии оценок: «достаточные знания», «недостаточные знания». Решения аттестационной комиссией заносятся в лист установления рейтинга и в экзаменационные листы. Лист установления рейтинга и экзаменационные листы подписываются председателем и членами аттестационной комиссии, оформляются техническими секретарями и хранятся в личных делах бакалавра (*Приложение № 73. Экзаменационный лист*).

Абитуриент после ознакомления с результатами вступительного или аттестационного испытания имеет право подать письменное апелляционное заявление о нарушении, по его мнению, установленного порядка проведения испытания, и/или несогласии с его (их) результатами в апелляционную комиссию.

Абитуриент или его законные представители при поступлении в бакалавра имеют право ознакомиться с Уставом университета, его лицензиями на образовательную деятельность и сертификатами государственной и другой аттестации (аккредитации), правилами приема в ЧУ им. С. Мамбеткалиева, а также программами вступительных испытаний и другой необходимой информацией, связанной с приемом. Желающие могут ознакомиться со всеми этими и другими нормативными документами на официальном сайте университета ([chu.edu.kg](http://chu.edu.kg)) а также на стендах приемной комиссии.

Приемная комиссия университета до начала приема документов объявляет следующее:

- правила приема в ЧУ им. С.Мамбеткалиева ;
  - перечень направлений подготовки и специальностей, на которые вуз объявляет прием в соответствии с лицензией на правоведеия образовательной деятельности;
  - перечень и формы проведения вступительных испытаний для обучения по программам бакалавра и аттестационных испытаний;
  - общее количество мест для приема на первый курс по каждому направлению подготовки и специальности; *(Приложение №74. План приема по бакалавра программе: «Юриспруденция»)*
  - правила подачи и рассмотрения апелляций по результатам вступительных и аттестационных испытаний;
  - образец договора для поступающих на места по договорам с оплатой стоимости обучения *(Приложение №75. Договор контракта).*
  - сроки проведения вступительных испытаний для обучения по программам бакалавра;
- сроки внесения оплаты за обучение;
- по итогам собеседования производится зачисление абитуриентов на 1 курс; *(Приложение №76. Приказы о зачислении абитуриентов)*
  - перевод бакалавров из других ВУЗов и других специальностей производится вовремя летних и зимних каникул;
  - восстановление ранее отчисленных бакалавров производится на основании учебной карточки/транскрипта
    - *(Приложение №77. Положение о порядке перевода, восстановления и отчисления студентов ЧУ, Приложение №78. Приказ о комиссии по переводам и восстановлению).*

ВУЗ проводит единую политику по формированию контингента бакалавров,



рекламе и распространению информации, поддерживает связь с ВУЗами и предприятиями профессиональной сферы

Основная цель профориентации - практическая помощь молодежи и взрослым в выборе пути профессионального самоопределения и реализации личности в современных условиях.

Основной задачей профориентационной работы является планирование, организация и осуществление взаимодействия с общеобразовательными организациями, профессиональными образовательными организациями, организациями дополнительного образования по вопросам профориентации учащихся. **(Приложение №79. Стратегия профориентационной работы)**

Для каждого сотрудника ЧУ им. С. Мамбеткалиева важной и первостепенной задачей является убеждение каждого выпускника общеобразовательного заведения в том, что ЧУ им. С. Мамбеткалиева это - лучший выбор из всех возможных, соответствующий его способностям и стремлениям в получении востребованной и перспективной профессии в будущем **(Приложение №80. План профориентационной работы)**.

Приемная комиссия за период своей работы проводит различные мероприятия:

- выпуск рекламных буклетов. Подготовка информационных листов;
- организация работы студенческой профориентационной бригады;
- проведение дня открытых дверей
- посещение общеобразовательных школ Кыргызстана;

Регулярно оценивает результаты приема и свою политику по приему, постоянно совершенствует ее на основе полученных результатов. При совершенствовании своей политики по приему учитывает тенденции и изменения в обществе, а также интересы других заинтересованных сторон.

Приемная комиссия в октябре проводит анализ результатов своей деятельности и отчитывается перед Ученым советом университета, который определяет удовлетворенность работы Приемной комиссии **(Приложение №81. Отчет приемной комиссии, Приложение №82. Протокол ученого совета университета)** о работе приемной комиссии по приему на 2023- 2024год).

Каждый год на основании анкетирования бакалавров первого курса проводится анализ работы профориентационной работы для дальнейшего улучшения работы **(Приложение №83. Анкета первокурсника.)**

Для успешной организации профориентационной работы ежегодно проводятся следующие мероприятия:

- Подготовка необходимого количества раздаточного материала о специальностях;
- Подготовка и оформление мобильных рекламных стендов;
- Заключение договора о сотрудничестве со школами; *Приложение №85. Положение ОбОфициальном Сайте Университета)*
- Организация работы приемной комиссии
- Информационное обновление сайта университета.
- Организация и проведение «Дня открытых дверей»
- Организация встреч с выпускниками
- Преподаватели едут в регионы для проведения профориентационных работ *(Приложение №86. Приказы о командировках)*

Студенты первого года обучения в начале первого семестра знакомятся с содержанием ООП бакалаврских программы «Юриспруденция», учебным планом ООП, календарным графиком учебного процесса. Их курируют заведующий кафедры «Юриспруденция».

**Критерий выполняется.**

**Критерий 4.2. ООП имеет механизм оценивания результатов обучения, (в том числе курсовых, выпускных квалификационных работ) по ООП и результатов обучения по дисциплинам. ООП имеет четкие объективные критерии по оценке уровня знаний, умений и навыков студентов, обеспечивающих адекватность, объективность и достоверность оценки достижения РО в соответствии с 6-7 уровнем НРК**

Процедуры оценивания по текущему, рубежному контролю, оценивание самостоятельных, курсовых, практических работ, контрольных заданий применяются преподавателями дисциплин. Оценивание проводят высококвалифицированные преподаватели, имеющие ученые звания и степени, и большой профессиональный опыт, и опыт оценивания результатов обучения.

Итоговый контроль (экзамены) оценивается преподавателем и ассистентом, что является объективной и прозрачной процедурой. *(Приложение №61)*

Результаты всех практик рассматриваются и оцениваются руководителем практики от производства и предприятия, комиссией университета, в состав которой входят: руководитель практики от кафедры, учебный отдел, зав. отделения, квалифицированные специалисты, умеющие оценивать результаты обучения. *(Приложение №26)*

Организация деятельности студентов в период практики и оценивание результатов прохождения базируется на нормативных и учебно-методических материалах, утвержденных руководством университета и кафедры (**Приложение 28**), (**Фотоотчет**)

К учебно-методическим разработкам по практике относятся:

- Положение ЧУ им. С. Мамбеткалиева об организации и проведении учебной практики студентов университета, положение о производственной практике студентов университета (**Приложение 28**), (**Положение о практике**);
- Программы по учебной практике (**Приложение № 63**),

В программу «Юриспруденция», включены три государственных экзамена «История Кыргызстана» (Кыргызский язык и литература, География КР), «Дисциплина профильной подготовки», «Комплексный экзамен по дисциплинам профессионального цикла или защита ВКР».

Итоговый экзамен по отдельной дисциплине не должен определять уровень усвоения студентом материала, предусмотренного учебной программой, и охватывать все минимальное содержание данной дисциплины, установленное соответствующим государственным образовательным стандартом.

(**Приложение 64**), (**Порядок проведения и оценивания итоговой государственной аттестации**).

Письменные экзаменационные работы выполняются на бланках со штампом университета, проводятся в учебной группе или потоке под контролем преподавателей.

Устные экзамены проводятся преподавателем–лектором с участием ассистента. Присутствие на экзаменах посторонних лиц без разрешения президента ЧУ не допускается (**Приложение 65**)

Если студент не согласен с результатом оценки экзамена, он имеет право подать апелляцию на имя заведующего кафедры в день сдачи экзамена после объявления результатов поданной дисциплине. Для рассмотрения апелляции заведующего кафедры создается комиссия в составе трех преподавателей (**Приложение 66**) (**Положение об апелляционной комиссии при приеме**).

**Критерий выполняется частично**

**Критерий 4.3. К проведению оценивания результатов обучения привлекаются квалифицированные специалисты (представители академического сообщества и практики), прошедшие обучение по методам и критериям оценивания для обеспечения независимости и объективности, оценивания о ознакомленные с НРК.**

Для объективности оценивания знаний студентов разработаны рекомендации по критериям оценивания знаний.

- Для контроля знаний и оценивания результатов обучения студентов по всем дисциплинам учебного плана программ отделения разработаны педагогические измерительные материалы ФОСы, входящие в состав УМК дисциплин. Уровень требований при проведении промежуточного контроля регламентирован Положением Правительства Кыргызской Республики от 4 июля 2012 года №470 в текущем контроле и промежуточной аттестации студентов (**Приложение №25**), (**Приложение №56**)
- На кафедре «Юриспруденция», ведется рейтинг студента, накапливающий его баллы в течение всего периода обучения и определяющий его место в рейтинге. Эта информация посредством WHATSSAPP, FACEBOOK доводится до сведения студентов и других заинтересованных лиц (родителей, работодателей и т.д.), что порождает здоровую конкуренцию, стимулирует студентов учиться лучше. Информация о правилах, требованиях и принципах оценки успеваемости студентов по модульно-рейтинговой системе организации учебного процесса прописана в каждой программе учебной дисциплины. Результаты оценки и рейтинг студентов размещаются на сайте **chu.edu.kg**. (**Приложение 61**) скриншот сайта,
- Результаты успеваемости студентов (**Приложение 34**) мониторинг успеваемости студентов) и меры по улучшению качества обучения, методов и процедур оценивания рассматриваются и анализируются на заседаниях кафедры Юриспруденция (**Протокол 5**) Оптимальным путем формирования системы оценки качества подготовки студентов, является сочетание традиционных методов и средств проверки знаний, умений и навыков, инновационных подходов.

**Критерий выполняется частично**

**Критерий 4.4. Использование процедур независимой оценки результатов обучения (Например, ОПО Открытые международные Интернет-олимпиады)**

По программам кафедры проводятся классические олимпиады по дисциплинам. За период с 2022-2022.гг. были проведены внутренние олимпиады по иностранному языку, кыргызскому языку. Также имеется практика проведения предметных недель CHRISTMASDAY, в рамках которых проводились олимпиады по дисциплинам, на которые приглашались участники из других ВУЗов (**Приложение № 67**), **план работы кафедры, сценарий олимпиады, фото**)

Слабой стороной кафедры можно назвать, то, что студенты не имеют опыта участия в современных формах олимпиад, таких как Открытые международные Интернет-

олимпиады и др. Открытые национальные и между народные онлайн олимпиады. В этой связи, планируется изучение процедур проведения подобных олимпиад, поиска о проведении ОМИО в интернете для вовлечения студентов к участию.

#### **Критерий выполняется частично**

**Критерий 4.5. Механизмы и формы информирования заинтересованных сторон об используемой процедуре, формах и критериях оценивания, а также об итогах оценки результатов.**

Руководствуясь основными документами о форме, периодичности и порядке текущего контроля успеваемости, промежуточной и итоговой аттестации обучающихся, принятых в университете, преподаватель в начале изучения дисциплины (на первой лекции) объявляет общие правила оценивания в рамках изучаемой дисциплины; график изучения учебной дисциплины; описание видов текущего, рубежного, промежуточного контролей учебной работы студента; знакомит студентов содержанием учебной программы, целями, видами заданий, учебными результатами, которые необходимо достичь, сроками и формами контроля. Также преподаватель доводит до сведения студентов критерии оценки знаний текущего, рубежного, промежуточного контроля (критерий оценивания работ), систему накопления кредитов.

В университете ведется рейтинг студента, накапливающий его баллы в течение всего периода обучения и определяющий его место в рейтинге. Эта информация посредством WHATSAPP, FASEBOOK доводится до сведения студентов и других заинтересованных лиц (родителей, работодателей и.т.д.), что порождает здоровую конкуренцию, стимулирует студентов учиться лучше. Информация о правилах, требованиях и принципах оценки успеваемости студентов по модульно-рейтинговой системе организации учебного процесса прописана в каждой программе учебной дисциплины. Результаты оценки и рейтинг студентов размещаются на сайте **chu.edu.kg**. (Приложение 61) скриншот сайта.

В случае написания курсовых работ, преподаватель дисциплины информирует студентов о требованиях по написанию, оформлению и защите курсовой работы, а также оценку по результату обучения. Информация доступна на сайте **chu.edu.kg**. (Приложение 68) Положение о написании курсовой работы)

По итоговому экзамену результаты объявляются всей группе студентов преподавателями ассистентом.

#### **Критерий выполняется**

**Критерий 4.6. Образовательная организация анализирует результаты оценивания, принимает меры по устранению недостатков и улучшению результатов образовательной организации**

В университете анализируются результаты оценивания и для устранения недостатков методов и процедур оценивания, чтобы они стали более объективными и прозрачными, привлекаются к обсуждению внутренние и внешние стейкхолдеры.

В нынешнем году на родительских собраниях, круглых столах с работодателями были показаны результаты обучения студентов групп и методы оценивания. Родителям стейкхолдерами было предложено на следующий учебный год предоставить свои мнения и предложения по процедурам оценивания студентов для улучшения результатов обучения (**Протокол № 5 Родительского собрания.**)

Обратная регулярная связь со студентами для оценки и корректировки педагогических методов, образовательных форм и технологий осуществляется каждым преподавателем во время и после занятий, во время консультаций проводится анкетирование по вопросам организации результатам обучения, методике преподавания, удовлетворенности дисциплинами, а также преподаватели дисциплин в течение года на занятиях выявляют их удовлетворенность ими педагогическими методами, образовательными формами, технологиями и процедурами оценивания. Проводится также анкетирование студентов и получаемые в результате анкетирования замечания и предложения студентов обсуждаются на заседаниях кафедр и Ученого Совета, учитываются при реализации учебного процесса. (**Приложение 13**).

**Критерий выполняется частично**

**Критерий 4.7. Для рассмотрения заявлений (жалоб) обучающихся, разработаны и внедрены процедуры реагирования.**

Университет имеет свод локальных документов по регулированию процедур реагирования на заявления студентов. (**Приложение №70**)

Жалобы студентов в зависимости от содержания рассматриваются кураторами групп, вице-президентом, в год два раза для подачи заявлений от студентов есть ящик «Для жалобы и предложений» университета. Рациональные предложения рассматриваются и внедряются для улучшения образовательной, воспитательной и др. деятельности университета. При необходимости, некоторые заявления рассматриваются совместно с родителями.

В университете периодически проводится конфиденциальное анкетирование студентов. Анкеты анализируются комиссией, и выносятся на заседаниях кафедр.

(Протокол 86). Ежегодно проводится встреча Президента ЧУ им. С.Мамбеткалиева со студентами, в ходе которой применяются предложения и замечания по улучшению образовательного процесса. В дальнейшем наиболее актуальные вопросы рассматриваются на Ученом Совете.

**Критерий выполняется частично**

**Стандарт выполняется с замечаниями**

**SWOT анализ аккредитационного стандарта 4  
«Оценка уровня знаний/компетенций студентов»**

<b>Сильные стороны</b>	<b>Слабые стороны</b>
<ul style="list-style-type: none"> <li>- «Юриспруденция» использует инновационные учебно-методические ресурсы.</li> <li>- На кафедре выполняются принципы своевременного реагирования на возникающие проблемы в отношении студентов и преподавателей, процессе оценивания знаний студентов.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Вопросы осуществления обратной связи со студентам для оценки и корректировки педагогических методов, форм и технологий преподавания не систематизированы.</li> </ul>
<b>Мероприятия по устранению слабых сторон</b>	
Совершенствовать участия в современных формах олимпиад	

**Стандарт 5. Студентоориентированное обучение**

*Прием обучающихся, признание результатов предшествующего образования и выпуск обучающихся. Мотивирующая роль ОО и ООП в организации совместного со студентом учебного процесса.*

**Критерии к стандарту 5:**

**Критерий 5.1. Образовательная организация имеет утвержденные правила приема и процедуры отбора обучающихся, согласованные с миссией образовательной организации и доступны для заинтересованных сторон (на сайте или других публикациях).**

Требования по подготовке поступающих на обучение по ОП определены законодательством КР (ППКР“ Порядок приема в ВПО КР” №256 от 27 мая 2007 года).

Прием абитуриентов на различные уровни образования и ОП “Юриспруденция” осуществляется на основе разработанного положения “Правила приема в ЧУ им. С.

Мамбеткалиева (**Приложение №71**), **решением номер Ученого совета**) и плана приема, которые утверждаются МОиНКР.

Состав приемной комиссии утверждается приказом, который пересматривается ежегодно, и комиссия руководствуется в своей работе Постановлением Правительства КР «Об утверждении положений, регулирующих прием абитуриентов в ВУЗы Кыргызской Республики», Приказом МОиНКР «Об утверждении графика проведения туров отбора и зачисления абитуриентов» и другими нормативными актами КР в области образования, которые регламентируют прием в ЧУ им. С. Мамбеткалиева.

А также при приеме абитуриентов комиссия руководствуется следующими внутренними нормативами:

1. Положение о приёмной комиссии
2. Положение об апелляционной комиссии
3. Правила приема в ЧУ им. С. Мамбеткалиева
4. План приема в 2021-2022 учебный год

#### **Критерий выполняется**

***Критерий 5.2. Образовательная организация имеет структуры и процедуры, которые управляют процессом отбора и приема, адаптации, развития выпуска обучающихся. Образовательная организация использует беспристрастные и объективные процедуры отбора и приема обучающихся, исключая необоснованные преграды для поступления потенциальных обучающихся.***

В течение года проводятся мероприятия по привлечению абитуриентов и их профессиональной ориентации. Профориентационные мероприятия носят разнообразный характер: месячник открытых дверей, во время которого проводится психологический тест «Выбор профессии», который помогает будущим абитуриентам сделать правильный профессиональный выбор, посещение школ с проведением деловых игр, презентаций, демонстрацией работ, изделий студентов, проведением предварительных тестирований с выдачей сертификатов на поступление и др. В весенне-летний период преподаватели и сотрудники выезжают с профориентационными мероприятиями в отдаленные регионы КР.

При проведении профориентационной работы в регионах среди выпускников 9 и 11 классов проводится бланочное тестирование. По результатам ОРТ абитуриент может быть зачислен в число студентов, ЧУ им. С.Мамбеткалиева после обязательного собеседования и сдачи соответствующих документов.

Прием обучающихся проводится согласно следующим процедурам:



- План и правила приема МОиНКР;
  - Положение о приеме ЧУ им. С. Мамбеткалиева;
  - Положение об апелляционной комиссии;
  - Положение о Приемной комиссии;
  - Приказ о правилах приема в университет МОиНКР;
  - Приказ о составе Приемной комиссии;
  - Приказ о зачислении;
  - Экзаменационные листы;
- ОРТ и др.; (Приложение№66),(Приложение№71),(Приложение№72),(Приложение№73),  
(Приложение74),(Приложение№75),(Приложение№76),

ЧУ им. С. Мамбеткалиева разработал положение для приёма и зачисления вне конкурса детей с ограниченными возможностями из социально-уязвимых семей (Приложение№77) для приёма и зачисления вне конкурса детей с ЛОВЗ).

Адаптацией первокурсников в образовательный процесс и жизнь университета проводится кураторами и студенческим советом в течении первого модуля при помощи анкетирования. Адаптация начинается со встречи 1 сентября с президентом, с заведующими кафедры, с преподавателями и всеми представителями вспомогательных структур ЧУ им. С. Мамбеткалиева.

Для выпуска студента и получения им диплома студент должен выполнить учебный план и набрать необходимое количество кредитов в соответствии с ОП. Также выпускник должен осуществить и набрать необходимый объем кредитов по прохождению практик, сдаче ГА. Выпускникам, прошедшим полную ОП, прошедшим ГА и на основании приказа, решения ГА выдается диплом Государственного образца об окончании университета и присвоении соответствующего образования и квалификации.

### **Критерий выполняется**

**Критерий 5.3. Образовательная организация обеспечивает соответствующими механизмами объективность признания результатов предшествующего обучения для достижения обучающимися ожидаемых результатов обучения в соответствии с 6-и 7 уровнем НРК и способствующих их академической мобильности.**

Прием в ЧУ им. С. Мамбеткалиева для получения высшего профессионального образования осуществляется на конкурсной основе по заявлениям абитуриентов, имеющих среднее общее образование, сдавших ОРТ.

Требования к предшествующему обучению абитуриентов, поступающих публикуются и доводятся до сведения абитуриентов через сайт. В приёмной комиссии оформляется уголок абитуриента со всей необходимой информацией. При возникновении трудных вопросов и проблем у абитуриентов имеется возможность побеседовать лично с секретарём или записаться на приём к председателю ПК.

В течение суток после завершения вступительного тестирования приёмная комиссия вывешивает результаты на стендах уголка приёмной комиссии. Ранжированный список всех поступающих публикуется в сроки, установленные приёмной комиссией. Также в установленные сроки проходит зачисление рекомендованных абитуриентов.

По результатам вступительного испытания поступающий имеет право подать письменное апелляционное заявление об ошибочности, по его мнению, оценки, выставленной на вступительном испытании. Поступающий имеет право ознакомиться со своей работой в порядке, установленном Правилами приёма в ЧУ им. С. Мамбеткалиева. В ходе рассмотрения апелляций проверяется только правильность выставления оценки за ответ абитуриента. (Приложение № 66) Положение об апелляционной комиссии ЧУ им. С. Мамбеткалиева)

Порядок и основания перевода, обучающихся в ЧУ им. С. Мамбеткалиева из других образовательных организаций, заключается в том, что, студент представляет документ об образовании, академическую справку об обучении в исходной образовательной организации. При этом осуществляется проверка соответствия копии зачетной книжки, представленной для аттестации, и справки об обучении. После представления указанных документов Университет издает приказ о зачислении студента в образовательную организацию в порядке перевода.

В процедуре перевода из университета в другую образовательную организацию не могут принимать участия студенты первого и последнего года обучения (Приложение 78) Положение о порядке перевода, отчисления и восстановления студентов)

Университет способствует академической мобильности студентов на основе “Положения об академической мобильности студентов ЧУ им. С. Мамбеткалиева ” разработанного в соответствии с Законом КР“ Об образовании” № 93 от 29июня 2016 года(статья №49) (Приложение 80) Положения об академической мобильности студентов.

**Критерий выполняется частично**

**Критерий 5.4. Образовательная организация выдает обучающимся, завершившим обучение по образовательной программе и достигшим ожидаемых результатов обучения, документ об образовании, включающий достигнутые**

*результаты обучения, в соответствие трудоемкостью и квалификационным 6 и 7 уровнями НРК, а также содержание и квалификацию полученного образования и свидетельства его завершения.*

В соответствии с имеющимися сертификатами и свидетельствами об аккредитации образовательная организация имеет право на выдачу документов государственного образца Кыргызской Республики об образовании соответствующего уровня. Информация о присуждаемой квалификации достигнутых результатах обучения, отображается в дипломах и во вкладыше к диплому, (**Приложение 55**) выдается диплом стандартного образца соответствующим ГОСВПО. Диплом выдается лицу, завершившему обучение по образовательной программе высшего профессионального образования, успешно прошедшему государственную итоговую аттестацию на основании решения Государственной экзаменационной комиссии. Диплом выдается с приложением к нему, после издания приказа. Выпускнику присваивается квалификация по образовательной программе. Срок обучения по направлениям составляет 4 года, Форма обучения – очная.

Итоговая государственная аттестация осуществляется по всем специальностям в соответствии с утвержденными нормативными документами и включает следующие испытания: итоговый комплексный экзамен. Результаты прохождения государственной аттестации выпускников, основные достоинства и недостатки при сдаче государственного экзамена отражаются в отчетах председателей Государственной аттестационной комиссии

#### **Критерий выполняется**

**Критерий 5.5. *ООП имеет четкий механизм распределения нагрузки и сбалансированную организацию практики, самостоятельной работы студентов, научно – исследовательской и других видов работ, направленных на достижение результатов обучения каждым выпускником. Научные разработки имеют прикладное предназначение в соответствии с квалификационными 6 и 7 уровнями НРК и практико ориентированным направлением обучения.***

Научно-исследовательская работа (далее –НИР) является обязательной составляющей образовательной программы подготовки бакалавра.

Основными задачами функционирования системы НИР являются:

- участие в выполнении НИР;
- работа в научных кружках;
- участие в работе конференций, семинаров и круглых столов;
- подготовка публикаций в научные журналы и сборники докладов,

Кафедрой ежегодно организовывается и проводится конференции для

студентов. Активные участники поощряются, лучшие научные работы занимают призовые места, публикуются в научных журналах (*Приложение 138. Планы работы научных и учебно-методических семинаров*).

Преподаватели активно привлекают к научной деятельности студентов. Календарный план НИР и НИРС кафедр составляется на основе нормативно – правового документа ЧУ «Положение о НИРС ЧУ» и «Системе отчетности НИР и НИРС ЧУ».

1. Положение о НИР ЧУ
2. Положение о НИРС ЧУ
3. План НИР и НИРС ЧУ
4. Системе отчетности НИР и НИРС ЧУ
5. Тематики НИРС (предварительные темы дипломных работ)

*Отчеты НИРС ЧУ (копии документов. Свидетельствующих о научных достижениях студентов сертификаты, фотоотчеты)*

**Критерии выполняются частично**

**Критерий 5.6. ООП создает благоприятную образовательную среду для развития навыков самообучения, профессионального и личностного развития, а также возможности реализации индивидуальных гибких траекторий обучения (содержание НРК, 6-7 уровней), в том числе мобильности, и поддержка автономии студентов при одновременной помощи со стороны преподавателей.**

Основные технологии, которые используются в обучении бакалавров, направлены на развитие их творческого мышления. Эти методы включают проблемно-поисковые, исследовательские и групповые подходы. Вместе со студентами ППС создают условия, которые способствуют развитию творческого мышления у обучающихся.

Оценка качества преподавания дисциплин в юриспруденция является инструментом контроля качества образовательного процесса. Эта оценка позволяет получить информацию о содержании деятельности преподавателя, выявить несоответствия и определить направления улучшения, а также установить степень соответствия деятельности преподавателя целям и задачам, и требованиям потребителей.

Для анализа эффективности использования различных педагогических методов проводится анкетирование студентов. Анализ результатов анкетирования «Преподаватель глазами обучающихся» показал, что студенты положительно оценивают работу преподавателей: методы преподавания, использование новых компьютерных технологий, формы образования и т.д. Замечания и предложения, полученные от студентов в результате анкетирования, передаются заведующей кафедры для учета этих замечаний и

предложений.

Результаты обсуждаются и анализируются на Ученом Совете университета. На уровне заведующих кафедр, председателя УМС и используются для принятия кадровых решений (с учетом мнения студентов), а также являются основанием для работы системы повышения квалификации и переподготовки специалиста. Заполняется протокол с выводами и рекомендациями (*Приложение №55. Положение об анкетировании, Приложение №56. Форма анкеты «Преподаватель глазами студента», Приложение №57. Анализ мониторинга «Преподаватель глазами обучающихся»*).

Весь профессорско-преподавательский состав кафедры: Юриспруденция используют различные методы и формы контроля самостоятельная работа студента (СРС) в соответствии с Положением о СРС (*Приложение №58. Положение о СРС, Приложение №59. Сведения об успеваемости студентов*).

Кафедра «Юриспруденция» предлагает гибкие формы обучения, включая очную форму обучения и индивидуальную траекторию обучения. Время занятий для очной формы обучения составляет период с понедельника по пятницу с 8.30 до 14.20. Среда являются научно-исследовательскими днями для студентов, когда они сдают СРС и работают с руководителем.

**Критерий выполняется частично**

**Критерий 5.7. Образовательная организация имеет политику и нормативы, позволяющие поддерживать студентов в их разнообразии, в их потребностях и интересах, а также их участие в разработке, развитии ООП, по котором они обучаются.**

Кафедра «Юриспруденции» обеспечивает возможность самостоятельного формирования студентами индивидуальных образовательных технологий при освоении образовательных программ высшего образования. Самостоятельное формирование траекторий означает, что каждый студент имеет право выбора дисциплин образовательной программы в разделе Курсы по выбору. Выбор курса влияет на конкретизацию результатов освоения образовательной программы. Дисциплины могут быть связаны пререквизитами – требованием к освоению студентом результатов обучения по предшествующему модулю до момента начала изучения следующего модуля. Однако, в отличие от траекторий образовательной программы, выбор дисциплины на начальных этапах освоения образовательной программы не должен приводить к отсутствию возможности выбора на последующих.

**Критерий выполняется частично**

**Критерия 5.8. ООП способствует взаимодействию студентов и преподавателей на основе взаимного уважения личности студента и потребностям различных групп обучающихся.**

Руководством кафедры разрабатывается перспективный план профессионального развития преподавателей в соответствии с требованиями учебных программ. При планировании учитываются результаты постоянного мониторинга профессионального роста преподавателей и рекомендации внутренней аттестационной комиссии (*Приложение №107. Положение об оценке удовлетворенности потребителей (студентов).*)

Применение современных инновационных технологий в обучении одна из наиболее важных и устойчивых тенденций развития мирового образовательного процесса. Чтобы легко адаптироваться к новым требованиям обучения ППС на кафедры часто используются интерактивные технологии при преподавании учебных дисциплин, где можно посещать занятия преподавателей с опытом (*Приложение № 108. Сертификаты ППС).*)

**Критерий выполняется частично.**

**Критерий 5.9. Образовательная организация демонстрирует наличие и активность бизнес – инкубатора для студентов, студенческих мастерских, лабораторий, цехов для реализации бизнес – идей, программ для получения второй специальности, как дополнительной к основной.**

В целях развития и воплощения интересных студенческих проектов в ЧУ разработан план бизнес инкубатора. **Основная миссия бизнес-инкубатора (БИ) ЧУ им. С.Мамбеткалиева** – развитие навыков предпринимательской и инновационной деятельности у студентов и начинающих предпринимателей, отвечающих потребностям общества. Деятельность бизнес-инкубатора будет направлена на формирование бренда Учреждения «ЧУ им. С. Мамбеткалиева» как центра бизнес-образования и «платформы» поддержки студенческого предпринимательства, а также на развитие бизнес-связей в сообществе студентов, выпускников, преподавателей и партнеров университета.

В скором будущем планируется создание бизнес - инкубатора при университете. Они представляют собой новые инфраструктурные площадки с оборудованными рабочими местами для создания и развития студенческих инициатив и коммерциализации их проектов. В бизнес - инкубаторе будут работать постоянно действующие выставки

лучших творческих работ студентов кафедр для коммерциализации и поддержки студентов.

**Критерий выполняется частично**

**Стандарт выполняется с замечаниями**

### **SWOT анализ аккредитационного стандарта 5**

#### **«Студентоориентированное обучение»**

<b>Сильные стороны</b>	<b>Слабые стороны</b>
- Малочисленность контингента обуславливает тесную связь обучающихся программы с преподавателями образовательной программы и индивидуальный подход в образовательном процессе в целях сохранения контингента студентов.	- Недостаточность результатов по академической мобильности студентов и преподавателей. - Отсутствие плана мероприятий по повышению контингента студентов по аккредитуемой ООП.
<b>Мероприятия по устранению слабых сторон</b>	
Усилить планомерную работу по обеспечению академической мобильности студентов и преподавателей.	

### **Стандарт 6. Гарантия качества и компетентности преподавательского состава**

**Образовательная организация имеет политику и механизмы в соответствии с миссией по управлению академическим и поддерживающим персоналом. Данные механизмы известны преподавателям и поддерживающему персоналу, а также всем заинтересованным сторонам.**

**Критерии к стандарту 6:**

**Критерий 6.1. Образовательная организация имеет механизмы, которые позволяют разрабатывать, пересматривать и улучшать кадровую политику ОО с участием заинтересованных сторон.**

При отборе кадров для реализации образовательных программ, образовательная программа согласно «Положению о порядке замещения должностей ППС» уделялось первостепенное внимание, во-первых, компетентности, наличию достаточного профессионального опыта для осуществления учебного процесса по программе, а также морально-этических качеств преподавателей, умение работать в команде, дружелюбное отношение к коллегам, готовность делиться опытом с другими сотрудниками.

*(Приложение 6 Положение о порядке замещения должностей ППС ЧУ)*

Все преподаватели имеют высшее профессиональное образование, соответствующее профилю преподаваемой дисциплины.

*(Приложение 6.2. Форма 4 кафедры «Юриспруденция»).*

Кадровая политика, ЧУ им. С. Мамбеткалиева полностью согласуется с его стратегией и целями в области обеспечения качества подготовки специалистов. Это проявляется в квалификационном подходе к приему на должность и продвижению преподавателей по служебной лестнице.

Прием ППС проводится по установленной процедуре конкурсного отбора преподавателей, согласно Положению «О порядке замещения должностей профессорско-преподавательского состава высших учебных заведений Кыргызской Республики», утвержденного постановлением Правительства Кыргызской Республики №346 от 29.05.2012г *(Приложение 83) Положение Мин Юста КР, постановление КР*

Наличие вакансий размещаются на сайте **chu.edu.kg**

По решению комиссии выпускается приказ о приеме на работу и составляется трудовое соглашение с сотрудником на один год *(Приложение 82) Трудовые договора), (Приложение 85) Положение об отделе кадров, копия договора о трудовом соглашении, копия трудовой книжки, копия диплома)*

**Критерий выполняется частично**

**Критерий 6.2** *Образовательная организация использует прозрачные и объективные критерии приема преподавательского и учебно-вспомогательного состава на работу, повышения по службе в соответствии с трудовым законодательством Кыргызской Республики*

С целью обеспечения прозрачности и объективности, прием, назначение на должность и повышение по службе, профессорско-преподавательского состава проводится на контрактно-конкурсной основе в соответствии с законодательством о труде КР и «Положением о порядке замещения должностей профессорско-преподавательского состава высших учебных заведений Кыргызской Республики», утвержденного постановлением Правительства КР от 29.05.2012 №304

Назначение на должность заведующего кафедрой проводится через выборы на заседании Ученого совета ЧУ им. С.Мамбеткалиева, проводимые в соответствии с «Положением о выборах заведующего кафедрой ЧУ им. С.Мамбеткалиева». *(Приложение 6.3. Положение о выборах заведующего кафедрой ЧУ им. С.Мамбеткалиева).*

Требования к преподавательскому составу определены в должностных инструкциях.



Для определения уровня квалификации преподавательского состава и оценки объективных критериев при приеме на работу используются следующие показатели:

- образование;
- профиль образования;
- стаж педагогической работы или профессиональный опыт в соответствующей отрасли.

Также для оценки ППС разработаны положения «О рейтинговой оценке деятельности преподавателей» (**Приложение 20) Положение о рейтинговой оценке ППС, отчёт, копии дипломов и сертификатов**).

**Таблица 4. Анализ текучести кадров ОП 530500 «Юриспруденция»**

Показатели	2021-2022 уч.год	2022-2023 уч.год
Весь персонал на начало учебного года	13	16
Принято человек	-	3
Уволена человек	1	1
Коэффициент текучести %		

**Критерий выполняется частично**

**Критерий 6.3 *Квалификационный уровень ППС ОП 530500 «Юриспруденция» соответствовал занимаемым позициям и требованиям, о чём свидетельствуют дипломы, об образовании по специальности, опыт и стаж работы (записи в трудовых книжках), а также навыки и знания, способствующие эффективной организации учебного, учебно-методического и воспитательного процессов данной образовательной программ.***

Кадровое обеспечение ППС соответствует требованиям к условиям реализации программы.

На кафедре «Юриспруденция» укомплектован высококвалифицированный профессорско-преподавательский состав, что сказывается на уровне преподавания, которое направлено на повышение его качества. Также привлечены преподаватели из других ВУЗов, имеющие ученые степени и кандидатов наук по данному направлению.

Процент остепененных преподавателей преподающих на кафедре составляет: кандидаты наук – 30%, что соответствует лицензионным требованиям.

Имеется штатное расписание, которое определяет состав подразделения и перечень должностей.

**Таблица 5. Сведение о ППС кафедры «Юриспруденция» по направлению «Юриспруденция»**

Профессорско - преподавательский состав	Всего	Штат	Совм. (внутр.)	Совм. (внешний)
Кандидат наук, доцент	3	1	1	1
Кандидат наук и.о. доцента			2	-
Профессор ЧУ	1	1	-	-
Доцент ЧУ	3	3		
Старший преподаватель	1	1		
Преподаватель	1	1	2	
<b>Итого:</b>	<b>9</b>	<b>6</b>	<b>2</b>	<b>1</b>

Анализ данных таблицы штатного формуляра по соответствию базового образования профессорско-преподавательского состава показал, что доля штатных преподавателей, обеспечивающих реализацию образовательной программы – соответствует профилю преподаваемых дисциплины составляет 40,5 %, что обуславливает повышение качества при достижении целей образования (**Приложение № 87 штатный формуляр, мониторинг профессорско-преподавательского состава**)

**Критерий выполняется частично**

**Критерий 6.4 Образовательная организация имеет механизмы и процедуры для привлечения преподавателей из других вузов, в том числе зарубежных для реализации образовательных целей и достижения запланированных результатов обучения в соответствии с миссией ОО**

Кафедра обладают кадровым потенциалом, способным обеспечить достойное качество учебного процесса. Наряду со штатными преподавателями и внутренними совместителями планируется привлекать преподавателей других вузов и высококвалифицированных практиков на условиях совместительства и почасовой оплаты.

В целях привлечения преподавателей из других учебных заведений и проведены встречи и гостевые лекции, приглашенными гостями на следующие темы:

«Алыкул Осмонов –биз менен» Жазуучулар союзунун мүчөсү, Ажибеков Ш.

«Правовая поддержка и защита женщин и детей» представителями ЖК

**Критерий выполняется частично**

**Критерий 6.5 В образовательной организации действуют системы оценивания и мотивации деятельности профессорско-преподавательского состава, учебно-вспомогательного и обслуживающего персонала**

С 2021-2023 учебного года по результатам деятельности преподавательского состава проводится мониторинг, который определяет порядок и процедуру рейтинговой оценки работы профессорско-преподавательского состава отделения. Целью определения рейтинга ППС является повышение уровня качества подготовки, будущих выпускников кафедры на основе разработки и принятия решений по совершенствованию образовательного процесса за счет повышения профессиональной подготовки ППС и роста его активности (**Приложение № 37 Положение о рейтинговой оценке ППС, отчёт**).

По результатам рейтинга за 2022-2023 учебный год I-место занял Карасартов Б.А. и получили почетную грамоту.

Администрация мотивирует прохождение обучения, как за счет ОО, так и за счет ППС, при этом сохраняя за ними место и стаж педагогической работы.

Коллективным договором между администрацией и коллективом ЧУ им. С.Мамбеткалиева предусмотрены следующие социальные гарантии для работающих: Предоставление льгот за обучение детей сотрудников в зависимости от стажа работы в университете от **25 %** до **50%** стоимости обучения (**Приложение № 88 Положение о льготной комиссии**).

**Критерий выполняется частично**

***Критерий 6.6 В образовательной организации действуют механизмы сбора, анализа, оценки информации о результатах кадровой политики в целях ее улучшения и механизмы информирования заинтересованных сторон об этих результатах.***

С 2021-2023 учебного года в ЧУ им. С. Мамбеткалиева проводится рейтинг преподавателей, позволяющий оценивать уровень качества преподавателей.

Первая рейтинговая оценка ППС была проведена в конце 2021-2022 учебного года, в которой оценивались 2 преподавателя лучшими, были вручены почетные грамоты.

Отдел кадров:

- осуществляет контроль за трудовой дисциплиной работников;
- разрабатывает и внедряет системы мотивации и дисциплинарной ответственности работников, осуществляет контроль за реализацией системы материального и морального стимулирования работников;
- оказывает работникам помощь в разрешении возникающих в ходе работы проблем, принимает меры по предупреждению конфликтных ситуаций.

## **Критерий выполняется частично**

**Критерий 6.7** *Образовательная организация обеспечивает периодическое повышение квалификации профессорско-преподавательского состава, в предметной области, а также по педагогике и психологии включая активные методы преподавания и использования ИТ.*

План повышения квалификации включает в себя: производственные стажировки, участие в конференциях, семинарах, конкурсах, членство в рабочих группах, экспертную деятельность, которые позволяют быть постоянно информированными о последних изменениях в сфере своей деятельности. (Приложение № 90 План ПК)

Все преподаватели кафедры успешно прошли курсы повышения квалификации (72 часа) по теме: ««Окутуунун сапатын башкаруунун методдору жана стратегиялары» КРнын ББМнин алдындагы Республикалык педагогикалык кызматкерлердин квалификациясын жогорулатуу жана кайра даярдоо институту 72 саат 2023-ж. (Приложение 87. Сертификаты).

Результаты кадровой политики, ее улучшения, результаты мониторинга и рейтинга ППС и сотрудников публикуются на сайте **chu.edu.kg**, в соц.сетях, анонсируются на Ученом Совете, во время родительских собраний и круглых столов, вывешиваются на информационных стендах.

## **Критерий выполняется частично**

**Критерий 6.8** *Образовательная организация обеспечивает на основе прозрачных и объективных процедур участие преподавателей в совместных международных проектах, зарубежных стажировках*

В университете вопросами развития международных стажировок и международным вопросам занимается проректор по УВР. Предложения об участии в международных проектах анонсируются на стенде в учебному правлении, на сайте и рассылается на электронные адреса сотрудников. Выбор участия предоставляется самим сотрудникам. Поездки и участие в проектах и стажировках финансируются либо самими сотрудниками, либо оказывается частичная помощь со стороны администрации.

## **Критерий не выполняется частично**

**Критерий 6.9** *В образовательной организации созданы условия для разработки изданий преподавателями учебных программ, пособий, учебников, соответствующих требованиям Госстандарта, способствующих достижению результатов обучения и*

*улучшения качества образовательной программы. Разработки предназначены конкретных учебных программ в соответствии с содержанием; знаниям, навыкам, личным компетенциям 6 и 7 квалификационным уровням.*

Основными видами профессиональной деятельности преподавателей являются учебная, методическая, научно-исследовательская и воспитательная работа. В рамках учебной и методической работы преподаватели разрабатывают методическую литературу в помощь студентам (Приложение № 91 Список трудов ППС).

ППС кафедры «Юриспруденция», предоставляющие образовательные услуги по программам «Юриспруденция» принимают участие в различных конкурсах, представляя результаты научно-исследовательской и научно-методической деятельности. Результаты научных исследований находят отражение в темах на ученых публикациях преподавателей кафедры, которые принимают активное участие в традиционных научно-методических и научно-практических конференциях (Приложение № 92 Статьи преподавателей).

Согласно утвержденному плану публикаций кафедры, систематически издавались учебники, учебно-методические пособия, методические указания по выполнению СРС. Карасартов Б Власть Закона (журнал РИНЦ УДК 340,1(575,2) ББК 6799).

**Критерий выполняется частично**

**Стандарт выполняется с замечаниями**

### **SWOT анализ по аккредитационного стандарта 6**

#### **«Гарантия качества и компетентности преподавательского состава»**

<b>Сильные стороны</b>	<b>Слабые стороны</b>
- Привлечение опытных и профессиональных кадров, возможность карьерного роста. материальное поощрение ППС; - ясные и четкие квалификационные требования к преподавателям.	- Отсутствие анализа динамики количественного и качественного показателя повышения квалификации; - отсутствие участие ППС на международных конференциях.
<b>Мероприятия для устранения слабых сторон</b>	
Создать условия для участия ППС в международных конференциях	

#### **Стандарт 7. Учебные ресурсы и обеспечение студентов**

**Образовательная организация гарантирует, что ресурсы, используемые для организации процесса обучения, являются достаточными и соответствуют требованиям реализуемой программы**

## **Критерии к стандарту 7:**

### ***Критерий 7.1. Обеспеченность образовательной программы соответствующей материально-технической базой в соответствии с требованиями учебного плана***

Образовательные программы «Юриспруденция» обеспечены достаточной материально-технической базой в соответствии с требованиями УП.

В кафедре имеется **15** аудиторий, в которых расположены учебные кабинеты. Из них **3** компьютерных класса, оборудованные **60** компьютерами. Все кабинеты кафедры имеют паспорта, в которых содержится информация о материально-технической базе (мебель, персональные компьютеры, доска) (**Приложение № 94, Паспорта и график работы кабинетов**).

Для программы «Юриспруденция» по направлениям «Юриспруденция» компьютерные классы оснащены с новыми инновационными технологиями.

Кафедра оборудована одним переносным мультимедийным проекторами двумя ноутбуками, которые используются для проведения лекций, практических занятий, а также при защите учебных и производственных практик, курсовых работ.

### **Критерий выполняется**

### ***Критерий 7.2 Образовательная организация имеет договоры с предприятиями о предоставлении мест для практики обучающихся. Выбор работодателей-партнеров эффективен и релевантен, как со стороны потребностей отрасли Народного хозяйства, так и со стороны квалификационного 6 и 7 уровней НРК обучающегося и выпускника***

Практика является важнейшим этапом подготовки специалистов в высшем профессиональном учебном заведении. Она дает возможность закрепить студентам изученные теоретические курсы, повышает квалификацию будущего специалиста.

Учебный план программ ВПО предусматривает прохождение студентами учебных, производственных и квалификационных практик (**Приложение № 9, Копия УП образовательных программ**).

По окончании практики руководители практики от кафедры и предприятия проверяют и принимают представленные студентами отчеты. Отчет по практике принимает комиссия, назначенная администрацией университета. При этом учитывается содержание отчета, качество его оформления, отношение студента к работе, его ответы при собеседовании, отзывы работников предприятия (**Приложение 29, Договоры по месту прохождения практик на предприятиях по образовательным программам**).

## Критерий выполняется частично

### **Критерий 7.3 Современные библиотечные и информационные ресурсы доступны для студентов, имеющийся библиотечный фонд покрывает учебные потребности**

Библиотека ЧУ им.С.Мамбеткалиева, обеспечивает обучающихся основной учебной и учебно-методической литературой, методическими пособиями, необходимыми для осуществления образовательного процесса по всем дисциплинам образовательных программ ГОС ВПО(Приложение № 100, Приложение № 95. учебная литература ОП).

В университете имеется **библиотека с читальным залом**, электронной библиотекой, оснащённой **12** компьютерами, **1** планшетами с доступом в Интернет. Общая площадь библиотеки составляет 631кв.м.

Наличие книг и методических материалов соответствует минимальным нормам и составляет 0,5 обязательных учебников на одного студента, а также методические пособия и курсовым работам 1:1. Обязательные учебники и методические пособия определяются рабочими программами на основании требований ГОС.

Электронная библиотека удовлетворяет потребность в пользовании **45** %. Библиотека располагает базой электронных учебников, по дисциплинам учебных планов. Преподаватели, учебно-вспомогательный персонал и студенты имеют доступ к электронным ресурсам:

- Сайт Российской государственной библиотеки :<http://www.rsl.ru/>;
- Сайт Государственной публичной на учно-технической библиотеки России: <http://www.gpntb.ru/>;
- Сайт Научной электронной библиотеки : <http://elibrary.ru/>;
- Сайт Научной электронной библиотеки: «IPR books»

Создана информационная среда обучения в виде «Электронной библиотеки» и в которые входит технологическая поддержка студентов и ППС посредством:

1) **WIFI** Сайт библиотеки университета. – **chu.kg**. Библиотека ЧУ им. С. Мамбеткалиева доступ на пользователям сети Интернет за счёт размещения на Web-сервере университета.

Сайт организации – ЧУ им. С .Мамбеткалиева **chu.edu.kg**. Адрес :электронной почты. на Facebook,Одноклассниках, Instagram .(Приложение 101, Положение о библиотеке) Студенты и ППС университета имеют возможность пользоваться Учебно-ресурсным центром КГУ им. И.Арабаева на основании двустороннего Соглашения “О совместном

пользовании библиотеками”. (Приложение 7.3. Соглашение “О совместном использовании библиотеками ЧУ им. С.Мамбеткалиева и КГУ им. И.Арабаева”)

#### **Критерий выполняется**

**Критерий 7.4 Созданы необходимые условия для самостоятельной учебной исследовательской работы студентов, лаборатории и библиотеки работают в необходимом режиме. Имеется релевантность лабораторий (внутри вузовских и на предприятии) потребностям квалификационных 6 – 7 уровней НРК**

Рабочее время библиотеки с понедельника – пятницу с 09:00 до 17:00, в субботу. Все учебники, методические пособия и другие учебно-методические материалы находятся как в твердом формате, так и в электронном формате.

*(Приложение 107. График работы библиотеки).*

Для проведения исследовательской работы студентов создана лабораторно-техническая база, также необходимыми источниками для исследований студентов оснащена библиотека.

В университете ежегодно в «День науки» организуется и проводится научно-практическая конференция между университетами.

По результатам конференции участники награждаются призами по номинациям: «Лучший доклад», «Лучший докладчик» **(Приложение № 102, копии материалов конференций, статьи, доклады, грамоты и т.д.)**

В нынешнем учебном году в номинации- «Лучший докладчик» группа ЮР-22.

Ежегодно в кафедре проходит практическая конференция-конкурс научных докладов и молодых ученых «». На международных конференциях активно участвуют студенты группы юр, занимают призовые места. Студентка 2 курса кафедры «Юриспруденция» участвовала на III олимпиаде и получила «Благодарность» из университета Международный университет «Ала Тоо».

#### **Критерий выполняется частично**

**Критерий 7.5 Развитость социальной инфраструктуры, обеспечивающей доступность качественного образования для студентов разных возможностей и возрастных групп**

Для организации спортивной работы в университете имеются спортивные помещения (228кв.м), **(Приложение № 16 Технический паспорт).**

Для организации питания студентов функционируют один столовый(на первом этаже) **(Приложение № 96 копия Договора с пунктом питания).**



Для организации охраны и укрепления здоровья, обучающихся работает медицинский пункт и медработник (Приложение № 97, копия договора медработника)

Для обеспечения безопасности студентов и сотрудников имеет Охрана службы безопасности. (Приложение № 98). Во всех помещениях соблюдаются правила пожарной безопасности (Приложение № 99, Заключение пожарной безопасности).

В образовательном процессе для студентов образовательных программ кафедры «Юриспруденция» используются следующие аудитории, оборудованные современными информационно-демонстрационными средствами и компьютерной техникой:

- Аудитории **15** для лекционных и практических (семинарских) занятий укомплектованы мультимедийным оборудованием (мультимедийными проекторами, интерактивными досками);
- Компьютерные классы **3**, укомплектованы персональными компьютерами в количестве **60** единиц. (Приложение № 94, Паспорта кабинетов).

**Критерий выполняется**

**Критерий 7.6 Образовательная организация обеспечивает стабильность и достаточность учебных площадей.**

Полезная площадь на одного студентов ВПО составляет норму 12м<sup>2</sup>, что соответствует лицензионным требованиям. Общая площадь зданий. Общая площадь составляет 2672, 9.кв.м. учебная – 553,6 кв.м. (Приложение № 16 Копия тех. паспорта)

За каждой группой закреплён куратор

Руководство определяет и разрабатывает политику в сфере воспитания, а также план воспитательной работы ЧУ им. С. Мамбеткалиева

(Приложение 17. План работы куратора на 2021-2022г и на 2022-2023г.)

**Критерий выполняется**

**Критерий 7.7 Учебные помещения образовательной организации соответствуют санитарно – гигиеническим нормам, правилами требования противопожарной безопасности, а также требованиям охраны труда и техники безопасности в соответствии с законодательством Кыргызской Республики в сфере охраны труда.**

В ЧУ им. С. Мамбеткалиева ежегодно проводится планов обследование соответствия нормам центром государственного санитарно-эпидемиологического надзора Свердловского района. Бишкек (Приложение № 103 ЦСЭН)

ЧУ им. С. Мамбеткалиева проводит ежегодно тематические гостевые лекции для студентов 2021-2023 учебного года была проведена лекция на тему «Акция против СПИДА» **Приложение № 67 Календарный план мероприятий**).

Хозчасть ЧУ регулярно проводит инструктаж по технике безопасности для сотрудников и студентов, а также контролирует соблюдения требований охраны труда **(Приложение №104 Инструкция о ТБ)**

**Критерий выполняется**

**Критерий 7.8 Общежития обеспечены условиями для учебы, проживания и досуга.**

Контингент студентов, ЧУ в основном местных населений связи с этим нет необходимости создать жилье для обучающихся, но учитывая, частичным нуждающемся образовательная организация планирует открытие общежития.

**Критерий не выполняется**

**Критерии 7.9 Созданы соответствующие условия для питания (столовая или буфеты), а для медицинского обслуживания в медпунктах образовательной организации**

Вспомогательные помещения отвечают нормам и нормативам ГОС стандарта. Имеются один столовый на первом этаже, который обслуживают преподавателей и студентов по доступным ценам. Общая площадь пунктов питания составляет 69,6.кв.м., вместимостью 50 посадочных мест **(Приложение № 96,копии Договора с пунктом питания)** Между ЧУ и городской семейной поликлиникой №8 составлен договор о медицинском сотрудничестве для проведения медицинских осмотров. В рамках данного договора был открыт в здании ЧУ медицинский пункт, целью которого является оказание своевременной медицинской помощи студентам, ППС сотрудникам. **(Приложение № 97, копия договора медроботника).**

За медпунктом закреплен медицинский персонал, работающий по установленному графику **Приложение № 97, копии договора с сотрудником, копия паспорта сотрудника**). Медпункт оснащён: кушетка 1 шт, стол для осмотра больного тонометр, многие виды лекарственных препаратов и системой водоснабжения.

**Критерий выполняется**

**Стандарт выполняется с замечаниями**

### «Учебные ресурсы и обеспечение студентов»

Сильные стороны	Слабые стороны
- Для полноценной реализации учебного процесса на кафедре имеются соответствующие лаборатории.	- Отсутствие студенческого общежития; - слабая система обратной связи со студентами по оценке условий и организации образовательного процесса.
<b>Мероприятия для устранения слабых сторон</b>	
Внедрить механизм мониторинга оценки условий организации учебного процесса.	

#### **Стандарт 8. Информационная система, обеспечивающая эффективную реализацию образовательной программы**

##### **Критерии к стандарту 8:**

##### **Критерий 8.1 *Наличие механизмов сбора, анализа и распространения информации, необходимой для эффективного управления образовательной программой***

В ЧУ им. С. Мамбеткалиева внедрена единая информационная система для обеспечения эффективной реализации ОП и других видов деятельности средствами сбора, анализа, распространения необходимой информации и практического использования программ.

В университете ведется рейтинг студента, накапливающий его баллы в течение всего периода обучения и определяющий его место в рейтинге. Эта информация посредством сайт **chu.edu.kg** доводится до сведения студентов и других заинтересованных лиц (родителей, работодателей ит.д.), что порождает здоровую конкуренцию, стимулирует студентов учиться лучше. Со стороны администрация, ЧУ им. С. Мамбеткалиева проводится систематический контроль стенда «**Уголок информации**», которое вывешено в коридоре. Информация о правилах, требованиях и принципах оценки успеваемости студентов по модульно-рейтинговой системе организации учебного процесса прописана в каждой программе учебной дисциплины. Результаты оценки и рейтинг студентов размещаются на сайте **chu.edu.kg** (**Приложение 34, Успеваемость студентов.скриншот сайта chu.edu.kg**).

В университете с 2021 года внедрена сайт **chu.edu.kg**, в которой размещены электронные учебные материалы. Они хорошо структурированы, располагаются по образовательным программами включают, как правило, следующие разделы:

- Учебные справочные материалы;
- Учебные программы;

- Материалы в разрезе преподаваемых на кафедрах дисциплин;
- Папки преподавателей, где размещены лекции, тестовые задания и другие информации.

#### **Критерий выполняется частично**

**Критерий 8.2 *Интеграция с внутри вузовскими электронными ресурсами, наличие сравнительной информации о достижениях реализации образовательной программы на фоне других образовательных программ в данной образовательной организации и других образовательных организациях***

Образовательные программы 530500 “Юриспруденция” тесно связаны и интегрированы с электронными ресурсами ЧУ им. С.Мамбеткалиева. Студенты кафедры и ППС имеют доступ к электронным ресурсами электронной библиотеке в равной степени. (Приложение 112, Список электронных учебников. Скриншот сайта программы)

Образовательной программы оснащены учебно-методическими комплексами (Приложение 49, 54 Рабочие программы, УМК).

Электронная библиотека оснащена 12 компьютерами 1 планшета с доступом в Интернет. Наличие электронных книги методических материалов соответствует минимальным требованиям. Библиотечный каталог ведется в электронном виде и на бумажных носителях. (Приложение 95, учебная литература ОП).

Полный перечень удаленных электронных текстовых ресурсов, доступных студентами преподавателям кафедры, размещена страница информационного портала научно-информационной электронной библиотеки, ЧУ им. С. Мамбеткалиева.

#### **Критерий выполняется частично**

**Критерий 8.4 *Наличие электронного документооборота образовательной организации***

Финансово-бухгалтерский документооборот автоматизирован по средствам установленных программных продуктов, таких как 1С бухгалтерия, версия 8. Оплата контракта студентов производится через бухгалтерию. (Приложение 113, скриншот бухг.бланк, кассовый ордер).

Управление процессами, проектами и любыми направлениями деятельности кафедры осуществляется через актуальные мессенджеры (Facebook Messenger, WhatsApp, электронные почты и т.д.).

#### **Критерий выполняется частично**

**Критерий 8.5 Студенты имеют доступ к электронным учебным материалам, к электронным аттестационным ведомостям**

Студенты имеют доступы к электронным учебным материалам через электронную библиотеку, внешний электронный портал, систему GOOGLE.

Для определения обучающие получает информацию через сайт ЧУ им. С.Мамбеткалиева о рейтинге обучающихся, накопление кредитов, выполнение всех академических требований по образовательной программе.

Планируется внедрить все виды электронных ведомостей, ЧУ им. С.Мамбеткалиева. Студенты имеют доступ в режиме просмотра аттестационным ведомостям для получения сведений и сверки своей успеваемости.

**Критерий частично выполняется**

**Стандарт выполняется с замечаниями**

**SWOT анализ аккредитационного стандарта 8**

**«Информационная система, обеспечивающая эффективную реализацию образовательной программы»**

<b>Сильные стороны</b>	<b>Слабые стороны</b>
- Управление информацией и доведение до общественности осуществляется на сайтах <b>chu.edu.kg</b> студенты знакомятся с деятельностью кафедры, получают необходимую информацию;	- АСУ на стадии внедрения
<b>Мероприятия для устранения слабых сторон</b>	
- Осуществление автоматизированной единой информационной системы;	

**Стандарт 9 Информирование общественности**

Образовательная организация регулярно публикует современную, беспристрастную и объективную, количественную и качественную информацию по реализуемой программе и присваиваемым квалификациям.

**Критерии к стандарту 9:**

**Критерий 9.1 Публикует полную и достоверную информацию по образовательной программе**

ОП 530500 «Юриспруденция» не производил выпуск студентов, в связи, с

чем сведения об их трудоустройстве не публиковались. Первый выпуск планируется 2022-2023 г.

Планируется создать Ассоциацию выпускников по направлениям «Юриспруденция» с 2023-2024 учебного года (**Приложение 29, Договора о сотрудничестве прохождения практик.**)

Информирование общественности о реализуемой программе в ЧУ, ожидаемых результатах ее выполнения, присваиваемых квалификациях, уровне преподавания, процедурах обучения и оценки и учебных возможностях для обучающихся осуществляется публикацией на сайте Чуйского университета им. С. Мамбеткалиева - **chu.edu.kg**

Каналы информирования общественности вуза кроме использования сайта ЧУ, им. С. Мамбеткалиева включают следующее:

- Сеть ИНТЕРНЕТ: социальные сети ( Facebook) You Tube обеспечение информацией о ЧУ им. С. Мамбеткалиева сайтов других организаций (МОиН КР, информационно-справочные сайты).
- Печатные средства массовой информации: журналы, брошюры, пресс-релизы;
- Личные и общественные коммуникации: конференции, олимпиады, круглые столы, форумы, выставки, дни открытых дверей, ярмарки образовательных услуг, торжественные мероприятия (юбилеи, праздничные дни, лабораторий и т.д.).

На сайте университета представлена следующая информация: общая информация об университете как образовательном учреждении; справочные материалы об образовательных программах и об ожидаемых результатах обучения по программам, о формах обучения, о порядке поступления в университет; материалы по организации учебного процесса; материалы о научной и инновационной деятельности, международных контактах университета; электронно-библиотечные ресурсы; подборки тематических материалов по профилю деятельности кафедр, и других структурных подразделений университета; материалы о событиях текущей жизни университета, мероприятиях, проводимых в университете и при его участии, архивы новостей.

**Критерий выполняется частично**

**Критерий 9.2 Публикует объективные сведения о трудоустройстве и востребованности выпускников.**

Первый выпуск по специальности 530500 «Юриспруденция» будет в 2023 году.

**Критерий не выполняется**

### **Критерий 9.3 Публикует сведения о качестве и достижениях образовательной программы.**

Сведения о качестве и достижениях образовательных программ публикуются на официальном сайте **chu.edu.kg**, информационных буклетах, ЧУ им. С.Мамбеткалиева представлен в социальных сетях (Facebook, Одноклассниках, Instagram, What's up), в которых ежедневно публикуются новостные материалы и обновляется актуальная информация (Приложение № 77, Буклеты про ориентационной работы, скриншот социальных сетей).

#### **Критерий выполняется частично**

### **Критерий 9.4. Образовательная организация осуществляет сбор, систематизацию, обобщение и хранение следующей информации для планирования и реализации своей образовательной цели**

- сведения о контингенте учащихся;
- сведения о посещаемости и успеваемости, о достижениях учащихся и отсева;
- удовлетворенность учащихся, их родителей реализацией и результатами образовательных программ;
- результаты участия в олимпиадах, проектных конкурсах, спортивных состязаниях и др.;
- ключевые показатели эффективности деятельности образовательной организации;
- предоставление образовательной организацией общественности на постоянной основе информации о своей деятельности, включая:
  - миссию;
  - образовательные цели;
  - ожидаемые результаты обучения;
  - формы и средства обучения и преподавания;
  - оценочные процедуры;
  - результаты общереспубликанского тестирования и различных исследований в части образовательных достижений учащихся.
- **сведения о контингенте учащихся:**
  - Сбор сведений, о контингенте обучающихся начинается с момента подачи выпускника/абитуриента документов на поступление в ЧУ им. С. Мамбеткалиева, введением данных в автоматизированную систему е-билим, а также формированием «Личного дела» Контингент обучающихся «Юриспруденция»:

Таблица 6

№	Шифр и наименование образовательной программы	1 курс	2 курс	3 курс	4 курс
1	530500 Юриспруденция	4	45	104	35

сведения о посещаемости и успеваемости, о достижениях учащихся и отсеве (Приложение 34, мониторинг успеваемости студентов, (Приложение 114 копии приказа об отчисление студентов);

- **сведения о посещаемости и успеваемости, о достижениях учащихся и отсеве:** Сбор данных о посещаемости и успеваемости, достижениях обучающихся и отсеве проводится по подаваемым рапортам о посещаемости *Приложение 9.2. Пример полугодовой Ведомости приказам об отчислении и отчетов кафедры.*
- **удовлетворенность учащихся, их родителей реализацией и результатами образовательных программ:** Сбор данных об удовлетворенности учащихся, выпускников и работодателей проводится методом анкетирования в соответствии с утвержденным «Руководством по мониторингу и оценке образовательного процесса в ЧУ им. С.Мамбеткалиева» Обобщение и анализ данных анкетирования проводится отделом качества образования и мониторинга ЧУ им. С.Мамбеткалиева и учебно-методическим отделом. Результаты оформляются в виде отчетов и хранятся в отделе качества образования и мониторинга.
- **результаты участия в олимпиадах, проектных конкурсах, спортивных состязаниях и др.:** 14 ноября 2022 г. было проведено товарищеский матч по футболу между студентами кафедр ЧУ им. С.Мамбеткалиева. Данное мероприятие было приурочено к 80 летию основателя Чуйского университета Султана Мамбеткалиева. *(Приложение 9.3. Протокол СС. фото с кафедры).*
- **ключевые показатели эффективности деятельности образовательной организации:** Сбор данных по ключевым показателям деятельности ЧУ им. С.Мамбеткалиева проводится в рамках отчетности согласно «Плану мероприятий по реализации Стратегии развития ЧУ им. С.Мамбеткалиева на 2021-2026 гг.»».
- **предоставление образовательной организацией общественности на постоянной основе информации о своей деятельности, включая: миссию, образовательные цели, ожидаемые результаты обучения, оценочные процедуры, результаты общереспубликанского тестирования и различных исследований в части образовательных достижений учащихся:** для информирования общественности на постоянной основе используются следующие средства: социальные сети Facebook,



YouTube; журнал «Вестник ЧУ»; сайты Министерства образования и науки, электронные, печатные, аудиовизуальные средства массовой информации, газеты: «Кут билим», «Кыргыз туусу», радио и телевидение: КТРК, ЭлТР и др.

ОП 530500 «Юриспруденция» не производил выпуск студентов, в связи, с чем сведения об их трудоустройстве не публиковались. Первый выпуск планируется 2022-2023 г.

Планируется создать Ассоциацию выпускников по направлениям «Юриспруденция» с 2023-2024 учебного года (**Приложение 29, Договора о сотрудничестве прохождения практик.**)

**Критерий выполняется частично**

**Критерий 9.5 Образовательная организация имеет сайт, корпоративное периодическое издание.**

Все мероприятия, новости публикуются на официальном сайте ЧУ им. С.Мамбеткалиева chu.edu. kg. и вывешивается на стендах «Уголок информации» ЧУ. (**Фотоотчет**). ЧУ им. С. Мамбеткалиева имеет свой издательский центр, что обеспечивает своевременное изготовление и публикации сборников, включая программы семинаров, круглых столов, студенческих конференций.

**Критерий выполняется частично**

**Стандарт выполняется с замечаниями**

### SWOT анализ по стандарту 9

#### «Информирование общественности»

Сильные стороны	Слабые стороны
- Наличие собственного сайта ЧУ им. С.Мамбеткалиева; - корпоративное периодическое издание «Вестник ЧУ»	- Усилить работу с работодателями; - недостаточное освещение в периодической печати.
<b>Мероприятия для устранения слабых сторон</b>	
Создать Ассоциации с работодателями и с родителями	

## Заключение

В результате проведенной самооценки и анализа полученных данных установлено, что образовательная программа по направлению подготовки «Юриспруденция» соответствует минимальным требованиям, предъявляемым к аккредитуемым образовательным организациям высшего профессионального образования Кыргызской Республики, утвержденных постановлением Правительства КР от 29 сентября 2015 г. № 670 (в редакции постановления Правительства КР от 4 октября 2016 г. № 525). Все 9 аккредитационных стандарта выполняются, есть частичное невыполнение критериев.

Результаты самооценки по стандартам после обсуждения были доработаны. В ходе проведения самооценки четче сформулированы концептуальные подходы к управлению (менеджменту) качества образования, обновлены механизмы сбора данных и мониторинга реализации ВПО «Юриспруденция» и в соответствии с ГОС ВПО 550700.

Оценка включает 9 стандартов и в совокупности 63 критериев, ОП соответствуют по 56 критериям (90,5%), частичное соответствие по 7 критериям, в том числе:

*Критерий 1.4* – по специальности «Юриспруденция» еще не завершен полный цикл обучения, в связи, с чем вопросы трудоустройства выпускников в стадии проработки.

*Критерий 3.11.* - недостаточный взаимодействие со СМИ в области информирования.

*Критерий 4.3.* – по специальности «Юриспруденция» еще не проводились интернет олимпиады.

*Критерий 6.8.* – недостаточное участие преподавателей в международных проектах и зарубежных стажировках.

*Критерий 8.2* – отсутствие сравнительной информации о достижениях образовательной программы с другими образовательными организациями.

*Критерий 9.2* – по специальности «Юриспруденция» еще не завершен полный цикл обучения, в связи с чем объективные сведения о трудоустройстве и востребованности выпускников в стадии проработки.

Комиссия после проверки самооценки рекомендует:

ЧУ им. С. Мамбеткалиева разработал положение для приёма и зачисления вне конкурса детей с ограниченными возможностями из социально-уязвимых семей

Адаптацией первокурсников в образовательный процесс и жизнь университета проводится кураторами и студенческим советом в течении первого модуля при помощи анкетирования. Адаптация начинается со встречи 1 сентября с президентом, с ректором, с заведующими кафедрами, с преподавателями и всеми представителями вспомогательных структур ЧУ им. С. Мамбеткалиева.

Для выпуска студента и получения им диплома необходимо, чтобы ЧУ им. С. Мамбеткалиева имел действующую лицензию и сертификат аккредитации с правом выдачи диплома выпускникам. Студент должен выполнить учебный план и набрать необходимое количество кредитов в соответствии с ОП. Также выпускник должен осуществить и набрать необходимый объем кредитов по прохождению практик, сдаче ГА.

Выпускникам, прошедшим полную ОП, прошедшим ГА и на основании приказа, решения ГА выдается диплом Государственного образца об окончании университета и присвоении соответствующего образования и квалификации.

«Я, Мамбеткалиева Ч.С. подтверждаю, что в данном отчёте по самооценке ОП 530500 «Юриспруденция» Чуйского университета им. С. Мамбеткалиева, содержащем 75 страниц, предоставлены абсолютно достоверные, точные и исчерпывающие данные, которые адекватно и в полной мере характеризуют деятельность образовательной организации по реализации основной образовательной программы в образовательной организации».