

## Учебно-воспитательный комплекс «Ай Кью»

Приказ № 57  
от 1 февраля 2022 года

### ОТЧЕТ ПО САМООЦЕНКЕ

#### Председатель комиссии :

1. Кубаева Мадина Борисовна \_\_\_\_\_

#### Члены комиссии:

2. Иманбаева Замира Джумаковна \_\_\_\_\_

3. Алекова Нуриля Токтобековна \_\_\_\_\_

4. Жаңылыкова Айжан Турсуновна \_\_\_\_\_

5. Тагаева Айзада Сатаркановна \_\_\_\_\_

6. Доолотбек кызы Айжамал \_\_\_\_\_

Бишкек -2022 г.

## СОДЕРЖАНИЕ

Введение .....	3
Список сокращений.....	3
<b>1. Данные о создании учебного заведения</b>	<b>4</b>
1.1. Учредители и руководство . Сведения о лицензировании	5
1.2. Миссия УВК «Ай-Кью»	5
1.3. Стратегические цели УВК «Ай-Кью»	5
1.4. Задачи УВК «Ай-Кью»	5
1.5. Преимущества и недостатки УВК «Ай-Кью»	5
1.6. Контингент учащихся	6
1.7. Организационная структура	6
<b>2. Информация об образовательной программе по итогам самооценки</b>	<b>6</b>
<b>Стандарт 1. Эффективность управления и политика обеспечения качества образования</b>	<b>7</b>
<b>Стандарт 2. Разработка, утверждение, мониторинг и периодическая оценка образовательных программ</b>	<b>12</b>
<b>Стандарт 3. Компетентностное обучение и оценка достижений учащихся</b>	<b>16</b>
<b>Стандарт 4. Прием учащихся, признание результатов образования и выпуск учащихся</b>	<b>23</b>
<b>Стандарт 5. Кадровая политика, педагогический и учебно-вспомогательный состав</b>	<b>24</b>
<b>Стандарт 6. Материально-техническая база и информационные ресурсы</b>	<b>26</b>
<b>Стандарт 7. Управление информацией и доведению ее до общественности</b>	<b>29</b>
<b>Заключение</b>	<b>33</b>
<b>Приложения</b>	

## Введение

Цель настоящего отчета – предоставить итоги самооценки для проведения внешней экспертизы качества образования независимым Агентством по аккредитации образовательной организации и программ «Сапаттуу билим»

### Основными задачами самооценки являются:

- анализ деятельности Учебно- воспитательного комплекса УВК «Ай-Кью» (далее – УВК «Ай-Кью») по реализации общеобразовательных программ;
- анализ состояния учебной, учебно-методической, организационно-воспитательной деятельности, кадрового потенциала, материально-технической базы, библиотечного и информационного обеспечения учебного процесса в УВК Ай-Кью;
- определение первоочередных задач и стратегических направлений деятельности УВК Ай-Кью, направленных на повышение качества общеобразовательных программ и реализации миссии УВК «Ай-Кью».
- установление соответствия стандартам и критериям агентства «Сапаттуу билим».

Отчет по самооценке состоит из двух частей: первая часть – краткая информация об образовательной организации и во второй части представлена детальная информация о соответствии стандартам и критериям агентства «Сапаттуу билим».

Отчет по самооценке был подготовлен рабочей группой в следующем составе:

Ф.И.О.	Должность	Контактные данные (телефоны, email)
Кубаева Мадина Борисовна	Директор УВК «Ай-Кью»	0706000811 <a href="mailto:mkb_191@yahoo.com">mkb_191@yahoo.com</a>
Иманбаева Замира Джумаковна	заместитель директора по учебно-воспитательной работе	0550486365
Алекова Нуриля Токтобековна	менеджер-методист	0555 682608
Доолотбек кызы Айжамал	библиотекарь	
Жаңылыкова Айжан Турсуновна	преподаватель кыргызского языка и кыргызской литературы	
Тагаева Айзада Сатаркановна	преподаватель географии	

Отчет был обсужден на заседании педагогического совета протокол № 5 от 24.03.2022 г., представлен для рассмотрения комиссии по самооценке, где было принято решение о передаче Аккредитационному агентству «Сапаттуу билим» для проведения процедуры внешней независимой аккредитации.

### Список сокращений

ГОС	Государственный образовательный стандарт
МОН КР	Министерство образования и науки Кыргызской Республики
НПО	Непрерывное профессиональное образование
ОП	Образовательная программа
ОРТ	Общереспубликанское тестирование

ППС	Профессорско-преподавательский состав
СМК	Система менеджмента качества
УВП	Учебно-воспитательный процесс
УМК	Учебно-методические комплексы
УМС	Учебно-методический совет
УМР	Учебно- методическая работа
УП	Учебный план
ШМО	Школьное методическое объединение
КТП	Календарно - тематическое планирование
ИКТ	Информационно- коммуникативная технология
ИСУО	Информационная система управления образования
МТБ	Материально - техническая база
ОУ	Образовательное учреждение
УЗ	Учебное заведение
ГАК	Государственная аттестационная комиссия
ГЭ	Государственный экзамен
ИГА	Итоговая государственная аттестация

**1. Данные о создании учебного заведения (прилагаются копии соответствующих документов):**

Учебно-воспитательный комплекс «Ай Кью» (далее в тексте –УВК «Ай-Кью») в 2019 году получил лицензию на право ведения образовательной деятельности по программам дошкольной подготовки и начального общего образования. Юридический адрес: г. Бишкек, ул. Медерова, 8. В августе 2019 года действие лицензии по программам дошкольной подготовки и начального общего образования была приостановлена в связи с заявлением лицензиара о прекращении своей деятельности из-за сложных условий, созданных из-за вспышки пандемии. Лицензия сдана в Министерство образования и науки КР по акту.

УВК «Ай-Кью» на основании приказа Министерства образования и науки Кыргызской Республики № 1068/1 от 18 июня 2021 года (Решение Совета по лицензированию Министерства образования и науки Кыргызской Республики, протокол № 13-10 от 11.06.2021 года) получила лицензию на право ведения образовательной деятельности по программе среднего общего образования (3-ступень) 10 - 11 классы с очной и заочной формами обучения с предельным количеством 160 обучающихся. С 2021-2022 учебного года УВК «Ай-Кью» начала свою деятельность в сфере образования.

**1.1. Учредители и руководство УВК «Ай-Кью». Сведения о лицензировании Учредители УЗ:**

Ф.И.О.	Должность	Контактные данные (телефоны, email)
Кубаева Мадина Борисовна	Директор	0706000811, e-mail - mkb_191@yahoo.com

Устав Учреждения «Учебно-воспитательный комплекс «Ай-Кью» утверждён решением учредителя от 20 августа 2019 года

(Приложение 1.1.Копия Устава);

Свидетельство о государственной регистрации как юридического лица Учреждения Учебно-воспитательного комплекса «Ай Кью» зарегистрировано 3 сентября 2019 года в Чуй-Бишкекском Управлении юстиции (регистрационный номер 185556-2201-У-е, код ОКПО 30413515, идентификационный налоговый номер 00309201910258) (Копия Свидетельства прилагается на сайте).

**Организационно-правовая форма** - Учреждение, собственность - частная.

**Основание для предоставления права на ведение образовательной деятельности:**

Лицензия: №В2021-0012 от 18 июня 2021 года (копия лицензии прилагается на сайте);

**Данные о лицензиях на образовательные программы (прилагаются копии лицензии и их приложений) (Приложение)**

Регистрационный номер: №В2021-0012 от 18 июня 2021 года (копия лицензии прилагается на сайте);

**Данные об аккредитации образовательных программ учебного заведения (прилагаются копии сертификата):**

Первичная аккредитация школы

**Почтовый адрес, телефоны, факс, e-mail, веб-сайт**

Телефоны – 0706000811, E-mail - [mkb\\_191@yahoo.com](mailto:mkb_191@yahoo.com)

### **1.2. Миссия УВК «Ай-Кью»:**

Создание для учащихся оптимальных условий по овладению ключевыми компетенциями для формирования конкурентоспособной личности, обладающей прочными знаниями, готовой к самосовершенствованию через взаимодействие всех участников образовательного процесса.

*Видение УВК «Ай-Кью»:* Обучение, развитие и воспитание личности, способной успешно работать и проявлять свои творческие способности в условиях многообразия современного общества.

### **1.3. Стратегические цели УВК «Ай-Кью»:**

- Совершенствование содержания образования по реализации Государственного образовательного стандарта
- Повышение успеваемости учащихся и качества образования
- Создание здоровьесберегающей среды
- Улучшение библиотечной деятельности школы
- Улучшение инфраструктуры школы. Создание безопасных условий для здоровья обучающихся и их родителей, учителей

### **1.4. Задачи УВК «Ай-Кью»:**

- Повышение качества образования
- Повышение квалификации учителей
- Создание здоровьесберегающей среды
- Улучшение библиотечной деятельности школы
- Улучшение инфраструктуры школы. Создание безопасных условий для здоровья обучающихся и их родителей, учителей
- Благоустройство территории.

### **1.5. Преимущества и недостатки УВК «Ай-Кью»**

#### **Преимущества:**

- комфортные условия пребывания ребенка в школе;
- привлечение родителей, обучающихся к совместному планированию индивидуальной траектории развития ребенка, деятельности школы;
- обеспеченность педагогическими кадрами – 100%;
- наличие современной материально-технической базы школы и условий для обучения обучающихся с ОВЗ;
- соблюдение требований безопасности образовательной среды.

### Недостатки УВК «Ай-Кью»

- недостаточно высокий уровень участия учителей школы в интернет-олимпиадах, конкурсах;
- потребность в учебниках нового поколения в соответствии с предметными стандартами;
- нет собственного спортивного зала и столовой.

### Пути решения:

- укрепление кадрового потенциала, контингента учащихся, привлечение опытных преподавателей;
- разработать механизм сотрудничества с педагогическими вузами;
- стимулировать работу педагогов по обобщению и распространению передового педагогического опыта, особенно с заочной формой обучения;
- с целью улучшения МТБ принять меры к оснащению библиотеки новыми учебниками в соответствии с предметными стандартами.

### 1.6 Контингент учащихся

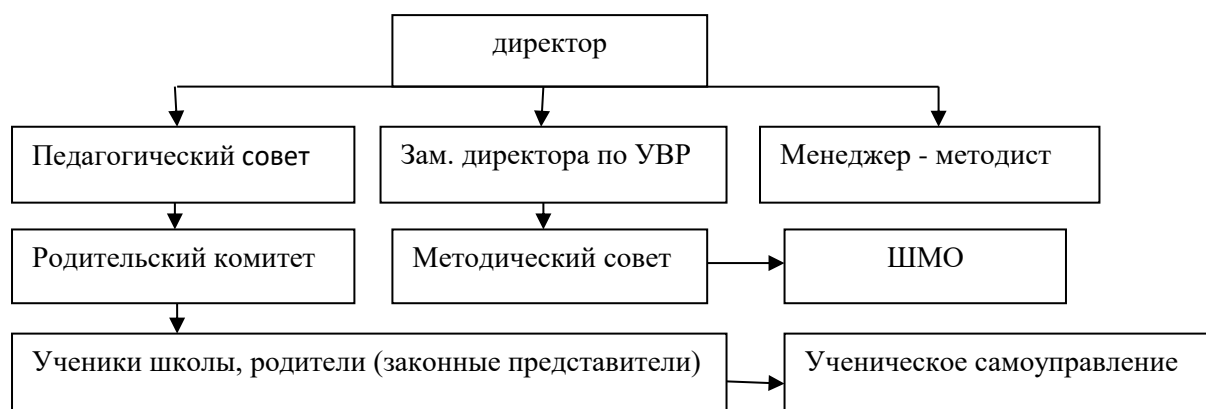
10 класс	17
11 класс	6
11 класс заочно	24
Экстернат IQ 21-01	17

**Педагогический состав:** 10 преподавателей

### 1.7 Организационная структура

*Высший орган:* Учредитель – директор.

В структуру УВК «Ай-Кью» входят:



## 2. Информация об образовательной программе по итогам самооценки

**III ступень** – среднее (полное) общее образование 10-11-е классы.

**Форма обучения** – очная, заочная, экстернат;

нормативный срок освоения на базе 10 класса - 2 года,

по форме экстерната - 1 год

## **Стандарт 1. ЭФФЕКТИВНОСТЬ УПРАВЛЕНИЯ И ПОЛИТИКА ОБЕСПЕЧЕНИЯ КАЧЕСТВА ОБРАЗОВАНИЯ**

**Критерий 1.1: Наличие утвержденных внутренних актов образовательной организации, регулирующих деятельность образовательной организации в соответствии с Государственным образовательным стандартом школьного общего образования Кыргызской Республики, утвержденного постановлением Правительства Кыргызской Республики от 21 июля 2014 года № 403 (далее - Госстандарт), и выявленными потребностями заинтересованных сторон**

Учреждение «Учебно-воспитательный комплекс «Ай Кью» (далее в тексте – УВК «Ай-Кью») города Токмок Чуйской области осуществляет свою деятельность на основании Базисных учебных планов для школ с русским языком обучения в очной и заочной формах обучения и в форме экстерната.

Базисный учебный план по очной форме обучения на 2020-2021 учебный год Учебно - воспитательного комплекса “Ай- Кью” разработан в соответствии с Государственным образовательным стандартом школьного-образования Кыргызской Республики» от 21 июля 2014 года № 403, а также на основании Базисного учебного плана, утвержденного приказом Министерства образования и науки Кыргызской Республики для общеобразовательных организаций с русским языком обучения для 10-11 классов.

Также для обучения по заочной форме учебный план ориентирован на двухлетний нормативный срок освоения государственных образовательных программ за курс 3-степени среднего общего образования согласно ГОС КР. Продолжительность учебного года при заочной форме обучения составляет 36 недель с учетом итоговой государственной аттестации. Основой организации учебной работы являются самостоятельная работа учащихся, сессионные, групповые консультации, индивидуальные консультации, зачёты и другие. Выполнение учебного плана осуществляется в течение 4-х учебных семестров. Обучающиеся, не имеющие возможности посещать занятия в школе, получают консультации и представляют зачетные работы в письменном виде с обязательной сдачей зачёта (тестирований) по всем предметам за курс класса.

Режим работы школы осуществляется с 8:00 до 18:10 часов при пятидневной учебной неделе. Занятия проводятся в одну смену для обучающихся в очной форме, в режиме 6 сессий (1 и 6 сессии установочные, со 2 по 5 сессии – основные) для обучающихся с заочной формой и промежуточный режим обучения для обучающихся в форме экстерната.

*Приложение 1.1 – Гос стандарт*

*Приложение 1.2 – Базисный учебный план*

**Оценочный вывод: критерий 1.1. выполняется и соответствует требованиям**

**Критерий 1.2: Наличие утвержденной миссии, стратегического и текущих планов образовательной организации, разработанных и принятых образовательных целей и ожидаемых результатов обучения в соответствии с политикой обеспечения качества образования с учетом потребностей и ожиданий заинтересованных сторон**

Миссия УВК «Ай-Кью»: Создание для учащихся оптимальных условий по овладению ключевыми компетенциями для формирования конкурентоспособной личности, обладающей прочными знаниями, готовой к самосовершенствованию через взаимодействие всех участников образовательного процесса.

Миссия школы была рассмотрена и одобрена на педагогическом совете (протокол № 1 от «27» августа 2021 г.

В долгосрочной перспективе, можно выделить следующие стратегии развития, также отвечающая миссии УВК «Ай-Кью»:

- Повышение мотивации учащихся к получению качественного образования, а учителей - к постоянному повышению квалификации и педагогического мастерства через внедрение информационных технологий и активизацию проектно-исследовательской деятельности.
- Воспитание патриотизма и гражданственности, уважения к государственным символам и языку, почитания народных традиций и обычаев, воспитание поликультурной личности на основе диалога культур.
- Создание условий для формирования личности, которая имеет не только современный уровень знаний, но и получает навыки творческого подхода к решению возникающих проблем и задач, способность к дальнейшей самоорганизующейся деятельности, направленной на повышение своего интеллектуального потенциала и творческих возможностей.

#### **Цели УВК «Ай-Кью»:**

- Совершенствование содержания образования по реализации Государственного образовательного стандарта
  - Повышение успеваемости учащихся и качества образования
  - Создание здоровьесберегающей среды
  - Улучшение библиотечной деятельности школы
  - Улучшение инфраструктуры школы. Создание безопасных условий для здоровья обучающихся и их родителей, учителей

*Приложение 1.3 – Протокол Пед.совета № 1*

*Приложение 1.4 – Стратегический план УВК “Ай-Кью”*

*Приложение 1.5 – План работы УВК “Ай-Кью”*

**Оценочный вывод: критерий 1.2 выполняется и соответствует требованиям**

**Критерий 1.3 Наличие механизма принятия объективных решений и внесение соответствующих корректировок на основе достоверной информации, позволяющей эффективное управление с вовлечением заинтересованных сторон (попечительский совет, родительский комитет, бюджетные слушания, внешняя оценка, инвестиции, социальные услуги)**

В УВК “Ай-Кью” создан и утвержден состав Родительского комитета (Протокол № 1 от 12.10.2021 г.) с целью оказания помощи во внеурочное время обучающимся и социальной защитой обучающихся.

Работа Родительского комитета осуществляется на основе положения «О родительском комитете». Родительский комитет школы собирается на заседания не реже одного раза в четверть в соответствии с планом работы. План работы родительского комитета является составной частью плана работы школы, где намечены и выполнены свыше 20 мероприятий.

Заседания родительского комитета оформляются протокольно. В протоколах фиксируется ход обсуждения вопросов, предложения и замечания членов родительского комитета. Протоколы подписываются председателем родительского комитета.

На основании 5 рекомендаций родительского комитета улучшены социальные условия пребывания учащихся в школе, скорректировано в пользу улучшения обучение 10 учащихся в форме с заочной формой обучения.

При рассмотрении вопросов, связанных с обучающимися, присутствие родителей (законных представителей) обучающегося на заседании родительского комитета обязательно.

*Приложение 1.6 – Протокол № 1 Общешкольного собрания*

*Приложение 1.7 – Положение «О родительском комитете»*

*Приложение 1.8 – План работы родительского комитета УВК «Ай-Кью»*

**Оценочный вывод: критерий 1.2 выполняется и соответствует требованиям**



**Критерий 1.4 Наличие механизма сбора, оценки и анализа выполнения стратегических и текущих планов, образовательных целей, результатов обучения и совершенствования образовательной программы**

На основе Стратегического плана УВК “Ай-Кью” были разработаны текущие планы по всем видам деятельности. Текущие планы рассматриваются на педагогическом совете (протокол №1 от 27.08.2021), учебно – методическом совете и утверждаются директором школы.

Стратегический план УВК “Ай-Кью” состоит из следующих приоритетных направлений:

1. Повышение квалификации учителей
2. Повышение качества образования
3. Создание здоровьесберегающей среды
4. Улучшение библиотечной деятельности школы
5. Улучшение инфраструктуры школы. Создание безопасных условий для здоровья обучающихся и их родителей, учителей
6. Благоустройство территории.

В школе созданы 2 школьных методических объединения (далее ШМО): учителей предметов гуманитарного направления и естественно-математического цикла. На основе положения о “ШМО УВК «Ай-Кью» работа методического объединения нацелена на эффективное использование и развитие профессионального потенциала педагогов, на сплочение и координацию их усилий по совершенствованию методики преподавания соответствующих учебных дисциплин и на этой основе – на улучшение образовательного процесса.

Таким образом, сбором и анализом выполнения планов, результатов обучения и совершенствования ОП (с 1 по 4 пункты Стратегического плана) выполняют члены ШМО.

Анализ обсуждается на собрании методического объединения не реже одного раза в триместр (Положение о ШМО п.4.3).

Мониторинг планов улучшения инфраструктуры школы, создание безопасных условий для здоровья обучающихся и их родителей, учителей, а также благоустройства территории осуществляется специальной комиссией (по приказу) во главе директора, куда могут входить заинтересованные стороны.

*Приложение 1.9 – Положение о ШМО*

*Приложение 1.10- Протокол № 1 ШМО*

*Приложение 1.11 – Анализ материально-технической базы УВК “Ай-Кью”*

**Оценочный вывод: критерий 1. 4 выполняется.**

**Критерий 1.5: Наличие механизма участия педагогического коллектива, учащихся образовательной организации и заинтересованных сторон в реализации, контроле и пересмотре системы обеспечения качества образования (обратная связь с заинтересованными сторонами) участие руководства, сотрудников, обучающихся (студентов) образовательной организации и заинтересованных сторон в реализации, контроле и пересмотре системы обеспечения качества образования.**

Участие педагогического коллектива, родителей и заинтересованных сторон осуществляется через участие в педагогическом совете, общешкольном собрании, посредством процедуры анкетирования, проведение открытых занятий, мастер классов.

Руководством в целях улучшения содержания образовательной программы и учебно-методического обеспечения разработаны и внедрены конкретные рекомендации по обеспечению информационной безопасности школьника во время учебного процесса, в общественных местах и дома.

УВК “Ай-Кью” реализует политику укрепления здоровья, повышает возможности детей и взрослых в плане обеспечения безопасной и благоприятной для здоровья социальной, физической и психологической средой. Об этом свидетельствуют заключения СЭС.

В школе систематически проводятся мероприятия, посвященные санитарным нормам и правилам:

66% мероприятий проходили в виде классного часа;

18 % - в виде беседы\встречи с врачами;

22%- диктанты по темам санитарных норм и правил.

Такие мероприятия проводились в среднем один раз в месяц. Внутришкольное исследование выявило, что в среднем в 97,6% опрошенных классных руководителей проводили занятия по гигиене.

### *Приложение 1.11 - Анализ об обеспечении физической и психологической безопасной среды в УВК “Ай-Кью”*

**Оценочный вывод: критерий 1.5 выполняется и соответствует требованиям**

### **Критерий 1. 6. Внедрение системы обеспечения качества образования и наличие ответственных лиц образовательной организации, отвечающих за внедрение системы обеспечения качества**

В УВК “Ай-Кью” политика обеспечения качества школьного образования реализуется по 4 направлениям:

- политика управления, ориентированного на результат. Приобретенные компетенции являются результатом обучения в соответствии с государственными стандартами;
- системы оценки и поддержки образовательных результатов;
- системы методической поддержки и самоуправления;
- разработка и внедрение информационных систем управления образованием.

Организационная структура, занимающаяся внутришкольной оценкой, экспертизой качества образования и интерпретацией полученных результатов, включает в себя:

- директора школы
- заместителя директора по учебно-воспитательной работе
- Педагогический совет

Директор школы осуществляет нормативно-правовое регулирование процедур оценки качества образования в части установления порядка и формы его проведения, а также организует разработку и реализацию программ развития образовательной системы школы, включая развитие школьной системы оценки качества образования (Положение «О внутренней системе оценки качества образования» п.3.1)

Завуч по УВР: проводит экспертизу организации, содержания результатов аттестации учащихся в образовательном учреждении и формируют предложения по их совершенствованию; организует систему мониторинга качества образования в образовательном учреждении, осуществляет сбор, обработку, хранение и представление информации о состоянии и динамики развития образовательного учреждения, анализирует результаты оценки качества образования на уровне образовательного учреждения; обеспечивает информационную поддержку школьной системы оценки качества образования; разрабатывает мероприятия и готовит предложения, направленные на совершенствование школьной системы оценки качества образования, участвует в этих мероприятиях. (Положение «О внутренней системе оценки качества образования» п.3.2.2)

Педагогический совет рассматривает и выносит решения по вопросам разработки и реализации Программы развития школы, включая развитие школьной системы оценки качества образования; участвует в разработке методики оценки качества образования на уровне образовательного учреждения; осуществляет согласование рабочих учебных программ; изучает, обобщает

опыт функционирования и развития системы оценки качества образования. (Положение «О внутренней системе оценки качества образования» п.3.2.3)

**Оценочный вывод: критерий 1.6 выполняется и соответствует требованиям**

**Критерий 1. 7: Наличие утвержденных этических норм поведения персонала образовательной организации, учащихся, социальных партнеров**

Свод общих принципов профессиональной этики и основных норм поведения, которыми рекомендуется руководствоваться педагогическим работникам школы, независимо от занимаемой ими должности при выполнении трудовых функций по обучению, воспитанию, развитию обучающихся, закреплён в Уставе, «Кодексе профессиональной этике учителя», «Кодекс школьника» и «Положении об этике обучающихся».

Споры по конфликтным ситуациям и профилактические мероприятия по соблюдению этики рассматриваются Комиссией по этике, которая осуществляет контроль над соблюдением этических норм членами педагогического и ученического коллективов и созданием доброжелательного морально-психологического климата.

Формирование организационной культуры, поддерживающей ценности образования и личности, культурного многообразия школы систематически проводится через мероприятия по следующим направлениям:

- через реализацию воспитательных целей и задач уроков согласно Учебному плану и требованиям госстандартов;
- через проведение классных часов и массовых мероприятий;
- через педагогические советы и другие совещания школы;
- через информационные материалы, размещенные на 10 стендах;

Так, в течении последних 5 месяцев проведено свыше 20 (100%) плановых заседаний педагогического совета, где рассматривались вопросы профессиональной этики современного учителя, о стиле и такте педагогического общения и другие. В результате принятых мер, в школе не выявляются факты о нарушениях этических норм поведения персонала. Кроме этого, уровни сформированности культуры и развития ценности образования и личности учащихся показывают до 100%. На внутришкольном и городском учете по правонарушениям школьники не состоят.

Среди ученического коллектива создан «Совет по профилактике», разработаны и внедряются через классные часы и внеклассные мероприятия

*Приложение 1.12 Кодекс профессиональной этики педагогов УВК «Ай-Кью»*

**Оценочный вывод: критерий 1.7 выполняется и соответствует требованиям**

**Сильные стороны:**

1. Разработан и утвержден «Стратегический план развития УВК «Ай-Кью» на 2021-2026 годы», отражающий миссию и стратегию развития. В стратегии развития четко определены приоритетные направления и информации размещены на сайте.

2. Имеются внутренние нормативные документы (Положения) о мониторинге учебных занятий, опроса учащихся, ППС, родителей для оценки качества образовательного процесса и программ. Имеются механизмы анализа и корректировки направлений деятельности с учетом потребностей и ожиданий заинтересованных сторон.

3. В открытом доступе размещены все организационно-правовые документы и локальные нормативные акты, регламентирующие деятельность учреждения.

**Слабые стороны:**

1. Информация (в частности миссия, видение, стратегический план), опубликованная на веб-сайте, которая в свою очередь ориентирована для местного и международного сообществ, не доступна на государственном и английском языках.

2. Документированная система менеджмента качества образования только на стадии разработки.

3. Имеется острая необходимость в развитии более тесного сотрудничества с заинтересованными сторонами в новом формате взаимодействия.

## **Стандарт 2. РАЗРАБОТКА, УТВЕРЖДЕНИЕ, МОНИТОРИНГ И ПЕРИОДИЧЕСКАЯ ОЦЕНКА ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ ПРОГРАММ**

### **Критерий 2. 1: Наличие утвержденных правил для разработки и утверждения образовательных программ**

Процедура утверждения и корректировки ОП предусматривает инициативу ШМО, обсуждение с преподавательским составом на методическом совете и заинтересованными сторонами, контроль изменений со стороны заместителя директора по УВР на соответствие существующим стандартам и нормативным требованиям.

В учебный план УВК «Ай-Кью» включены все дисциплины Государственного образовательного стандарта школьного общего образования КР (ПП КР №573 от 7.12.2017), которые распределены в рамках недельной учебной нагрузки. Учебные планы УВК «Ай-Кью» очной, заочной форм обучения на 2021-2022 учебный год разработаны на основании приказа Министерства образования и науки Кыргызской Республики общеобразовательных организаций с русским языком обучения, согласованы управлением школьного и внешкольного образования МОН КР и утверждены директором УВК «Ай-Кью»

*Приложение 2.1 - Учебные планы УВК «Ай-Кью»*

**Критерии 2.1 выполняется и соответствует требованиям**

### **Критерий 2. 2: Соответствие образовательной цели требованиям Госстандарта и потребностям заинтересованных сторон**

Стратегическим планом развития УВК «Ай-Кью» определены четкие цели обучения и индикаторы их достижения.

Одними из основных целей обучения являются:

- формирование ключевых компетентностей и повышение учебной мотивации учащихся;
- достижение учителями базовых компетенций в применении информационно-коммуникационных технологий (ИКТ) и цифровых образовательных ресурсов (ЦОР);
- совершенствование педагогического мастерства учителей по методической проблеме «Особенности и проблемы методической работы по формированию ключевых компетентностей у учащихся в условиях внедрения обновленного ГОСа»;
- улучшение профессионального роста учителей через курсы повышения квалификации учителей и краткосрочные семинары-тренинги;
- распространение педагогического опыта по направлениям УВР.

Цели и ожидаемые результаты соответствуют требованиям предметных стандартов. Для обучения педагогического коллектива к проектированию современного урока проводятся педсоветы, обучающие семинары - тренинги. Цель данных тренингов-обеспечение компетентного подхода организации современного урока. Основным ориентиром было создание образовательного пространства на основе гуманизации учебно-воспитательного процесса, которые обеспечивают развитие личности каждого школьника и предоставление широких возможностей для их дальнейшего развития.

**Критерии 2. 2 выполняется и соответствует требованиям**

### **Критерий 2.3: Наличие соответствующей требованиям Госстандарта учебной нагрузки по образовательной программе**

Выполняется недельная нагрузка при установленной пятидневной учебной неделе, продолжительность учебного дня осуществляется в две смены: с 8:00 до 18:00 часов, продолжительность перемен составляет 10-15 минут. Продолжительность каникул составляет: осенние: 8 дней, зимние: 12 дней, весенние: 10 дней. / Учебные занятия в школе начинаются 15 сентября и завершаются 2 июля. Продолжительность учебного года без учета каникулярных дней составляет: в 10-11 классах – 34 учебные недели, продолжительность урока- 45 минут.

Для осуществления обучения в очной, заочной форме обучения и в форме экстерната, проведения консультаций и дополнительных занятий за курс 10 и 11 классов используются основные общеобразовательные программы, учебные и учебно-методические пособия, рекомендованные Министерством образования и науки Кыргызской Республики для общеобразовательных организаций. Во время промежуточной аттестации (сессионно раз в четверть/полугодие) проводятся индивидуальные консультации дополнительных занятий в соответствии с расписанием для обучающихся в форме экстерната.

Продолжительность учебного года составляет 34 учебной недели, во время промежуточной аттестации продолжительность учебных занятий не превышает 45 минут, между уроками предусматривается большая перемена в 20 минут. -Годовая нагрузка учебных часов за один учебный год обучения в форме экстерната в 10- 11 классах составляет 2006 часов, в том числе - в первом полугодии учебного года полному курсу программы 10 класса - 986 часов и во втором полугодии по полному курсу программы 11 класса - 1020 часов. Распределение годовой учебной нагрузки составлено с целью повышения усвояемости учебного материала и не допущения перегрузки обучающихся с учетом их физиологических и психологических возможностей. В этой связи в первом полугодии аудиторные занятия составят 348 часов, в том числе 240 отводятся на индивидуальные консультации по общеобразовательным предметам, на письменные курсовые работы - 54 часа и промежуточные/итоговые зачеты (тестирования, экзамены) - 54 часа, а самостоятельная нагрузка - 638 часов, что составляет 64,7% от общей годовой нагрузки.

Во втором полугодии аудиторные занятия составят 338, в том числе 243 часа отводится на индивидуальные консультации по общеобразовательным предметам, письменные курсовые работы - 66 часов, промежуточные и итоговые зачеты (тестирования, экзамены) - 53 часа, а самостоятельная нагрузка 662 часа, что составляет 64,9% от общей годовой нагрузки. Распределение учебной нагрузки рассчитано таким образом, чтобы не допускать аудиторную нагрузку обучающегося. Таким образом, общая годовая аудиторная (в том числе индивидуальные консультации, занятия, зачеты и аттестации) нагрузка составляет 35,3%, а годовая самостоятельная нагрузка - 64,7%.

### **Критерии 2. 3 выполняется и соответствует требованиям**

### **Критерий 2. 4: Наличие механизмов периодической оценки и мониторинга**

- ожиданий, потребностей и удовлетворенности учащихся, их родителей (законных представителей) и других заинтересованных сторон обучением по образовательной программе в целях улучшения образовательной программы;
- ожидаемых и достигнутых результатов обучения;
- учебной нагрузки, успеваемости и выпуска учащихся;
- эффективности процедур оценивания;
- образовательной среды и служб поддержки, их соответствия целям образовательной программы.

Во исполнение «Типового положения о Совете по безопасности образовательной среды в общеобразовательных организациях», утвержденного приказом МОНКР №928/1 от 31 июля 2019 года в школы в наличии имеются Положение по обеспечению безопасности школьной образова-

тельной среды и Приказ о составе комиссии безопасности школьной образовательной среды, на основании которого проводятся следующие мероприятия:

- разработаны инструменты оценки в форме анкетирования для оценки участниками образовательного процесса (учащиеся, родители и учителя) состояния безопасности физической, психологической и экологической образовательной среды (результаты анализа опросов по ссылке). Анкетирование проводится 2 раза в год (*Положение об анкетировании*).
- внедрен практический метод экологической безопасности через обучение преподавательского состава, на основе разработаны и внедрены более 10 классных часов.
- для обеспечения безопасности на территории и внутри школы установлены 6 видеокамер;
- в сфере толерантного, антидискриминационного поведения с учетом измерения гендерного равенства и практик ненасильственного поведения у учителей и учащихся создается психологическая безопасная образовательная среда.

***Ожиданий, потребностей и удовлетворенности учащихся, их родителей (законных представителей) и других заинтересованных сторон обучением по образовательной программе в целях улучшения образовательной программы***

В 2021-2022 учебном году за 5 месяцев проведен опросов среди учащихся, учителей и родителей об удовлетворенности учебным процессом. Данные были проанализированы и представлены на педагогическом совете (Протокол № 14.02.2022 г.):

Результаты анкетирования показали, что 77 % учеников довольны отношением преподавателей к ним. Возможно, это связано с тем, что большинство преподавателей УВК «Ай-Кью» имеют большой стаж в педагогической деятельности и опыт в работе с учениками. Также большинство учеников отметили, что преподаватели владеют материалом, рационально используют время, располагают к себе манерой поведения и поощряют активное участие учеников.

Результаты удовлетворенности родителей следует считать позитивными. Большинство родителей отметили (81%), что преподаватели справедливо оценивают достижения их детей в учебе. По мнению родителей мероприятия, проводимые в учебном заведении, интересны и полезны учащимся.

Вопросы, на которые родители затруднялись ответить, необходимо вынести на дополнительное анкетирование, чтобы наиболее полно изучить потребности родителей, выявить конкретные недостатки, и в дальнейшем вести работу по улучшению того или иного направления деятельности.

На основании анкетирования, а также в целях предупреждения возникновения негативных моментов в учебном процессе был разработан и утвержден «План мероприятий по устранению недостатков учебного процесса»

*Приложение 2.2 – Результаты анкетирования*

*Приложение 2.3 – План мероприятий по устранению недостатков учебного процесса*

*Приложение 2.4 – Протокол Педсовета № 3 от 14.02.2022 г.*

**Оценочный вывод: критерий 2.4 выполняется и соответствует требованиям**

**Критерий 2.5: Определение ответственных должностных лиц за проведение мониторинга и периодической оценки образовательной программы**

Организационной основой осуществления процедуры мониторинга является план и циклограмма, где определяются форма, направления, сроки и порядок проведения мониторинга, ответственные исполнители. На ее основе составляется годовая или полугодовая циклограмма мониторинга, которая утверждается приказом директора школы и обязательна для исполнения работникам школы.

Мониторинг осуществляется в двух формах: постоянный (непрерывный) мониторинг (осуществляется непрерывно после постановки задач и создания системы запросов с соответствующей технологией сбора и обработки информации) и периодический мониторинг (осуществляется периодически) в соответствии с планом.

Таким образом в УВК «Ай –Кью» мониторинг на периодической основе осуществляет ШМО (согласно Положению о ШМО» 1 раз в год.

Оценочный вывод: **критерий 2.5 выполняется**

### **Критерий 2. 6: Наличие результатов анализа, обсуждения с привлечением заинтересованных сторон результатов**

В своей работе администрация и учителя школы в учебном процессе используют здоровые берегающие технологии по следующим направлениям:

- рациональное использование учебного процесса (в соответствии с возрастными, половыми, индивидуальными особенностями и гигиеническими требованиями), учебный процесс осуществляется в две смены, согласно Внутреннему порядку работы школы,
- развитие физкультурно-оздоровительной технологии. В школе функционируют спортивные клубы и секции, (футбол, волейбол, баскетбол) с охватом 50 школьников;
- действует Советы профилактики и систематически (в четверть 1-2 раза) проводятся профилактические мероприятия в форме классных часов, диспутов, встреч и другое.

Для обеспечения психологической безопасности учащихся проведены свыше 10 просветительских мероприятий среди родителей, системное анкетирование среди подростков школы через ИДН, которая включает в себя информационную защищенность детей, борьбу с насильственным поведением всех форм и видов. Данная работа проводится совместно с органами местной власти, РОВД, родителями и общественностью на основании Положения «О совете профилактики» (*ссылка на результаты анкетирования ИДН*).

За отчетный период в УВК “Ай-Кью” было проведено три общешкольных собрания. На втором общешкольном собрании родителями учащихся было предложено обеспечить своевременное размещение информации и создать условия для индивидуальной работы с обучающимися. Таким образом на основе предложений родителей на собрании ШМО (протокол № 1 от 20.09.2021 г.) был составлен и утвержден план по улучшению ОП.

Оценочный вывод: **критерий 2.6 выполняется и соответствует требованиям**

### **Критерий 2. 7: Соответствие учебно-методического обеспечения образовательной программы образовательным целям и Госстандарту.**

Обеспеченность учебными материалами составляет 100%. Показатель книжного фонда - свыше 2500 единиц.

Соотношение цифр обеспеченности основного фонда и общего количества учащихся допустима, норма количества книг на одного обучающегося – 15-16 экземпляров книг.

Школа осуществляет подписку на 3 наименования газет и предметных журналов.

Учредителями школы приобретены компьютеры и цифровые телевизоры, подключены к интернет сети.

Информационные ресурсы, представленные на порталах Министерства образования и науки КР <https://oku.edu.gov.kg/ru/#>, учителями активно используются и внедряются в работу.

Проведена определенная работа среди учащихся и родителей для пользования электронной библиотекой из сайта [kitep.edu.gov.kg](http://kitep.edu.gov.kg), где размещены около 300 учебников (оцифрованные

учебники) и учебных материалов.

Учителями используются видеоуроки из образовательной платформы <https://oku.edu.gov.kg/ru/#>, <https://oku.edu.gov.kg/ru/kindergarten>, <https://oku.edu.gov.kg/ru/school> и портал [oku.edu.gov.kg](http://oku.edu.gov.kg).

В школе имеются следующие информационные ресурсы: фонд учебно-методической литературы, интернет ресурсы, оснащённость интерактивным оборудованием. Интернет ресурсами пользуются как учащиеся так и учителя.

Оценочный вывод: **критерий 2.7 выполняется и соответствует требованиям**

#### **Сильные стороны:**

1. Сформулированные задачи образовательных программ согласуются с миссией и стратегией развития, а также требований ГОС.
2. Цели и результаты обучения отражают требования ГОС.
3. Проводятся и анализируются анкеты удовлетворенности заинтересованных сторон (учеников и их родителей).

#### **Слабые стороны:**

1. Контроль степени достижения целей и поставленных задач, а также корректирующие и предупреждающие действия на стадии разработки.
2. Слабая отдача механизма привлечения заинтересованных сторон к обсуждению результатов обучения ОП.

### **3. КОМПЕТЕНТНОСТНОЕ ОБУЧЕНИЕ И ОЦЕНКА ДОСТИЖЕНИЙ УЧАЩИХСЯ**

#### **Критерий 3.1: Наличие планируемых целей на основе компетентного подхода к обучению**

Стратегическим планом развития школы определены четкие цели обучения и индикаторы их достижения.

Одними из основных целей обучения являются:

- формирование ключевых компетентностей и повышение учебной мотивации учащихся;
- достижение учителями базовых компетенций в применении информационно-коммуникационных технологий (ИКТ) и цифровых образовательных ресурсов (ЦОР);
- совершенствование педагогического мастерства учителей по методической проблеме «Особенности и проблемы методической работы по формированию ключевых компетентностей у учащихся в условиях внедрения обновленного ГОСа»;
- улучшение профессионального роста учителей через курсы повышения квалификации учителей и краткосрочные семинары-тренинги;
- распространение педагогического опыта по направлениям УВР.

Цели и ожидаемые результаты были разработаны на основе компетенций госстандарта. Основным ориентиром было создание образовательного пространства на основе гуманизации учебно-воспитательного процесса, которые обеспечивают развитие личности каждого школьника и предоставление широких возможностей для их дальнейшего развития

*Приложение 1.3 – стратегический план УВК “Ай-Кью”*

Оценочный вывод: **критерий 3.1 выполняется и соответствует требованиям**



### **Критерий 3. 2: Использование при подготовке к урокам и на уроках информационно-коммуникативных технологий и методов в целях формирования компетентностей**

Для внедрения инновационных технологий в школе с 22 по 24 сентября были проведены курсы по владению информационными технологиями, в частности- использование возможностей интерактивной доски, использование платформ ZOOM и google classroom .

Для создания информационной среды в школе проведена локальная сеть. Четыре кабинета, библиотека и приемная имеют выход в Интернет. Имеется возможность использовать Интернет ресурсы в урочное и во внеурочное время. Запущен в работу сайтшколы, на котором регулярно освещаются все значимые события. Учителя в своей работе используют электронные учебники, рекомендованные МОН КР.

*Приложение 3.2 – договор на поставку интернета*

*Приложение 3.3 – график проведения курсов*

Оценочный вывод: **критерий 3. 2 выполняется и соответствует требованиям**

### **Критерий 3. 3: Внедрение инновационных технологий в учебный и воспитательный процессы с использованием социальных проектов и привлечением общественности**

В настоящее время проектная деятельность является актуальной, так как данная технология развивает детей, дети учатся сами добывать знания, им интереснее самим узнавать что-то новое, чем получать готовые знания, и не менее увлекательно самим что-то создавать.

Введение системы проектной деятельности в УВК «Ай-Кью» на 2021-2022 учебный год через реализацию программы «ИНДИВИДУАЛЬНЫЙ ПРОЕКТ», разработанный ШМО способствует эффективному решению подобных задач и влияет на формирование положительного имиджа учреждения в глазах общественности. Реализация данной программы сможет увлечь ребят социальным проектированием, сплотить команду единомышленников и превратить образовательный процесс в интересное и захватывающее путешествие в мир творческих возможностей, социального самоопределения и самосовершенствования.

Программа носит универсальный и развивающий характер. Содержание обучающих модулей основано на совмещении педагогических методик и социальных технологий, которые объединяют социально значимую деятельность и теоретическое образование таким образом, что эти объединенные компоненты усиливают эффективность друг друга.

Отличительной особенностью данной программы является то, что она рассчитана на разновозрастные группы.

Основной метод реализации программы основан на активном обучении-извлечении уроков из опыта общественно полезной деятельности путём внедрения в образовательное пространство социального проектирования.

В материалы программы включены интерактивные формы занятий, мыследеятельностные игры и непосредственно практика разработки и реализации социально значимых проектов в местном сообществе.

Материалы программы можно использовать полностью или частично, а также адаптировать в соответствии с потребностями не только каждого учебного заведения, но и региона.

*Приложение 3.4 – Программа «Индивидуальный проект»*

Оценочный вывод: **критерий 3. 3 выполняется и соответствует требованиям**

**Критерий 3. 4: Наличие механизмов обратной связи с обучающимися для оценки и корректировки педагогических методов, образовательных форм и технологий**

Рассматривая обратную связь, следует уделять особое внимание двум ключевым аспектам: обратная связь для учителя и обратная связь для учащегося.

В УВК «Ай-Кью» на основе «Руководства по обратной связи педагога и учащегося», утвержденного педагогическим советом (Протокол № 2 от 12.10.2021 г.), для эффективной связи необходимо:

устанавливать связь с конкретными учебными целями, ожидаемыми результатами и критериями оценивания;

предоставлять её постоянно и своевременно, чтобы у учащегося была возможность корректировать свою деятельность, а у учителя – повторно оценить выполнение заданий после обратной связи. Несвоевременность обратной связи снижает качество улучшения работы.

Для эффективной обратной связи, которая может во многом повлиять на улучшение обучения и достижения учащегося, учителю рассматривает следующие аспекты:

1. Предоставление подробной информации следует всегда предоставлять учащемуся подробное объяснение, почему его/её ответ правильный или неправильный.

2. Вовлечение учащихся в процесс сбора и анализа данных о результатах деятельности. Если у учащихся есть доступ к информации о результатах учебной деятельности, у них формируется чувство ответственности за своё учение и повышается качество результатов обучения.

3. Поощрение взаимной обратной связи. Более глубокому усвоению темы способствует техника «учиться друг у друга» – когда обратная связь исходит не только от учителя, но и от учащихся.

4. Время на внесение корректировок по итогам обратной связи. После предоставления обратной связи необходимо дать учащимся время для осмысления ошибок и внесения корректировок, а также определить сроки сдачи работы с исправлениями (день, урок).

*Приложение 3.5 – «Руководства по обратной связи педагога и учащегося»*

Оценочный вывод: **критерий 3. 4 выполняется и соответствует требованиям**

**Критерий 3. 5: Наличие утвержденных правил и процедур, обеспечивающих объективную и прозрачную оценку учебных достижений учащихся**

В УВК «Ай-Кью» на основании положения «О системе оценивания» создана единая система оценивания и контроля состояния образования.

Система оценивания включает аттестацию учащихся, технологию оценивания, виды и формы контроля результатов освоения образовательной программы среднего общего образования, призвана обеспечить комплексный подход к оценке предметных, метапредметных и личностных результатов учащихся.

Успешность освоения учебных программ обучающихся определяется по пятибалльной шкале оценивания:

«5» (отлично);

«4» (хорошо);

«3» (удовлетворительно);

«2» (неудовлетворительно)

Основанием для перевода учащихся 10-х классов в следующий класс являются результаты промежуточной аттестации за год.

Итоговая аттестация в 11-х классах осуществляется соответственно в формате ГИА в соответствии с Законом «Об образовании в Кыргызской Республики» осуществляется внешними (по отношению к общеобразовательному учреждению) органами и, таким образом, является внешней оценкой.

Промежуточная аттестация проводится в соответствии с Законом «Об образовании в Кыргызской Республике» в форме контрольных и проверочных работ, диктантов, диагностических работ, тестирования, защиты проектов или исследовательских работ, зачета.

Неудовлетворительные результаты промежуточной аттестации по одному или нескольким учебным предметам или не прохождения промежуточной аттестации при отсутствии уважительных причин признаются академической задолженностью, которую обучающиеся обязаны ликвидировать в сроки, определяемые школой. Родители (законные представители) несовершеннолетнего обучающегося обязаны создать условия и обеспечить контроль за своевременностью ее ликвидации.

**Оценочный вывод: критерий 3. 5 выполняется и соответствует требованиям**

**Критерий 3. 6: Наличие процедуры апелляции результатов оценки**

В случае несогласия учащегося или его родителя с неудовлетворительной оценкой, приказом директора формируется апелляционная комиссия из числа квалифицированных и компетентных учителей, в которой назначается председатель, организующий работу комиссии в установленном порядке.

Ученик, не согласный с полученной оценкой, подает через секретаря апелляционной комиссии письменную апелляцию на имя председателя апелляционной комиссии, которое регистрируется в специальной книге.

Основными функциями комиссии являются:

- принимать и рассматривать апелляции учеников УВК «Ай-Кью»;
- устанавливать соответствие выставленной оценки принятым требованиям оценивания работ по результату;
- принимать решение о соответствии выставленной оценки или о выставлении другой оценки (как в случае ее повышения, так и понижения);
- оформлять протокол о принятом решении и доводить его до сведения ученика (под роспись).

Решения комиссии принимаются простым большинством голосов от списочного состава комиссии. В случае равенства голосов председатель комиссии имеет право решающего голоса.

Рассмотрение апелляции не является переэкзаменовкой. Внесение исправлений в работы не допускается. При рассмотрении апелляции по экзамену проводится повторная проверка работы ученика.

По результатам рассмотрения апелляции изучения и анализа содержания работы апелляционная комиссия принимает решение:

- об отказе в удовлетворении апелляции и оставлении оценки без изменения;
- об удовлетворении апелляции и изменении экзаменационной оценки.

*Приложение 3.6 – «Положение об апелляционной комиссии»*

**Оценочный вывод: критерий 3. 6 выполняется и соответствует требованиям**

**Критерий 3. 7: Наличие механизмов и соответствующей среды для обеспечения развития и реализации творческих способностей учащихся:**

- участия учащихся в районных, городских, республиканских и международных олимпиадах;

- участия учащихся в различных конкурсных мероприятиях;
- участия в спортивных состязаниях.

УВК «Ай-Кью» реализует политику укрепления здоровья, повышает возможности детей и взрослых в плане обеспечения безопасной и благоприятной для здоровья социальной, физической и психологической средой. Таким образом в декабре согласно плану воспитательной работы было проведено ряд мероприятий по профилактике и запрещению курения, употребления алкогольных напитков, наркотических средств и психотропных веществ, их аналогов и других одурманивающих средств.

В рамках данных мероприятий был проведен конкурс среди учащихся по написанию эссе на тему «Вред курения и алкоголя». В конкурсе приняли участие 12 учеников из них: 1-е место – Джумазова К.Ш (10 класс), 2-е место – Лысенко И.М. (11 класс), 3 –е место Жолдошбеков К.Ж. (11 класс).

В целях обучения учащихся необходимым знаниям и практическим навыкам в области военного дела, гражданской защиты и освоения основ безопасности жизнедеятельности человека в чрезвычайных ситуациях 1 ноября 2021 года было проведено конкурсное мероприятие по допризывной подготовке молодежи, для закрепления полученных военных знаний и навыков, приобретенных в ходе теоретических занятий. Конкурс по неполной разборке и сборке автомата Калашникова среди юношей 11 классов.

Цели и задачи этого конкурса: выявление лучших учеников школы по разборке и сборке автомата; формирование личных качеств, необходимых для службы; развитие инициативы и самостоятельности учащихся на основе игровой деятельности; совершенствование военно-патриотического воспитания.

В конкурсе принимали участие 7 юношей  
1 место – Нурдолотов У.Д. (10.3) – 31 сек,  
2 место – Тургунов Д. (10.6) – 33 сек,  
3 место – Шахед М.Н. (11.5) – 42 сек.

*Приложение 3.7 – План воспитательной работы*

*Приложение 3.8 – отчет по воспитательной работе за 1 полугодие 2020-2022 уч.год.*

Оценочный вывод: **критерий 3. 7 выполняется и соответствует требованиям**

**Критерий 3. 8: Наличие системы информирования учащихся об используемых правилах, процедурах оценивания результатов обучения (экзамены, зачеты, тестирование) и результатов оценивания**

В целях своевременного информирования родителей и учащихся о текущих изменениях учащимися с 10 и 11 классы, результатов учебных достижений, информирование проводится через классные часы, родительские собрания, портфолио учащихся и платформы Zoom и WhatsApp.

Родители имеют доступ к информации Zoom и WhatsApp с целью получения информации об успеваемости своего ребенка. Каждую четверть классными руководителями проводятся тематические родительские собрания и соц. опрос об удовлетворенности учащихся и родителей результатами образовательных программ. Большая часть (80%) родителей и учащиеся дают положительную оценку реализации и результатам образовательных программ.

В перспективе внедрение электронной системы образовательного электронного документооборота.

Оценочный вывод: **критерий 3. 8 выполняется и соответствует требованиям**

**Критерий 3. 9: Наличие анализа причин отчисления учащихся и принятых мер по их закреплению и повышению успеваемости**

Так как набор учащихся и учебный процесс в УВК «Ай-Кью» начался в сентябре 2021 года, то на период сентябрь – апрель отчисление среди учащихся не было. Однако педагогическим советом был разработан и утвержден «План работы по предотвращению отчисления учащихся» (протокол педсовета №1 от 27.08.2021 г.). В разработанном плане указаны мероприятия предотвращения отчисления посредством мер повышения и закрепления успеваемости, а также ответственные лица.

*Приложение 3.7 – «План работы по предотвращению отчисления учащихся»*

Оценочный вывод: **критерий 3. 9 выполняется и соответствует требованиям**

**Критерий 3. 10: Наличие разработанных и внедренных процедур реагирования на правонарушения участников образовательной программы**

В УВК «Ай-Кью» создан Совет профилактики (далее СП) действующий на базе комплекса с целью организации осуществления и контроля за деятельностью образовательного учреждения в сфере профилактики правонарушений несовершеннолетних. СП является его постоянно действующим органом. Председателем СП является- зам.директор УВК «Ай-Кью». Свою деятельность СП осуществляет в соответствии с планом работы, утвержденным председателем СП. Совет профилактики школы образуется в следующем составе:

- Председатель СП - завучу по УВР
- Члены Совета профилактики: директор школы, завучу по УВР, соцпедагога, инспектор ИДН, учителя и представители родительской общественности, президент школы

Индивидуально - профилактическая работа в отношении несовершеннолетних, родителей (законных представителей) проводится в сроки, необходимые для оказания им специальной или иной помощи, до устранения причин и условий, способствовавших, правонарушениям, другим антиобщественным действиям несовершеннолетних из образовательного учреждения. СП осуществляет рассмотрение материалов на несовершеннолетних только в присутствии родителей (законных представителей).

Основными задачами деятельности Совета являются:

- Мониторинг и выявление учащихся «группы риска» и определение направления работы и меры помощи.
- Оказание помощи несовершеннолетним в защите и восстановлении нарушенных прав и законных интересов во всех сферах жизнедеятельности.
- Осуществляет контроль в пределах предоставленных полномочий за условиями воспитания и обращения с несовершеннолетними в учебном учреждении, семье.
- Разрабатывает и осуществляет меры по социально-педагогической реабилитации несовершеннолетних, находящихся в социально-опасном положении.
- Проводит анализ состояния, причин, условий правонарушений, злоупотребления наркотическими, токсическими веществами, спиртными напитками среди учащихся образовательного учреждения.
- Обеспечивает взаимодействие между образовательным учреждением и городскими службами, составляющими систему профилактики безнадзорности, беспризорности и правонаруше-

ний среди несовершеннолетних.

СП может применять следующие меры воздействия к несовершеннолетним учащимся, родителям (законным представителям):

- Вынести предупреждение, выговор
- Осуществить постановку несовершеннолетнего на внутришкольный учет
- Направить материалы на несовершеннолетнего, родителей (законных представителей) в Комиссию по делам несовершеннолетних
- В качестве крайней меры ставить вопрос перед директором школы или педагогическим советом образовательного учреждения, управлением образования, Комиссией по делам детей об исключении учащегося из школы.

#### *Приложение 3.8- «Положение о совете –профилактике»*

Оценочный вывод: **критерий 3. 10 выполняется и соответствует требованиям**

### **Критерий 3. 11: Наличие утвержденных планов по воспитательной работе учащихся и результаты их реализации**

Воспитательная работа в школе осуществляется через содержание образования, внеклассный и внешкольный педагогический процесс. В связи с этим в УВК «Ай-Кью» существует воспитательная система, которая позволяет грамотно спланировать и организовать воспитательную деятельность, как в школе, так и в классе.

В 2021 - 2022 учебном году воспитательная работа школы осуществлялась в соответствии с планом воспитательной работы УВК «Ай-Кью».

Для реализации воспитательных задач были задействованы кадры: директор школы, завучу по УВР, классные руководители, библиотекарь, учитель физкультуры, руководители школьных объединений и секций.

Традиционный «День знаний» проводился 15 сентября 2021г. В конце ноября, начале декабря прошла декада правовых знаний по отдельному плану. Была проведена серия мероприятий: классные часы «Знай и защищай свои права» (Всемирный День ребенка.20 ноября), «Толерантность – дорога к миру», «Что такое насилие в семье?», «Мои права и обязанности» конкурсы, эссе, стенгазет, викторины, дискуссии, часы общения по правовой тематике и прочее.

#### *Приложение 3.9- План воспитательной работы УВК «Ай-Кью»*

Оценочный вывод: **критерий 3.11 выполняется и соответствует требованиям**

### **Критерий 3. 12: Наличие разработанных и внедренных процедур реагирования на обращения, заявления и жалобы учащихся, родителей (законных представителей) и заинтересованных сторон.**

В школе внедрена процедура своевременного реагирования на обращение, заявление, жалобы. Ученики имеют свободный доступ к «Почте доверия». Родители могут обратиться к директору, учителям в любое время, и по их заявлению принимаются соответствующие решения.

Информация о функционировании и режиме работы "почты доверия" доводится до сведения участников образовательного процесса через общешкольные линейки, классные часы, родительские собрания.

«Ящик доверия» печатывается печатью УВК «Ай-Кью» и заверяется подписью директора школы. Доступ граждан к "ящику доверия" для письменных обращений осуществляется в рабочее время с 7.30. до 18.25.

Выемка письменных обращений граждан производится не реже одного раза в месяц чле-

нами рабочей группы по выемке обращений граждан из «почты доверия» и оформляется актом выемки обращений граждан из «почты доверия» согласно приложению к настоящему положению.

После выемки письменных обращений и их регистрации обращения направляются директору школы для рассмотрения и принятия решений по дальнейшей работе с ними.

После рассмотрения обращений директор школы проводит дальнейшую работу по принятию соответствующих мер, в том числе направление обращения в чью компетенцию входит решение данных вопросов.

В полугодие до 5 числа месяца завуч по УВР готовит аналитическую справку о поступивших письменных обращениях и передает директору для обсуждения на общешкольном родительском собрании.

*Приложение 3.10- «Положение о ящике доверия»*

Оценочный вывод: **критерий 3.12 выполняется и соответствует требованиям**

**Сильные стороны:**

1. Осуществление регулярного мониторинга успеваемости, посещаемости и достижений учащихся.
2. Внедрена процедура своевременного реагирования на обращение, заявление, жалобы

**Слабые стороны:**

1. Процедуры оценивания не отражены на сайте школы

#### **4. ПРИЕМ УЧАЩИХСЯ, ПРИЗНАНИЕ РЕЗУЛЬТАТОВ ОБРАЗОВАНИЯ И ВЫПУСК УЧАЩИХСЯ**

**Критерий 4. 1: Наличие утвержденных правил приема учащихся в образовательную организацию**

Прием в 10-11 классы УВК «Ай-Кью» осуществляется на основании положения «О порядке приема в школу» с предоставлением следующих документов:

- заявления о приеме в школу;
- копии свидетельства о рождении или копии паспорта, если таковой имеется;
- копии паспортов родителей;
- медицинских документов Ф -63, Ф - 26;
- личного дела учащегося, заполненного в надлежащем порядке, с фотографией и печатью школы

Иностранцы предоставляют нотариально заверенные переводы личных данных и справку о подтверждении уровня образования, выданную МОиН КР.

Перечень документов, предоставляемых школой:

- контракт, подписанный родителями в двух экземплярах;
- соглашение со школьником, подписанное учащимся и родителями.

*Приложение 4.1 – Порядок приема учащихся*

*Приложение 4. 2 - Приказ о зачислении учащихся*

Оценочный вывод: **критерий 4. 1 выполняется и соответствует требованиям**

#### **Критерий 4. 2: Наличие утвержденных правил и процедур для обеспечения образовательной организацией объективного признания периодов обучения предшествующего образования**

При приеме абитуриентов руководство УВК «Ай-Кью» обязано ознакомить родителей (законных представителей) с Уставом, лицензией на осуществление образовательной деятельности и другими документами, регламентирующими организацию образовательного процесса (ссылка на устав).

Взаимодействие между образовательной организацией и родителями (законными представителями) регулируются договором (далее - родительским договором), включающим в себя взаимные права, обязанности и ответственность сторон, возникающие в процессе воспитания, обучения, и развития детей, длительность пребывания ребенка в образовательной организации, а также расчет размера платы, взимаемой с родителей (законных представителей) за содержание ребенка в школе.

Отчисление учащегося из УВК «Ай-Кью» может производиться по следующим основаниям:

- по заявлению родителей (законных представителей);
- по истечении срока действия родительского договора;
- за нарушение родителями условий родительского договора.

Оценочный вывод: **критерий 4. 2 выполняется и соответствует требованиям**

#### **Критерий 4. 3: Обеспечение образовательной организацией учащихся, завершивших курс обучения по образовательной программе и достигших ожидаемых результатов обучения, документом об образовании**

Выпуска учащихся в УВК «Ай-Кью» не было.

##### **Сильные стороны:**

1. Проведение единой политики по формированию контингента учеников, создание благоприятных условий для привлечения учеников.

#### **Стандарт 5: КАДРОВАЯ ПОЛИТИКА, ПЕДАГОГИЧЕСКИЙ И УЧЕБНО-ВСПОМОГАТЕЛЬНЫЙ СОСТАВ**

##### **Критерий 5. 1: Наличие механизмов и процедур, обеспечивающих объективные критерии и условия приёма педагогического и учебно-вспомогательного состава на работу**

Администрацией школы утверждается штатное расписание.

Так, на 2021-2022 учебный год утверждено 10 штатных единиц.

В школе в наличии действует «Положение о порядке и подборе кадров школы» и «Правила внутреннего трудового распорядка для работников школы».

Во исполнение требований (механизмов увольнения и приема) данных внутришкольных локальных актов, где прописаны критерии и условия приема (увольнения) на работу педагогического, МОП и ТОП персонала, осуществляется объективное увольнение и прием на работу.

В «Положении о порядке и подборе кадров школы» прописаны процедуры приема и увольнения сотрудников, указан перечень документов, необходимых при приеме на работу, а также требования, предъявляемые к должности педагогических работников в соответствии с их квалификацией, МОП и ТОП.

О приеме учителя в школу делается запись в Книге приказов по личному составу. Администрация школы заключает с каждым учителем трудовой договор, условия которого не проти-



воречат Трудовому Кодексу Кыргызской Республики.

На каждого работника заведено личное дело, в котором имеются следующие документы: личный листок по учету кадров с фотографией, паспорт, страховой полюс, диплом, свидетельство о браке, документы о прохождении курсов, автобиография, приказ о приеме в школу, трудовая книжка, медкнижка с отметкой медосмотра, справка о несудимости.

Трудовые книги персонала школы хранятся согласно инструкции в негоряемом шкафу.

*Приложение 5.1 - «Положение о порядке и подборе кадров школы»*

*Приложение 5.2 - «Правила внутреннего трудового распорядка для работников школы»*

Оценочный вывод: **критерий 5.1 выполняется и соответствует требованиям**

**Критерий 5.2: Соответствие укомплектованности, квалификаций, образования и опыта педагогического и учебно-вспомогательного состава для достижения образовательных целей**

Укомплектованность штатом составляет 100%.

Школа укомплектована на 100% педагогическим персоналом и на 96% имеющим соответствующую квалификацию образование и 100% профессиональный опыт для работы с учащимися.

Соответствие квалификации и образования (см. по ссылке Тарификационный список учителей).

Педагогический коллектив состоит из 12 учителей (100%), из них с соответствующим педагогическим образованием: магистр – 2 (3%), с высшим образованием (специалист) - 6 (45%), бакалавр – 4 (48%) учителя.

Квалификационным требованиям все учителя соответствуют, данная проблема решена практически полностью на 100% и соответствует Стратегическому плану развития школы на 2021-2022 годы.

*Приложение 5.3 – приказ укомплектованности штатов*

Оценочный вывод: **критерий 5.2 выполняется и соответствует требованиям**

**Критерий 5.3: Наличие постоянно действующей системы повышения квалификации педагогического и учебно-вспомогательного состава**

В школе функционирует методический совет и 2 методических объединения. Разработан и утвержден план-график по повышению квалификации учителей на 2021-2026 гг., «Положение о внутришкольном контроле» и «Положение о методическом совете».

С целью профессионального развития педагогов большое внимание уделяется повышению их квалификации.

Школа за 5 месяцев достигла до 10% выполнение индикаторов по повышению квалификации учителей и участия их на краткосрочных курсах, семинарах-тренингах и другие. С 2022 года запланировано прохождение 72-х часовых курсов у 3 учителей через повышение квалификации в РИПКПП.

Утверждена и действует система наставничества. Наставники, руководители МО и активные педагоги поощряются из стимулирующего фонда учредителей.

Оценочный вывод: **критерий 5.3 выполняется и соответствует требованиям**

**Сильные стороны:**

1. Квалификационный уровень ППС соответствует занимаемым позициям и требованиям, о чем свидетельствуют дипломы об образовании, опыт и стаж работы;
2. Администрация УВК «Ай-Кью» обеспечивает ППС условия для повышения квалификации, благоприятные условия труда ППС и работникам.

**Слабые стороны:**

1. Слабая система рейтинга для мотивации профессионального и личностного развития преподавателей.

## **Стандарт 6. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКАЯ БАЗА И ИНФОРМАЦИОННЫЕ РЕСУРСЫ**

**Критерий 6. 1: Наличие материальных ресурсов (библиотечные фонды, компьютерные классы, сетевые ресурсы, учебные оборудования и техника, иные ресурсы), доступных педагогическому и учебно-вспомогательному составу и обучающимся, в том числе лицам с ограниченными возможностями здоровья для достижения ожидаемых (запланированных) результатов обучения**

Для создания информационной среды в школе проведена локальная сеть. 4 кабинета, библиотека и приемная имеют выход в Интернет. Имеется возможность использовать Интернет ресурсы в урочное и во внеурочное время. Запущен в работу сайтшколы, на котором регулярно освещаются все значимые события. Учителя в своей работе используют электронные учебники, рекомендованные МОН КР.

Обеспеченность учебниками составляет 100%. Показатель книжного фонда - свыше 2500 единиц.

Соотношение цифр обеспеченности основного фонда и общего количества учащихся допустима, норма количества книг на одного обучающегося – 15-16 экземпляров книг.

Школа осуществляет подписку на 3 наименования газет и предметных журналов.

Учредителями школы приобретены компьютеры и цифровые телевизоры, подключены к интернет сети.

Информационные ресурсы, представленные на порталах Министерства образования и науки КР <https://oku.edu.gov.kg/ru/#>, учителями активно используются и внедряются в работу.

Проведена определенная работа среди учащихся и родителей для пользования электронной библиотекой из сайта [kitep.edu.gov.kg](http://kitep.edu.gov.kg), где размещены около 300 учебников (оцифрованные учебники) и учебных материалов.

**Оценочный вывод: критерий 6. 1 выполняется и соответствует требованиям**

**Критерий 6. 2: Наличие учебных зданий и помещений, соответствующих требованиям санитарно-гигиенических норм и правил, противопожарной безопасности, охраны труда и техники безопасности для реализации образовательной программы**

В наличии имеется один учебный корпус, один спортивный зал (арендованный), одна столовая, двор благоустроенный, где осуществляется учебный процесс:

Первое учебное здание: нетиповое двухэтажное здание, 2015 года постройки. Общая полезная площадь – 237,5 м<sup>2</sup>.

Второе учебное здание: по договору спортивный зал комплекс Токмокского ПМК «Спортивный комплекс». Общая полезная площадь – 1850 м<sup>2</sup>.

Третье здание под столовую - по договору с У.Есенбаевым нежилое помещение “Столовая”. Общая полезная площадь составляет 270,9 м<sup>2</sup>.

Пригодность здания и помещений, используемых для осуществления образовательного процесса, подтверждается санитарно-эпидемической службой города Токмок (ссылка на заключение СЭС).

Занятия проводятся в одну смену для очной формы обучения.

Занятия проводятся в 6 сессий для заочной формы обучения.

В школе в наличии имеются в полном объеме оборудованные:

- 5 учебных кабинета;
- 1 лаборатория для кабинетов химии, физики, географии, биологии;
- 1 актовый зал и 1 спортивный зал

- 1 компьютерный класс;
- 1 столовая на 160 посадочных мест,
- 1 медицинский кабинет.
- 1 библиотека;
- Спортивное поле, оборудованное;
- 6 видео камеры (внутреннее и внешнее);

Территория школы ограждена и благоустроена.

Техническая пригодность здания и помещений, используемых для осуществления образовательного процесса, и пожарная безопасность подтверждаются актами санитарно-эпидемиологической и пожарной служб района (полная информация отражена в ИСУО).

В школе обеспечивается соблюдение гигиенически оптимальных условий проведения образовательного процесса, которое основано на регламентированных требованиях СанПиН и Технических регламентов:

- доступность и качество оборудования для мытья рук, включая наличие мыло-моющих средств. Для этого установлены 2 аристона для мытья рук и уборки помещений, имеются средства для мытья рук.

- доступность и качество питьевой воды. К школе подведена канализация в 300 метров, установлен водопровод.

- температура воздуха в школьном помещении и искусственная освещенность соответствует нормам, так как отапливается самостоятельным индивидуальным отоплением.

- минимально требуемого количества огнетушителей по нормам, правилам ПБ осуществляется на основании и средств пожаротушения. Имеются 12 огнетушителя, на территории школы находится пожарный гидрант, 3 пожарных щита (ссылка на заключение Службы пожарной безопасности).

В школе установлена противопожарная сигнализация, 6 камер видеонаблюдения. Огнетушители пере заправляются каждые два года. Отряд ДЮП проводят среди учащихся профилактическую работу.

В здании функционируют 2 запасных выхода и размещены планы-эвакуации

#### *Приложение 6.1- Технический паспорт*

**Оценочный вывод: критерий 6. 2 выполняется и соответствует требованиям**

**Критерий 6. 3: Наличие общежитий (в интернатах) с соответствующими условиями для учебы, проживания и досуга учащихся**

В настоящее время УВК «Ай-Кью» не располагает общежитием. Все учащиеся проживают с родственниками или снимают квартиры. Есть необходимость в постройке общежития. Этот вопрос входит в наши долгосрочные планы.

**Критерий 6. 4: Наличие соответствующих условий для работы в читальных залах и библиотеках**

В распоряжении УВК «Ай-Кью» имеется библиотека общей площадью 16,9 м<sup>2</sup>. Показатель книжного фонда - свыше 2500 единиц.

Соотношение цифр обеспеченности основного фонда и общего количества учащихся допустима, норма количества книг на одного обучающегося – 15-16 экземпляров книг.

Школа осуществляет подписку на 3 наименования газет и предметных журналов.

В библиотеке обучающиеся имеют возможность заниматься в свободное от занятий время. В читальном зале предоставлены все условия для полноценной работы.

Количество компьютеров с выходом в интернет – 5 единиц.

Проведена определенная работа среди учащихся и родителей для пользования электронной библиотекой из сайта [kitep.edu.gov.kg](http://kitep.edu.gov.kg), где размещены около 300 учебников (оцифрованные учебники) и учебных материалов.

В целях повышения качества работы библиотеки среди учащихся было проведено анкетирование «Удовлетворенность библиотекой». По итогам анкетирования было выявлено следующее: из общего количества участников анкетирования частыми посетителями библиотеки являются ученики 10 класса. В большей степени учащимся иногда не удается найти нужную информацию. Возможно, это происходит из-за отсутствия необходимых поисковых навыков у учеников. Ученики чаще всего обращаются в библиотеку, чтобы получить информацию для образовательной и познавательной деятельности или воспользоваться интернетом для поиска литературы в электронном виде. В целом учащиеся (86,7 %) удовлетворены качеством обслуживания в библиотеке.

*Приложение 6.3 – анализ работы библиотеки*

*Приложение 6.4 – анализ анкетирования*

Оценочный вывод: **критерий 6. 4 выполняется и соответствует требованиям**

**Критерий 6. 5: Наличие соответствующих условий для питания (столовой или буфета), а также медицинского обслуживания в медпунктах образовательной организации**

Организацию питания обучающихся, преподавателей и сотрудников УВК «Ай-Кью» осуществляют по договору с У.Есенбаевым нежилое помещение “Столовая”. Общая полезная площадь составляет 270,9 м<sup>2</sup> на 90 посадочных мест. Проводится анкетирование учащихся «Удовлетворённость учащихся столовой». На основании этого анкетирования можно сделать вывод, что почти 90% учащихся удовлетворены столовой и приемлемые цены на питание их полностью устраивает.

*Приложение 6.5 – анализ анкетирования*

Оценочный вывод: **критерий 6. 5 выполняется и соответствует требованиям**

**Критерий 6. 6: Наличие человеческих ресурсов (педагоги, классные руководители, воспитатели в общежитиях, медицинские работники, психологи, логопеды, социальный педагог) в целях поддержки и стимулирования учащихся к достижению результатов обучения**

В целях своевременного информирования родителей и учащихся о текущих изменениях учащимися с 10 и 11 классы, результатов учебных достижений, информирование проводится через классные часы, родительские собрания, портфолио учащихся и платформы Zoom и WhatsApp.

Родители имеют доступ к информации Zoom и WhatsApp с целью получения информации об успеваемости своего ребенка. Каждую четверть классными руководителями проводятся тематические родительские собрания и соц. опрос об удовлетворенности учащихся и родителей результатами образовательных программ. Большая часть (80%) родителей и учащиеся дают положительную оценку реализации и результатам образовательных программ.

Для обеспечения психологической безопасности учащихся проведены свыше 10 просветительских мероприятий среди родителей, системное анкетирование среди подростков через ИДН, которая включает в себя информационную защищенность детей, борьбу с насильственным поведением всех форм и видов. Данная работа проводится совместно с органами местной власти,

РОВД, родителями и общественностью на основании Положения «О совете профилактики» и Анализ об обеспечении физической и психологической безопасной среды в школе.

Оценочный вывод: **критерий 6. 6 выполняется и соответствует требованиям**

**Критерий 6. 7: Наличие механизма по сбору и оценке, анализу и улучшению материально-технической базы и информационных ресурсов образовательной организации.**

Школой, в рамках утвержденного внутришкольного Положения о порядке проведения обследования и мониторинга состояния материально-технической базы и информационных ресурсов, составлен «План работы по улучшению материально-технической базы и улучшению материально-технической базы и информационных ресурсов, проводится анализ и оценка. (протокол педсовета № 3 от 14.02.2022 г.)

Проведена определенная работа среди учащихся и родителей для пользования электронной библиотекой из сайта [kitep.edu.gov.kg](https://kitep.edu.gov.kg), где размещены около 1000 учебников (оцифрованные учебники 10-11 классов) и учебных материалов.

Для заочников в оперативном порядке учителями используются видеоуроки из образовательной платформы <https://oku.edu.gov.kg/ru/#> <https://oku.edu.gov.kg/ru/kindergarten>, <https://oku.edu.gov.kg/ru/school>) и портала [oku.edu.gov.kg](https://oku.edu.gov.kg).

На этом портале размещаются видеоуроки всех предметов по всем классам на русском языке и учебные материалы - электронные книги, дополнительная литература, задачи, видеоуроки для родителей и учителей.

*Приложение 6.6 - «План работы по улучшению материально-технической базы»*

Оценочный вывод: **критерий 6. 7 выполняется и соответствует требованиям**

**Сильные стороны:**

1. Имеется достаточная площадь для ведения образовательной деятельности и отвечающие всем санитарным, противопожарным требованиям, а также требованиям охраны труда и техники безопасности условия.
2. Материально-техническая база соответствует современным требованиям.

**Слабые стороны:**

1. Отсутствие общежития

## **Стандарт 7. УПРАВЛЕНИЕ ИНФОРМАЦИЕЙ И ДОВЕДЕНИЮ ЕЕ ДО ОБЩЕСТВЕННОСТИ**

**Критерий 7. 1: Наличие правил и процедур, форм и требований к портфолио образовательной организации с целью обеспечения общественности соответствующей информацией о деятельности по реализации образовательной программы**

Портфолио школы является современной формой оценивания, помогает решать важные задачи:

- постоянная поддержка активности и самостоятельности, поощрения школы;
- развитие навыков рефлексивной и оценочной деятельности.

На основе этого УВК «Ай-Кью» было разработано положение «Оценивание с помощью портфолио» в соответствии с Уставом и Стратегическим планом.

В данном документе отражены такие моменты как:

Структура портфолио

Технология формирования портфолио (описываются требования к оформлению)

Функциональные обязанности участников образовательного процесса при ведении Портфолио школы

Оценка качества портфолио

Владение, хранение и доступ к Портфолио

На основе данных параметров учебным заведением было составлено и утверждено на 2021-2022 учебный год Портфолио УВК «Ай-Кью» (протокол педсовета № 2 от 12.10.2021 г.) который доступен общественности на сайте школы.

Приложение 7.1 - Портфолио УВК «Ай-Кью»

Оценочный вывод: **критерий 7. 1 выполняется и соответствует требованиям**

**Критерий 7. 2: Наличие информационной системы управления образованием (сбор, систематизация, обобщение и хранение образовательной организацией следующей информации для планирования и реализации своей образовательной цели):**

- сведения о контингенте учащихся;
- сведения о посещаемости и успеваемости, о достижениях учащихся и отчислении;
- удовлетворенность учащихся, их родителей реализацией и результатами образовательных программ;
- доступность материальных и информационных ресурсов;
- результаты участия в олимпиадах, проектных конкурсах, спортивных состязаниях;
- ключевые показатели эффективности деятельности образовательной организации

• ***Сведения о контингенте обучающихся:***

Сбором сведений о контингенте учащихся занимается завуч по УВР УВК «Ай -Кью» в лице Иманбаевой З.Д. Первичная информация собирается из форм абитуриентов, заполняемых при поступлении, затем учащиеся заполняют индивидуальные анкеты. Личные дела подлежат первичному оформлению при поступлении.

На 2021-2022 учебный год состоялся первый набор и контингент обучающихся в УВК «Ай-Кью» следующий: 10 класс – 17 учеников, 11 класс – 48 учеников.

• ***Данные о посещаемости и успеваемости, достижения обучающихся и отсев***

Сведения о посещаемости учащихся в первую очередь контролируются классными руководителями. Каждый классный руководитель определяет количество пропусков учащихся. В случае отсутствия учащихся ими собираются справки о болезни учащихся, документы подтверждающие отсутствие учащихся, объяснительные учащихся и передаются завучу по УВР.

Мониторинг результатов четвертей даёт возможность увидеть соответствие текущих и четвертных/полугодовых оценок учащихся в динамике роста. Благодаря педагогической компетентности учителей, учащиеся как с очной, так и заочной формы обучения показали стабильный рост успеваемости до 96%. В пером полугодии текущего учебного года учебные программы выполнены, практическая часть программ соблюдена. По результатам проведенных мониторингов за первое полугодие качество составило 69 % и является удовлетворительным. Учет успеваемости производится классными руководителями и завучем по УВР. Информация собирается от каждого преподавателя по результатам итогового оценивания. Данные об успеваемости отражены в журналах по каждому предмету.

• ***Удовлетворенность обучающихся, их родителей, выпускников и работодателей реализацией и результатами образовательных программ***

Удовлетворенность учащихся ежегодно проверяется анкетированием. Учащимся предлагалось оценить учебный процесс по нескольким критериям, используя пятибалльную шкалу.

Обратная связь с родителями осуществляется на родительских собраниях, проводимых ежегодно руководством школы, а также посредством анкетирования.

Как показывает результат анкетирования, 23% родителей получают информацию со слов ребенка, 47,2 % от классных руководителей и на родительских собраниях, 29,8 % на сайте

УВК «Ай-Кью». Таким образом, 78 % родителей удовлетворены источниками получения информации.

- ***Доступность материальных и информационных ресурсов***

Реализация процесса информатизации в школе осуществляется в соответствии с Стратегическим планом развития школы. Работа педагогического коллектива согласно информатизации осуществляется по следующим направлениям: повышение квалификации педагогов в области ИКТ-компетентности; создание единой информационной среды; методическое сопровождение процесса информатизации; участие в разнообразных онлайн-вебинарах, Интернет-олимпиадах, конкурсах на различных уровнях.

Использование возможностей интерактивной доски, компьютерных и специальных кабинетов позволило повысить возможности учителей использовать информационно – коммуникационные технологии в учебном процессе.

Для создания информационной среды в школе проведена локальная сеть. 4 кабинета, библиотека и приемная имеют выход в Интернет. Имеется возможность использовать Интернет ресурсы в урочное и во внеурочное время. Запущен в работу сайт школы, на котором регулярно освещаются все значимые события. Учителя в своей работе используют электронные учебники, рекомендованные МОН КР.

- ***Ключевые показатели эффективности деятельности образовательной организации***

Приведенный выше анализ критериев успеваемости, посещаемости, обеспеченности, информационными и материальными ресурсами может являться достаточным в качестве ключевых показателей эффективности образовательной деятельности.

Также ключевыми показателями эффективности деятельности УВК «Ай-Кью» служат реклама, состав ПС, учебные планы и экзаменационные ведомости, зачисление и отчисления учащихся.

Сбор и анализ, представленной выше информации, осуществляется посредством эффективных коммуникаций учреждения. Это взаимосвязь всех участников образовательного процесса через педсовет и метод совет. Со стороны администрации это в основном сбор и хранение всей номенклатуры дел, регламентирующих организацию учебного процесса (рабочие учебные планы, личные дела преподавателей, приказы, утверждённые рабочие программы, положение работы).

Оценочный вывод: **критерий 7. 2 выполняется и соответствует требованиям**

**Критерий 7. 3: Наличие информационных ресурсов (веб-сайта, электронной почты, телефонной и факсимильной связи, газеты) для предоставления образовательной организацией общественности на постоянной основе информации о своей деятельности, включая:**

- миссию;
- образовательные цели;
- ожидаемые результаты обучения;
- формы и средства обучения и преподавания;
- оценочные процедуры;
- результаты общереспубликанского тестирования и исследований в части образовательных достижений учащихся.

Для информирования общественности в следующих источниках приводится нижеперечисленная информация:

**миссия УВК «Ай-Кью»,** стенд при школе;

- **образовательные цели и ожидаемые результаты обучения** – отображены в госстандарте и образовательных программах,
- **формы и средства обучения и преподавания, оценочные процедуры** - в картах преподавателей

А также проводится рекламная и профориентационная работа. Выпускаются рекламные листы и буклеты. Силами учащихся и членами родительского комитета ведутся аккаунты в социальных сетях (например, Instagram). И, безусловно, ведется активная профориентационная работа преподавателей и учащихся по школам города Бишкек и близлежащих районов Чуйской области.

Оценочный вывод: **критерий 7.3 выполняется и соответствует требованиям**

**Сильные стороны:**

1. Успешно функционирует официальный сайт УВК «Ай-Кью», в котором отражена общая информация об учреждении, целях и задачах.
2. Обеспеченность методическими материалами 100 %

**Слабые стороны:**

1. Отсутствует четкая программа по распространению информации для заинтересованных сторон



## Заключение

Рабочей группой УВК «Ай-Кью» проведена самооценка на соответствие стандартам и критериям аккредитации образовательной организации.

Деятельность учреждения осуществляется в соответствии с соблюдением нормативно-правовых документов в области образования Кыргызской Республики, учебный процесс проводится в соответствии с ГОС.

ППС сформирован в соответствии с требованиями ГОС. Качественно и количественно укомплектован для реализации образовательного процесса. В целях совершенствования качества образования на основе внедрения информационных технологий в учебный процесс в УВК «Ай-Кью» налажена система повышения квалификации ППС.

Материально-техническая база и обеспеченность учебниками, учебно-методическими пособиями в целом отвечают нормативным требованиям. На основе мониторинга разработан план по улучшению МТБ. Библиотечный фонд укомплектован полностью по изучаемым дисциплинам.

Образовательная организация имеет веб-сайт, где размещены Миссия, Стратегия развития на 2021-2026годы и обеспечения качества образования.

В целом УВК «Ай-Кью» соответствует требованиям и критериям стандартов по аккредитации, предъявляемым к аккредитуемым образовательным организациям.

**Сведения о ресурсах  
Учебно -воспитательный комплекс “Ай-Кью”**

\_\_\_\_\_  
( дата заполнения)

\_\_\_\_\_  
( место заполнения)

**1. СВЕДЕНИЯ ОБ ОО**

1.1 Название ОО	Учебно - воспитательный комплекс “Ай-Кью”
1.2. Юридический адрес	г. Бишкек, ул. Медерова, 8.
1.3. Местонахождение	Кыргызская Республика
1.3 ФИО руководителя ОО и контактные данные	Кубаева Мадина Борисовна, 0706000811
1.4 ФИО председателя Попечительского совета и контактные данные	

1.5. Форма собственности: частная (ОСОО)

1.6. ИНН: 00309201910258

1.9. Миссия: **Создание для учащихся оптимальных условий по овладению ключевыми компетенциями для формирования конкурентоспособной личности, обладающей прочными знаниями, готовой к самосовершенствованию через взаимодействие всех участников образовательного процесса.**

## 2. СТРАТЕГИЧЕСКИЕ ЦЕЛИ НА 5 ЛЕТ

5. Повышение квалификации учителей
6. Повышение качества образования
7. Создание здоровьесберегающей среды
8. Улучшение библиотечной деятельности школы

## 3. СВЕДЕНИЯ О КОНТИНГЕНТЕ ОБУЧАЮЩИХСЯ

за 2021-2022 учебный год

Форма обучения					11 класс (экстерн)	Предельный контингент по лицензии
№	Очная форма обучения	10 класс	11 класс	11 класс (заоч)		
	2021-2022 учебный год	17	6	24	17	

## 4. ТАБЛИЦА С ПЕРЕЧНЕМ ПРЕДМЕТОВ, НА КОТОРЫХ ИСПОЛЬЗУЮТСЯ ИКТ И ИКМ при проведении занятий и при оценке знаний уч-ся. (с указанием видов и методов).

	Предмет	Класс\курс	ФИО преподавателя	Перечень используемых ИКТ и ИКМ	Частота использования		
					редко	иногда	систематически
1	География	10	Тагаева Айзада Сатаркановна	Интерактивная доска		✓	
2	Физика	11	Дайырбек кызы	Интерактивная доска		✓	

			Наргиза				
3	Астрономия	11	Дайырбек кызы Наргиза	Проектор			✓
4	Русский язык и русская ли- тература	10	Турсуналиева Кулмира Абдыкали- евна	Интерактивная доска Проектор			✓
5	Химия	10/11	Касымбекова Айзада Касымбековна	Проектор			✓

#### 5. СВЕДЕНИЯ ОБ УСПЕВАЕМОСТИ За 2021-2022 учебный год

№ п/п	Количество учащихся, всего	Количество уче- ников, допущен- ных к экзаменам	Сдали по всем предметам	Успеваемость (абсолютная в %)			Всего в %	задолжники	
				10	11	11 (заоч)		Кол-во	%
1.	64	64	64	100%	100 %	100 %	100 %	-	-

#### 6. СВЕДЕНИЯ ОБ ОТЧИСЛЕНИИ УЧАЩИХСЯ

2021-2022 учебный год	
Кол-во учеников	Показатель отсева (чел.)
64	-

#### 7. ХАРАКТЕРИСТИКИ ОБУЧАЮЩИХСЯ

2021-2022 учебный год	
Количество студентов	Правонарушения (чел.)
64	-

## 8. СВЕДЕНИЯ ОБ УЧЕБНОМ ПЛАНЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

<i>Наименование индикатора</i>	<i>Единица измерения/ значение</i>	<i>Примечание</i>
Количество учебных занятий в течение всего срока реализации образовательной программы	1020 ч.	
Учебные предметы, представленные в обязательной части образовательной программы	Кыргызский язык Русский язык Иностранный язык (англ) Кыргызская литература Русская литература История Математика Биология Химия Физика География Астрономия ДП Физическая культура	

<i>Наименование индикатора</i>	<i>Единица измерения/ значение</i>	<i>Примечание</i>
Учебные предметы, курсы, представленные в вариативной части образовательной программы	Человек и общество Введение в экономику	

## 9. СВЕДЕНИЯ О ПЛАНЕ ВНЕУРОЧНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

<i>Наименование индикатора</i>	<i>Единица измерения/ значение</i>	<i>Примечание</i>
Объем внеурочной деятельности в течение всего срока обучения	30	
Направления внеурочной деятельности	Спортивно-оздоровительное Духовно-нравственное Обще- интеллектуальное	
Формы внеурочной деятельности	Школьный кружок	

## 10. СВЕДЕНИЯ О КАДРОВОМ ОБЕСПЕЧЕНИИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

<b>Наименование индикатора</b>	<b>Единица измерения (чел.)</b>	<b>Примечание</b>
<b>11.1. Укомплектованность педагогическими, руководящими и иными работниками</b>		
Количество должностей по образовательной организации	5	

Наименование индикатора	Единица измерения (чел.)	Примечание
Количество вакантных должностей	-	
Количество штатных учителей	13	
Количество предметов, которые не преподаются из-за отсутствия учителей	-	
Количество преподаваемых предметов не квалифицированными учителями в данной области	-	
<b>11.2. Качественный состав учителей</b>		
Высшее	13	
- специалисты (педагогическое)	13	
- бакалавры (педагогическое)	-	
- магистры (педагогическое)	-	
Незаконченное высшее (педагогическое)	-	
Среднее специальное (педагогическое)	-	
Среднее (общее)	-	

## 11.СВЕДЕНИЯ ОБ ОБЕСПЕЧЕННОСТИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНИКАМИ И УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКИМИ МАТЕРИАЛАМИ

Наименование индикатора	Образовательная организация (%)
Обеспеченность учебниками	100 %
Обеспеченность учебниками в классах с кыргызским языком обучения	-

Обеспеченность учебниками в классах с русским языком обучения	100 %		
Обеспеченность учебниками в классах с другими языками обучения	-		
Предметы, по которым учебников недостаточно	-		
Наименование предметов, по которым обеспеченность учебниками составляет менее 60%	<b>1-4</b>	<b>5-9</b>	<b>10 -11</b>
	-	-	-

## 12. СВЕДЕНИЯ О МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЙ БАЗЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ОРГАНИЗАЦИИ

№	Перечень	Наличие (да/нет)	Примечание
1	<b>Учебные кабинеты:</b>		
	Кыргызский язык	да	
	Иностранный язык	да	
	Русский язык	да	
	История	да	
	Математика	да	
	География	да	
	Физика	да	
	Биология	да	
	Химия	да	
	Информатика	да	
	Компьютерный класс (указать количество компьютеров)	15	
2	Административные помещения (кабинеты директора и завуча)	да	
3	Туалеты (указать состояние: оборудованные, в помещении или уличные)	да	



№	Перечень	Наличие (да/нет)	Примечание
4	Библиотека (указать библиотечный фонд\ед)	да	
	Книгохранилище, архив	да	
	Читальный зал (указать количество посад.мест)	да	
5	Специализированные кабинеты (лаборатории)		
	Химия	да	
	Биология	да	
	Физика	да	
6	Спортивная площадка	да	
	Гимнастический/спортивный зал	нет	
7	Музыкальная комната	нет	
8	Столовая (указать количество посад.мест)	160	
9	Актный зал	нет	
10	Кабинеты по трудовому обучению	нет	
Наличие отопительной системы		да	
Функционирование отопительной системы (указать вид)		Самост.индивид.отопление	
Общее состояние школьного здания (1-очень плохое, 2- плохое, 3-удовлетворительное, 4- хорошее)		4	
Заключение санитарно-эпидемиологической службы и пожарного надзора		Имеется	

Ресурсы	Наличие (да/нет)	Количество
Число компьютеров, используемых учениками	да	14

<b>Ресурсы</b>	<b>Наличие (да/нет)</b>	<b>Количество</b>
Число компьютеров, используемых учителями (не включенных в пользование учениками)	да	4
Принтер, копировальный аппарат для использования учителей при подготовке к урокам	да	1
Интернет (указать тип)	да	Проводной
Интерактивная (электронная) доска	да	1
Видеоплеер	да	3
Проектор	да	2

## **12. КОЛИЧЕСТВО РАБОТНИКОВ, ПРОШЕДШИХ КУРСЫ ПОВЫШЕНИЯ КВАЛИФИКАЦИИ**

Школа за 5 месяцев достигла до 10% выполнение индикаторов по повышению квалификации учителей и участия их на краткосрочных курсах, семинарах-тренингах и другие. С 2022 года запланировано прохождение 72-х часовых курсов у 3 учителей через повышение квалификации в РИПКПП.

За достоверность и полноту информации несет ответственность руководитель ОО

**Кубаева М.Б.**

\_\_\_\_\_

М. П.

