



« У Т В Е Р Ж Д Е Н »

Протоколом № 8 Общего собрания учредителей Учреж-я «Агентство по аккредитации образовательных организаций и программ «Сапаттуу Билим» от «02» августа 2022 года

У С Т А В

Учреждения
«Агентство по аккредитации образовательных организаций и программ
«Сапаттуу Билим»

1. Общие положения

- 1.1. Учреждение «Агентство по аккредитации образовательных организаций и программ «Сапаттуу Билим» (далее – Учреждение) является негосударственной, некоммерческой организацией, не имеющей основной целью своей деятельности извлечение прибыли. Учреждение образуется на основе частных добровольных взносов учредителей.
- 1.2. Учреждение осуществляет свою деятельность в соответствии с Конституцией Кыргызской Республики, Гражданским кодексом Кыргызской Республики, Законом Кыргызской Республики «О некоммерческих организациях», Законом Кыргызской Республики «Об образовании», другими нормативными актами и настоящим Уставом.
- 1.3. Полное фирменное наименование Учреждения:
- на государственном языке: «Сапаттуу Билим» билим беру уюмдарын жана программаларын аккредитациялоо агенттиги» Мекемеси;
 - на официальном языке: Учреждение «Агентство по аккредитации образовательных организаций и программ «Сапаттуу Билим»;
 - на английском языке: Establishment «Agency for Accreditation of educational organizations and programs «Sapattuu Bilim».
- Сокращенное фирменное наименование Учреждения:
- на государственном языке: «Сапаттуу Билим» аккредитациялоо агенттиги» М-и;
 - на официальном языке: У-е «Агентство по аккредитации «Сапаттуу Билим»;
 - на английском языке: Est. «Agency for Accreditation «Sapattuu Bilim».
- 1.4. Учредителями Учреждения являются:
- 1.4.1. Гражданин Кыргызской Республики Бостанова Парида Зиябековна, 05.11.1949 года рождения, документ № ID0675461, выдан МКК 211031 от 29.03.2018 года, проживающая по адресу: город Бишкек, улица А.Токомбаева, дом 45/1, квартира 27.
- 1.4.2. Гражданин Кыргызской Республики Абдыалиев Марат Кубандыкович, 12.03.1958 года рождения, документ № ID0093698, выдан МКК 211031 от 10.07.2017 года, проживающий по адресу: город Бишкек, проспект Манаса, дом 61, квартира 202.
- 1.5. Местонахождение (юридический адрес) учреждения: город Бишкек, улица Аалы Токомбаева, дом 45/1, квартира 27.
- 1.6. Срок деятельности Учреждения не ограничен.

2. Юридический статус

- 2.1. Учреждение осуществляет свою деятельность как некоммерческая организация, негосударственная организация, не преследующая в качестве своей основной цели извлечение прибыли для своих учредителей, реализующая свои цели и задачи в соответствии с законодательством Кыргызской Республики.
- 2.2. Организационно-правовая форма – Учреждение.
- 2.3. Учреждение является юридическим лицом в соответствии с законодательством Кыргызской Республики. Учреждение вправе от своего имени приобретать имущественные и личные неимущественные права и нести обязанности, заключать договора, быть истцом и ответчиком в суде, обладать обособленным имуществом на праве оперативного управления иметь основные и оборотные средства, самостоятельный баланс, расчетный и другие счета в банках, печать, штамп и бланки с собственной символикой.

3. Основные цели и предмет деятельности Учреждения

- 3.1. Основной целью деятельности Учреждения является: Содействие в улучшении качества образования учебных заведений и повышение их конкурентоспособности на национальном и международном уровнях. Осуществление в установленном законом порядке аккредитации образовательных организаций и образовательных программ, независимо от форм собственности и ведомственной принадлежности, в целях подтверждения качества предоставляемых образовательных услуг.
- 3.2. Предметом деятельности Учреждения являются:
- Аккредитация – процедура оценки уровня качества образовательной организации в целом или ее отдельных образовательных программ, в ходе которой признается соответствие образовательной организации или образовательной программы определенным критериям и стандартам.
 - Аккредитация институциональная – процедура признания соответствия уровня качества образовательных организаций в целом определенными критериями, процедурам и его статуса.
 - Аккредитация программная – процедура оценки соответствия отдельных программ образовательной организации определенным критериям и стандартам.
- 3.3. Для достижения поставленных целей Учреждение осуществляет деятельность по следующим направлениям:
- 3.3.1. Содействие повышению качества образования;
 - 3.3.2. Оценка образовательных организаций и программ на соответствие утвержденным критериям и процедурам (не ниже Государственных образовательных стандартов);
 - 3.3.3. Содействие повышению качества образования, его соответствие с установленными и признанными в международном сообществе критериям и процедурам;
 - 3.3.4. Методологическая, консультационная помощь образовательным организациям и содействие признанию предоставления образовательных услуг;
 - 3.3.5. Содействие признанию документов об образовании и квалификации Кыргызской Республики в мировом пространстве;
 - 3.3.6. Активное привлечение к обмену опытом профессионалов стран СНГ и дальнего зарубежья;
 - 3.3.7. Установление и укрепление связей с аналогичными организациями независимо от форм собственности других государств;
 - 3.3.8. Стимулирование развития образовательных организаций и совершенствование образовательных программ путем непрерывной самооценки и совершенствования;
 - 3.3.9. Хозяйственная деятельность в целях осуществления уставных целей и задач;
 - 3.3.10. Организация конференций, семинаров, тренингов, встреч, осуществление консультационной деятельности и других подобных мероприятий;
 - 3.3.11. Осуществление редакционно-издательской деятельности, выпуск научно-популярной и учебно-методической литературы;
 - 3.3.12. Участие в подготовке и проведении мероприятий, организуемых другими органами, общественными организациями по вопросам, связанным с деятельностью Учреждения;
 - 3.3.13. Осуществление производственной и иной хозяйственной деятельности, необходимой для достижения уставных целей и задач Учреждения;
 - 3.3.14. Участие в подготовке нормативно-правовых актов по оценке качества образования и другим смежным вопросам правового регулирования, разрабатываемых законодательными и исполнительными органами власти и профессиональными организациями, осуществляет деятельность по их внедрению в практику;
 - 3.3.15. Информационное и методическое обеспечение образовательных организаций по вопросам качества образования в соответствии с национальными и европейскими стандартами и рекомендациями для гарантии качества высшего образования;
 - 3.3.16. Разработка методики и технологии оценки качества образования, в том числе тестовых технологий и технологии социологических опросов, технологии формирования внутренних систем гарантии качества;

- 3.3.17. Установка видов образования, группы организаций, осуществляющих образовательную деятельность, и реализуемых ими образовательных программ, в отношении которых проводится оценка качества образования, а также условия, формы и методы проведения оценки качества образования и порядок ее оплаты;
- 3.3.18. Исследовательская работа, разработка программных продуктов для ЭВМ и инфокоммуникационных технологий в среде Интернет, справочной учебно-методической литературы в области оценки и гарантии качества образования;
- 3.3.19. Аккредитация образовательных программ, реализуемых организациями, осуществляющими образовательную деятельность по поручению работодателей и их объединений;
- 3.3.20. Ведение реестра аккредитованных Учреждением образовательных организаций и образовательных программ;
- 3.3.21. Ведение реестра выданных Учреждением свидетельств об аккредитации образовательных организаций и образовательных программ;
- 3.3.22. Разработка Порядка проведения Учреждением аккредитации, форм и методов оценки при ее проведении, а также устанавливает права, предоставляемые аккредитованной организации, осуществляющей образовательную деятельность;
- 3.3.23. Подготовка экспертов в области оценки качества образования, проведение аккредитации образовательных организаций и образовательных программ, проводит их сертификацию и ведет реестр экспертов;
- 3.3.24. Информационное, методическое, технологическое сопровождение деятельности экспертов в области оценки качества образования, привлекаемых к процедурам оценки качества и аккредитации образовательных программ и аккредитации образовательных организаций;
- 3.3.25. Обеспечение открытости и доступности информации о порядке проведения аккредитации;
- 3.3.26. Формирование рейтингов образовательных программ и образовательных организаций;
- 3.3.27. На основе результатов аккредитации образовательных программ формирование рейтингов аккредитованных образовательных программ и реализующих их организаций, осуществляющих образовательную деятельность;
- 3.3.28. Проведение семинаров, курсов повышения квалификации, оказание иных образовательных услуг;
- 3.3.29. Реализация программы переподготовки и повышения квалификации специалистов, административных работников учебных и иных граждан;
- 3.3.30. Оказание методических, информационных, консультационных и иных услуг образовательным учреждениям в подготовке и проведении общественной аккредитации и аккредитации профессиональных образовательных программ;
- 3.3.31. Поиск, отбор и распространение новаторских идей, лучшего отечественного и зарубежного опыта в области менеджмента качества в сфере образования;
- 3.3.32. Осуществление научных мероприятий в области повышения качества профессионального образования;
- 3.3.33. Оказание руководителям, профессорско-преподавательскому составу и специалистам образовательных учреждений учебно-методической помощи по вопросам повышения качества образования, проведение консалтинговых услуг в области аккредитации образовательных программ.
- 3.4. Основные принципы аккредитации:
- независимая и объективная оценка качества образования и аккредитации образовательных организаций и программ, признанной в установленном порядке;
 - гласность;
 - прозрачность;
 - строгое применение обоснованной методологии внешней оценки;
 - ограниченность срока предоставления образовательной организации (программе) статуса аккредитованности.

38. Учреждение вправе осуществлять любые другие виды деятельности, не запрещенные законодательством Кыргызской Республики, с учетом требований Законодательства о лицензировании.

4. Имущество и финансово-хозяйственная деятельность Учреждения

- 4.1. Имущество закрепляется за Учреждением учредителями (собственниками) на праве оперативного управления в соответствии с Гражданским Кодексом Кыргызской Республики и действующим законодательством.
- 4.2. Учреждение отвечает по своим обязательствам находящимися в его распоряжении финансовыми средствами. При недостаточности у Учреждения денежных средств, учредители несут ответственность по его обязательствам и в соответствии с действующим законодательством.
- 4.3. При осуществлении права оперативного управления имуществом Учреждение обязано соблюдать законодательство.
- 4.4. Имущество Учреждения образуется за счет:
- имущества и денежных средств, переданных ему Учредителями;
 - взносов Учредителей, установленных решением Общего собрания Учредителей;
 - доходов от производственной и другой не запрещенной деятельности;
 - имущества и средств, передаваемых безвозмездно юридическими и физическими лицами, спонсорами;
 - по другим основаниям, не запрещенным законодательством Кыргызской Республики.
- 4.5. Имущество, закрепленное на праве оперативного управления, используется Учреждением в соответствии с целями своей деятельности.
- 4.6. Учреждение вправе отчуждать или иным способом распоряжаться закрепленным за ним имуществом лишь с согласия Учредителей.
- 4.7. Учреждение обладает правами и обязанностями пользователя имущества и несет ответственность за сохранность и состояние переданного имущества в соответствии с нормами действующего законодательства.
- 4.8. Доходы, полученные Учреждением от осуществляемой деятельности, и приобретенное за счет этих доходов, поступают в самостоятельное распоряжение Учреждения по согласованию с учредителями и учитываются на отдельном балансе.
- 4.9. После уплаты соответствующих налогов и отчислений по итогам финансового года Учреждение может образовать специальные фонды.

5. Органы управления Учреждения

- 5.1. Высшим органом управления Учреждения является Общее собрание учредителей.
- 5.2. К исключительной компетенции Общего собрания относятся:
- 5.2.1. Утверждение, внесение изменений и дополнений в Устав Учреждения;
 - 5.2.2. Назначение и отзыв исполнительного органа - Директора;
 - 5.2.3. Определение приоритетных направлений деятельности Учреждения, принципов формирования и использования его имущества;
 - 5.2.4. Решение о финансовом аудите деятельности Учреждения;
 - 5.2.5. Утверждение состава Аккредитационного совета;
 - 5.2.6. Утверждение Положений об Аккредитационном совете и Экспертной комиссии;
 - 5.2.7. Утверждение Положений о структурных подразделениях Учреждения;
 - 5.2.8. Утверждение Положений об аккредитации образовательной организации и образовательных программ;
 - 5.2.9. Принятие решений об участии Учреждения в международных аккредитациях;
 - 5.2.10. Любое отчуждение активов (имущества), по обеспечению обязательств имуществом (активами) Учреждения;
 - 5.2.11. Установление размера взносов для деятельности Учреждения;
 - 5.2.12. Внесение решений о ликвидации, либо реорганизации Учреждения;
 - 5.2.13. Избрание ревизионной комиссии (ревизора);

- 5.2.14. Утверждение годового отчета;
- 5.2.15. А также другие вопросы, отнесенные действующим законодательством к исключительной компетенции учредителей Учреждения.
- 5.3. Общее собрание учредителей правомочно, если на собрании присутствуют более половины его учредителей. Решения Общего собрания учредителей принимаются простым большинством голосов присутствующих открытым голосованием.
- 5.4. Исполнительным органом Учреждения является Директор, назначаемый Учредителями.
- 5.5. Директор руководит деятельностью Учреждения в пределах своей компетенции и решает все вопросы деятельности Учреждения, кроме тех, которые отнесены к исключительной компетенции Общего собрания учредителей.
- 5.6. Директор подотчетен Общему собранию учредителей и организует выполнение его решений.
- 5.7. К компетенции Директора относятся:
- 5.7.1. Без доверенности осуществляет действия от имени Учреждения, представляет его интересы во всех отечественных и иностранных предприятиях, учреждениях, организациях;
- 5.7.2. Распоряжается его имуществом (в пределах компетенции, предоставленной Учредителями), представляет обоснования расходования сметы;
- 5.7.3. Имеет право первой подписи финансово-платежных документов, подписывает бухгалтерскую и иную отчетность;
- 5.7.4. Утверждает структуру и штатное расписание Учреждения;
- 5.7.5. Устанавливает должностные оклады работникам Учреждения в соответствии с трудовым законодательством, нормативными правовыми актами Кыргызской Республики, содержащими нормы трудового права;
- 5.7.6. Утверждает смету доходов и расходов;
- 5.7.7. Применяет к работникам Учреждения меры поощрения и дисциплинарные взыскания;
- 5.7.8. Осуществляет подбор кадров;
- 5.7.9. Заключает договора, издает приказы и дает указания, обязательные для всех сотрудников Учреждения;
- 5.7.10. Осуществляет контроль за исполнительской дисциплиной работников Учреждения, несет ответственность за выполнение всех решений Учредителей, программ и проектов;
- 5.7.11. Открывает расчетные и другие счета в банках;
- 5.7.12. Решает вопросы привлечения сотрудников Учреждения к имущественной и материальной ответственности;
- 5.7.13. Решает текущие вопросы деятельности Учреждения, направленные на выполнение решений Учредителей;
- 5.7.14. Подготавливает соответствующие производственные решения, предложения, планы определенных мероприятий Учреждения;
- 5.7.15. Решает текущие организационные вопросы, а также другие вопросы, вытекающие из настоящего Устава и решений Учредителей.
- 5.8. Общим собрание учредителей, Директору могут быть переданы соответствующим решением другие полномочия, кроме вопросов, отнесенных к исключительной компетенции высшего органа.
- 5.9. Аккредитационный совет является общественным коллегиальным органом, ответственным за принятие решений по аккредитации образовательной организации и образовательных программ. Состав Аккредитационного совета утверждается решением Общего собрания учредителей Учреждения. Установление сроков его полномочий, деятельности, численности и порядок формирования состава производится в соответствии с Положением об Аккредитационном совете, утверждаемым решением Общего собрания учредителей Учреждения.
- 5.10. В Учреждении могут создаваться другие советы по различным видам деятельности:
- по определению критериев оценки качества;
 - методике проведения аккредитации;
 - рецензированию результатов аккредитации;
 - отбору экспертов и др.

- 5.11. Порядок выборов, состав, полномочия и иные вопросы деятельности советов определяются Положением о соответствующем совете, которое утверждается Аккредитационным советом.
- 5.12. Заседания Аккредитационного совета правомочны, если на них присутствуют не менее половины его состава. Решение считается принятым, если за него проголосовало более половины присутствующих.
- 5.13. Для проведения аккредитации образовательной организации и образовательных программ, в установленном порядке, создается экспертная комиссия, утверждаемая приказом Директора Учреждения. Экспертная комиссия создается и осуществляет свою деятельность на основании Положения об Экспертной Комиссии, утвержденной Общим собранием учредителей.
- 5.14. Для осуществления контроля за финансово-хозяйственной деятельностью Учреждения учредителями Учреждения в соответствии с Уставом Учреждения избирается ревизионная комиссия (ревизор).
- 5.15. Порядок деятельности ревизионной комиссии (ревизора) Учреждения определяется положением о ревизионной комиссии, утверждаемой решением Общего собрания учредителей Учреждения.
- 5.16. Проверка (ревизия) финансово-хозяйственной деятельностью Учреждения осуществляется по итогам деятельности Учреждения за год, а также в другое время по инициативе ревизионной комиссии Учреждения, по решению учредителей.
- 5.17. Ревизионная комиссия (ревизор) вправе требовать от должностных лиц Учреждения предоставления всех материалов, бухгалтерских или иных документов и получать все документы о финансово-хозяйственной деятельности Учреждения и требовать созыва внеочередного решения учредителей в соответствии с положением настоящего Устава.

6. Учет, отчетность и контроль

- 6.1. Для проверки финансово-хозяйственной деятельностью Учреждения, Учредители могут назначить ревизионную комиссию или ревизора. Состав и полномочия ревизионной комиссии (ревизора) определяются настоящим Уставом и Общим собранием учредителей.
- 6.2. Учреждение ведет бухгалтерский и статистический учет и отчетность по установленной форме и несет ответственность за ее достоверность в соответствии с действующим законодательством Кыргызской Республики.

7. Права и обязанности трудового коллектива, ответственность должностных лиц

- 7.1. Права и обязанности работников Учреждения регламентированы и гарантированы действующим законодательством, а также заключенными с Учреждением трудовыми договорами, контрактами найма на работу.
- 7.2. Должностными лицами Учреждения являются: Директор, главный бухгалтер и члены ревизионной комиссии (ревизор), назначаемые на срок, определяемый в соответствующем решении уполномоченного органа.
- 7.3. Должностные лица Учреждения отвечают за свою деятельность в соответствии с настоящим Уставом и действующим законодательством.

8. Прекращение деятельности Учреждения

- 8.1. Ликвидация и реорганизация Учреждения производится в порядке и по основаниям, предусмотренным законодательством Кыргызской Республики:
- по единогласному решению Общего собрания учредителей;
 - по решению судебных органов.
- 8.2. Датой регистрации прекращения деятельности Учреждения признается дата издания регистрирующим органом соответствующего приказа.
- 8.3. При ликвидации Учреждения создается ликвидационная комиссия по решению Учредителей, либо органа, принявшего решение о его ликвидации. Ликвидационная

комиссия оценивает наличное имущество Учреждения, рассчитывается с кредиторами, составляет ликвидационный баланс и представляет его на утверждение Общему собранию учредителей, которые распоряжаются оставшимся имуществом Учреждения.

- 8.4. Документы, связанные с деятельностью Учреждения в случае его ликвидации, хранятся и используются в соответствии с законом Кыргызской Республики «О Национальном архивном фонде Кыргызской Республики».

9. Заключительные положения

- 9.1. В устав Учреждения могут быть внесены изменения и дополнения, не противоречащие законодательству Кыргызской Республики. Изменения дополнения в устав Учреждения вносятся решением Общего собрания Учредителей.
- 9.2. Все изменения и дополнения в настоящий Устав утверждаются Общим собранием учредителей и подлежат регистрации в установленном законодательством порядке.
- 9.3. Изменения и дополнения к настоящему Уставу приобретают силу с момента их перерегистрации в установленном законом порядке.
- 9.4. Вопросы деятельности Учреждения, не нашедшие отражения в настоящем Уставе, регулируются действующим законодательством Кыргызской Республики.

Директор Учреждения



/ Бостонова Париды Зиябековна

КЫРГЫЗ РЕСПУБЛИКАСЫНЫҢ ЮСТИЦИЯ МИНИСТРЛИГИ
ЧҮЙ-БИШКЕК ЮСТИЦИЯ БАШКАРМАЛЫГЫ

Номерленгени, тигилгени, жана мөөр басылганы

Баардыгы _____ барак

20 ____ ж. " ____ " _____ өткөрүлдү

МИНИСТЕРСТВО ЮСТИЦИИ КЫРГЫЗСКОЙ РЕСПУБЛИКИ
ЧУЙ-БИШКЕКСКОЕ УПРАВЛЕНИЕ ЮСТИЦИИ

Всего пронумеровано, прошнуровано и скреплено _____

№ _____ от _____ 20__ г.

Пронумеровано и
прошнуровано на

документ
стр. _____

